



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОАРМЕЙСКИЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«30» 12 2015 г.

№ 966

станция Полтавская

**О внесении изменений в постановление
администрации муниципального образования
Красноармейский район от 2 октября 2014 года № 1009
«Об утверждении муниципальной программы
муниципального образования Красноармейский район
«Экономическое развитие и инновационная экономика»**

В целях создания благоприятного предпринимательского климата и условий для ведения бизнеса, повышения инновационной активности бизнеса, создания условий для устойчивого экономического развития в соответствии со статьёй 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 29 апреля 2008 года № 1465-КЗ «О Стратегии социально-экономического развития Краснодарского края до 2020 года», постановлением администрации муниципального образования Красноармейский район от 30 июня 2014 года № 626 «Об утверждении порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Красноармейский район» п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования Красноармейский район от 2 октября 2014 года № 1009 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования Красноармейский район «Экономическое развитие и инновационная экономика», изложив приложение к постановлению в новой редакции (прилагается).

2. Постановление администрации муниципального образования Красноармейский район от 6 ноября 2015 года № 760 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Красноармейский район от 2 октября 2014 года № 1009 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования Красноармейский район «Экономическое развитие и инновационная экономика» считать утратившим силу.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы муниципального образования Красноармейский район Н.И. Шумченко.

4. Постановление вступает в силу с 1 января 2016 года, но не ранее дня его официального обнародования и вступления в силу решения муниципального образования Красноармейский район о районном бюджете на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов, предусматривающего соответствующее финансирование в 2016 году муниципальной программы муниципального образования Красноармейский район «Экономическое развитие и инновационная экономика».

5. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава
муниципального образования
Красноармейский район



Ю.В. Васин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
муниципального образования
Красноармейский район
от 30.12.2015 № 966

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
муниципального образования
Красноармейский район
от 2 октября 2014 года № 1009
(в редакции постановления
администрации муниципального
образования Красноармейский район
от 30.12.2015 № 966)

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
муниципального образования Красноармейский район
«Экономическое развитие и инновационная экономика»

ПАСПОРТ
муниципальной программы
муниципального образования Красноармейский район
«Экономическое развитие и инновационная экономика»

Координатор муниципальной программы	управление по экономике, инвестициям и малому бизнесу администрации муниципального образования Красноармейский район
Координаторы подпрограмм	отдел по инвестициям и малому бизнесу управления по экономике, инвестициям и малому бизнесу администрации муниципального образования Красноармейский район; отдел потребительской сферы администрации муниципального образования Красноармейский район
Участники муниципальной программы	администрация муниципального образования Красноармейский район
Подпрограммы муниципальной программы	подпрограмма «Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Красноармейский район»;

	подпрограмма «Содействие развитию торговой деятельности на территории муниципального образования Красноармейский район»; подпрограмма «Формирование и продвижение экономически и инвестиционно привлекательного образа Красноармейского района за его пределами»
Ведомственные целевые программы	не предусмотрены
Цели муниципальной программы	обеспечение устойчивого экономического развития района, повышение доходов и обеспечение занятости населения
Задачи муниципальной программы	создание условий для развития предпринимательства, в том числе в производственной сфере, на территории Красноармейского района; формирование благоприятного инвестиционного климата, позволяющего увеличивать приток инвестиций на территорию Красноармейского района в интересах его устойчивого социально-экономического развития; развитие потребительского рынка на территории района, повышение качества и доступности услуг общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Красноармейского района
Перечень целевых показателей муниципальной программы	1) среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников крупных и средних предприятий и некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории района, рублей; 2) количество занятых в экономике района, чел.; Кроме того, определены целевые показатели (индикаторы) подпрограмм муниципальной программы
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	срок реализации подпрограммы 2015 - 2020 годы; этапы реализации подпрограммы не выделяются

Объемы и источники финансирования муниципальной программы	общий объем финансирования мероприятий муниципальной программы за 2015-2020 годы составит 22 014,2 тыс. рублей, в том числе по годам реализации муниципальной программы: 2015 год – 12 174,2 тыс. рублей 2016 год – 2 550,0 тыс. рублей 2017 год – 1 665,0 тыс. рублей 2018 год – 1 770,0 тыс. рублей 2019 год – 1 875,0 тыс. рублей 2020 год – 1 980,0 тыс. рублей Из них за счет средств районного бюджета 13 674,2 тыс. рублей, в том числе по годам реализации муниципальной программы: 2015 год – 3 834,2 тыс. рублей 2016 год – 2 550,0 тыс. рублей 2017 год – 1 665,0 тыс. рублей 2018 год – 1 770,0 тыс. рублей 2019 год – 1 875,0 тыс. рублей 2020 год – 1 980,0 тыс. рублей за счет средств краевого бюджета 917,4 тыс. рублей, в том числе по годам реализации муниципальной программы: 2015 год – 917,4 тыс. рублей 2016 год – 0 тыс. рублей 2017 год – 0 тыс. рублей 2018 год – 0 тыс. рублей 2019 год – 0 тыс. рублей 2020 год – 0 тыс. рублей за счет средств федерального бюджета 7 422,6 тыс. рублей, в том числе по годам реализации муниципальной программы: 2015 год – 7 422,6 тыс. рублей 2016 год – 0 тыс. рублей 2017 год – 0 тыс. рублей 2018 год – 0 тыс. рублей 2019 год – 0 тыс. рублей 2020 год – 0 тыс. рублей
Куратор муниципальной программы	первый заместитель главы муниципально-го образования Красноармейский район

1. Характеристика текущего состояния социально-экономического развития Красноармейского района

Красноармейский район – один из самых крупных на Кубани. Его площадь составляет 1898 квадратных километров – это 2,5% площади Краснодарского края. В районе проживает более 104 тысяч человек, что составляет 2% от числа проживающих на Кубани в целом. Из них 38% - экономически активное население.

Уровень социально-экономического развития Красноармейского района характеризуется высокими темпами роста экономики, и преобладанием положительных тенденций развития социальной сферы. Практически все показатели, характеризующие развитие экономики района, имеют положительную динамику, а по большинству из них темпы роста превышают прошлогодние значения.

1. В сфере малого и среднего бизнеса трудится более 10 тысяч человек, что составляет 27,5% численности населения района занятого в экономике.

Оборот субъектов данной сферы экономики составил более 11 млн. рублей, основная его часть приходится на торговлю и ремонт, строительство, промышленность.

Малые предприятия осуществляют деятельность практически во всех отраслях экономики: торговле, общественном питании, промышленности, строительстве. Однако непроизводственная сфера деятельности пока остается более привлекательной, чем производственная. Основными видами деятельности малых предприятий в районе является: оптовая и розничная торговля – 45%, транспорт и связь – 10%, операции с недвижимым имуществом, аренда и предоставление услуг – 7%, обрабатывающие производства – 5%, строительство – 5%, прочие виды деятельности – 28%.

В то же время в сфере малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Красноармейский район имеются нерешенные проблемы, устранение которых возможно с использованием программно-целевого метода.

2. Торговля на территории Красноармейского района представлена 80 объектами оптовой и 972 предприятиями розничной торговли.

Исторически на территории района сложилась рыночная и ярмарочная торговля и продолжает активно функционировать при современных рыночных условиях. В настоящее время на территории муниципального образования Красноармейский район осуществляют деятельность 3 рынка розничной торговли.

Показатели объемов оборота в данной сфере на протяжении последних лет имеют стабильную положительную динамику. За 2013 год оборот розничной торговли по полному кругу организаций составил 7 628,7 млн. рублей, темп роста к аналогичному периоду 2012 года в сопоставимых ценах 104,5%, оборот общественного питания по полному кругу организаций – 291 млн. руб., темп роста 104,8%.

Для повышения эффективности функционирования данной сферы, необходимо ее координирование и внесение отдельных корректировок, в том числе

для придания ей социальной направленности в обеспечении товарами малообеспеченных категорий граждан по доступным ценам, повышения качества товаров и предоставляемых услуг, рационализации рыночной и мелкорозничной сети в торговле.

Розничная торговля на современном этапе должна выполнять важные экономические и социальные функции, поддерживая высокий уровень жизни и занятости населения. Кроме того, именно торговля является инвестиционно-привлекательным сектором экономики. Приход новых сетевых компаний ведет к увеличению конкуренции и распространению современных стандартов работы.

3. Объём инвестиций в основной капитал по крупным и средним организациям муниципального образования за 2013 год увеличился на 6 % по сравнению с аналогичным периодом 2012 года и составил 596 млн. руб.

В Единый реестр инвестиционных проектов Краснодарского края включено 19 инвестиционных проектов (10 проектов в сфере малого и среднего бизнеса и 9 крупных инвестиционных проектов).

В муниципальном образовании подготовлено 16 инвестиционно привлекательных земельных участков, которые также включены в Единый реестр Краснодарского края.

В настоящее время на территории муниципального образования Красноармейский район успешно реализуется 27 инвестиционных проектов согласно заключенным соглашениям.

Настоящая Программа направлена на обеспечение устойчивого экономического развития района, что привет к повышению доходов и обеспечению занятости населения; повышению качества жизни населения района; наполнению доходной части бюджета

2. Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации муниципальной программы

Целью программы является обеспечение устойчивого экономического развития района, повышение доходов и обеспечение занятости населения.

Для достижения поставленных целей в рамках муниципальной программы будут решаться следующие задачи:

создание условий для развития предпринимательства, в том числе в производственной сфере, на территории Красноармейского района;

развитие потребительского рынка на территории района, повышение качества и доступности услуг общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Красноармейского района;

формирование благоприятного инвестиционного климата, позволяющего увеличивать приток инвестиций на территорию Красноармейского района в интересах его устойчивого социально-экономического развития.

В качестве целевых показателей (индикаторов) программы определены:

1. Среднемесячная начисленная заработная плата работников крупных и средних предприятий и некоммерческих организаций района, рублей.

2. Количество занятых в экономике района, чел.

Сведения о целевых показателях и их значениях по годам реализации муниципальной программы представлены в Таблице 1 к муниципальной программе.

Срок реализации муниципальной программы: 2015-2020 годы.

Этапы реализации муниципальной программы не выделяются.

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
муниципального образования Красноармейский район
«Экономическое развитие и инновационная экономика»

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измере- ния	Ста- тус*	Значение показателей					
				2015	2016	2017	2018	2019	2020
				отчёт	оценка	прогноз	прогноз	прогноз	прогноз
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Муниципальная программа «Экономическое развитие и инновационная экономика»								
1.1.	Среднемесячная начисленная за- работная плата работников круп- ных и средних предприятий и не- коммерческих организаций рай- она	руб.	1	24 423,3	26 415	29 320	32 546	33 450	34 780
1.2.	Количество занятых в экономике района	тыс. чел.	2	36,46	37,4	37,4	37,4	37,4	37,4
2.1.	Подпрограмма № 1 Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Красноармейский район								
2.1.1.	Число субъектов малого и средне- го предпринимательства в расчёте на 10 тыс. человек населения	единиц	1	426,6	426,9	427,1	426,9	426,9	427,5
2.1.2.	Количество индивидуальных предпринимателей	человек	1	4 032	4 054	4 064	4 074	4 074	4 080
2.1.3.	Доля среднесписочной численно- сти работников (без внешних со- вместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций	%	1	22,2	22,2	22,3	22,3	22,3	22,4

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.2.	Подпрограмма № 2 «Содействие развитию торговой деятельности на территории Красноармейского района»								
2.2.1.	Обеспечение населения района торговой площадью на 1 000 человек	кв.м	1	457,0	467,1	477,1	495,0	502,2	510,6
2.2.2.	Оборот розничной торговли	млн.руб.	1	9 056,5	9 955,5	10 860,7	11 316,76	12 119,71	12 922,66
2.2.3.	Оборот общественного питания	млн.руб.	1	340,6	363,8	388,6	423,3	446,1	468,9
2.3.	Подпрограмма № 3 «Формирование и продвижение экономически и инвестиционно привлекательного образа Красноармейского района за его пределами»								
2.3.1.	Объём инвестиций в основной капитал за счёт всех источников финансирования	млн. руб.	1	1 151,7	1 426	1 560	1 725	1 890	2 080
2.3.2.	Объём инвестиций в основной капитал за счёт средств бюджета муниципального образования	млн. руб.	1	125	130	135	140	145	150
2.3.3.	Объём инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) в расчёте на 1 человека	руб.	1	9 534	9 682	9 835	9 980	10 500	10 654

* Отмечается:

если целевой показатель определяется на основе данных государственного статистического наблюдения, присваивается статус «1» с указанием в сноске срока представления статистической информации;

если целевой показатель рассчитывается по методике, утвержденной правовым актом Российской Федерации, Краснодарского края, муниципальными правовыми актами, присваивается статус «2» с указанием в сноске реквизитов соответствующего правового акта;

если целевой показатель рассчитывается по методике, включенной в состав муниципальной программы, присваивается статус «3».

3. Перечень и краткое описание подпрограмм, ведомственных целевых программ и основных мероприятий муниципальной программы

В рамках муниципальной программы предусмотрены три подпрограммы:

1. «Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Красноармейский район» включает мероприятия направленные на:

- 1) оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;
- 2) оказание консультационной, информационной и других видов поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;
- 3) продвижение продукции, работ, услуг в сфере малого и среднего предпринимательства на региональный и межрегиональный рынки;
- 4) совершенствование внешней среды и стимулирование развития предпринимательства в районе.

2. «Содействие развитию торговой деятельности на территории муниципального образования Красноармейский район» включает мероприятия направленные на:

- 1) совершенствование деятельности предприятий потребительской сферы района;
- 2) повышение уровня профессиональной подготовки и практических навыков работников торговли.

3. Подпрограмма «Формирование и продвижение экономически и инвестиционно привлекательного образа Красноармейского района за его пределами»

- 1) оказание содействия инициаторам инвестиционных проектов, планируемых к реализации на территории Красноармейского района, в их разработке и реализации;
- 2) совершенствование механизмов стимулирования и поддержки инвестиционной деятельности на территории Красноармейского района;
- 3) повышение информационной открытости инвестиционной деятельности в Красноармейском районе.

4. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы

Реализация муниципальной программы предусматривается за счет средств районного бюджета.

Предполагается привлечение в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации средств краевого бюджета для софинансирования некоторых мероприятий подпрограммы «Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Красноармейский

район».

Для привлечения средств краевого бюджета планируется ежегодное участие муниципального образования Красноармейский район в соответствующем конкурсном отборе субъектов Краснодарского края в рамках государственной программы Краснодарского края «Социально-экономическое и инновационное развитие Краснодарского края», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 года № 943 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Социально-экономическое и инновационное развитие Краснодарского края».

Уровень софинансирования из краевого бюджета расходного обязательства муниципального образования по мероприятию не может превышать 95 процентов и быть ниже 5 процентов расходного обязательства.

Финансирование подпрограмм «Содействие развитию торговой деятельности на территории Красноармейского района» и «Формирование и продвижение экономически и инвестиционно привлекательного образа Красноармейского района за его пределами» осуществляется за счет средств районного бюджета.

Объемы бюджетных ассигнований за счет средств районного бюджета подлежат уточнению в рамках бюджетного цикла.

Объем финансирования по годам реализации и подпрограммам муниципальной программы приведен в таблице.

**ОБОСНОВАНИЕ РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
муниципального образования Красноармейский район
«Экономическое развитие и инновационная экономика»**

Источники финансирования	Объем финанси- рования, всего (тыс.руб.)	в том числе по годам (тыс.руб.)					
		2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
Подпрограмма № 1 «Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Красноармейский район»							
бюджет сельского поселения	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
районный бюджет	1 845,0	555,0	600,0	165,0	170,0	175,0	180,0
краевой бюджет	917,4	917,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
федеральный бюджет	7 422,6	7 422,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
всего по подпрограмме	10 185,0	8 895,0	600,0	165,0	170,0	175,0	180,0
Подпрограмма № 2 «Содействие развитию торговой деятельности на территории Красноармейского района»							
бюджет сельского поселения	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
районный бюджет	1 588,0	138,0	250,0	300,0	300,0	300,0	300,0
краевой бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
всего по подпрограмме	1 588,0	138,0	250,0	300,0	300,0	300,0	300,0
Подпрограмма № 3 «Формирование и продвижение экономически и инвестиционно привлекательного образа Красноармейского района за его пределами»							
бюджет сельского поселения	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
районный бюджет	10 241,2	3 141,2	1700,0	1200,0	1 300,0	1 400,0	1 500,0
краевой бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
всего по подпрограмме	10 241,2	3 141,2	1700,0	1200,0	1 300,0	1 400,0	1 500,0
Общий объем финансирования по муниципальной программе «Экономическое развитие и инновационная экономика»							
бюджет сельского поселения	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
районный бюджет	13 674,2	3 834,2	2 550,0	1665,0	1770,0	1 875,0	1 980,0
краевой бюджет	917,4	917,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
федеральный бюджет	7 422,6	7 422,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
всего по муниципальной программе	22 014,2	12174,2	2 550,0	1665,0	1770,0	1 875,0	1 980,0

5. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями в сфере реализации муниципальной программы

В рамках муниципальной программы муниципальными учреждениями муниципальные услуги не оказываются.

6. Меры муниципального регулирования и управление рисками с целью минимизации их влияния на достижение целей муниципальной программы

Внешним риском является изменение налогового законодательства Российской Федерации, следствием которого может стать увеличение налоговой нагрузки на малый и средний бизнес. Такое развитие ситуации повлечет за собой прекращение деятельности ряда субъектов малого предпринимательства.

Изменение налогообложения по специальным налоговым режимам, применяемым субъектами малого предпринимательства, может оказать влияние на развитие данного сектора экономики, как в позитивную сторону (при снижении налоговой нагрузки), так и в негативную сторону (при увеличении налоговой нагрузки).

В целях муниципального регулирования рисков решением Совета муниципального образования Красноармейский район от 24 октября 2012 года № 45/2 «О едином налоге на вмененный доход для отдельных видов деятельности» установлены:

а) виды предпринимательской деятельности, в отношении которых на территории муниципального образования Красноармейский район установлена

система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход;

б) порядок определения корректирующего базовую доходность коэффициента К2 в зависимости от двух факторов:
вида деятельности;

численности населенного пункта.

Организационные риски связаны с возможными ошибками в управлении реализацией программы, невыполнением в установленные сроки отдельных мероприятий программы. Меры по управлению организационными рисками:

- 1) составление планов реализации программы;
- 2) ежеквартальный мониторинг реализации программы;
- 3) закрепление персональной ответственности за исполнение мероприятий и достижение значений целевых показателей (индикаторов) программы;
- 4) информирование населения и открытая публикация данных о ходе реализации программы.

Наиболее значимым финансовым риском является недостаток финансирования муниципальной программы, причины возникновения которого в большей степени определяются внешними факторами: недополучение (выпадение) доходов районного бюджета, увеличение непредвиденных расходов районного бюджета, что приводит к пересмотру финансирования ранее принятых расходных обязательств.

Наступление данного риска может повлечь за собой полное или частичное невыполнение мероприятий и как следствие недостижение значений целевых показателей муниципальной программы.

Снижение вероятности и минимизация последствий наступления рисков, связанных с недостатком финансирования муниципальной программы, осуществляется при помощи следующих мер:

Соблюдение принципа эффективности использования бюджетных средств;

своевременное использование средств при реализации мероприятий программы в соответствии с утвержденным планом реализации муниципальной программы;

привлечение дополнительных средств, в том числе из краевого бюджета;

корректировка муниципальной программы в соответствии с фактическим уровнем финансирования и перераспределения средств между приоритетными направлениями муниципальной программы.

Кадровые риски связаны с недостаточным уровнем квалификации работников. В качестве меры для управления риском будут осуществляться мероприятия по подготовке и переподготовка кадров.

7. Меры правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы

Правовое регулирование развития малого и среднего предпринимательства осуществляется Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»,

законом Краснодарского края от 4 апреля 2008 года № 1448-КЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Краснодарском крае».

**СВЕДЕНИЯ ОБ ОСНОВНЫХ МЕРАХ ПРАВОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ В СФЕРЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
муниципального образования Красноармейский район
«Экономическое развитие и инновационная экономика»**

№ п/п	Вид нормативного правового акта	Основное положение нормативного правового акта	Ответственный исполнитель (соисполнитель)	Ожидаемые сроки принятия
	Подпрограмма № 1 «Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Красноармейский район»			
	Постановление администрации муниципального образования Красноармейский район	утверждение постановления администрации муниципального образования Красноармейский район «Об итогах ежегодного районного конкурса «Лучшие предприниматели муниципального образования Красноармейский район»	Отдел по инвестициям и малому бизнесу	20.08.2016

8. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется в соответствии с методикой, предусмотренной постановлением администрации муниципального образования Красноармейский район от 30 июня 2014 года №626 «Об утверждении порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Красноармейский район».

9. Механизм реализации муниципальной программы

9.1. Текущее управление муниципальной программой осуществляет ее координатор, который:

обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование с координаторами подпрограмм, участниками муниципальной программы;

организует реализацию муниципальной программы, координацию деятельности координаторов подпрограмм, участников муниципальной программы;

принимает решение о необходимости внесения в установленном порядке изменений в муниципальную программу;

несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы;

осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации муниципальной программы на основании предложений координаторов подпрограмм, участников муниципальной программы;

проводит мониторинг реализации муниципальной программы и анализ отчетности, представляемой координаторами подпрограмм и участниками муниципальной программы;

ежегодно проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы;

готовит ежегодный доклад о ходе реализации муниципальной программы и оценке эффективности ее реализации (далее - доклад о ходе реализации муниципальной программы);

организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач муниципальной программы в печатных средствах массовой информации, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

размещает информацию о ходе реализации и достигнутых результатах муниципальной программы на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой.

9.2. Координаторы подпрограмм и участники муниципальной программы в пределах своей компетенции:

обеспечивает разработку и реализацию подпрограммы;

организует работу по достижению целевых показателей подпрограммы;

ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют координатору муниципальной программы, заполненные отчетные формы реализации муниципальной программы;

ежегодно, до 1 февраля года, следующего за отчетным кварталом, представляют координатору муниципальной программы информацию, необходимую для формирования доклада о ходе реализации муниципальной программы на бумажных и электронных носителях;

осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой (подпрограммой).

Начальник управления
по экономике, инвестициям
и малому бизнесу администрации
муниципального образования
Красноармейский район



И.В. Рыкова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к муниципальной программе
муниципального образования
Красноармейский район
«Экономическое развитие и
инновационная экономика»
от 30.12.2015 № 966

ПОДПРОГРАММА
«Поддержка субъектов малого и среднего
предпринимательства в муниципальном образовании Красноармейский
район»

ПАСПОРТ
подпрограммы «Поддержка субъектов малого и среднего
предпринимательства в муниципальном образовании Красноармейский
район»

Координатор подпрограммы	отдел по инвестициям и малому бизнесу управления по экономике, инвестициям и малому бизнесу администрации муниципального образования Красноармейский район
Участники подпрограммы	администрация муниципального образования Красноармейский район
Цели подпрограммы	содействие развитию малого и среднего предпринимательства
Задачи подпрограммы	1) оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства; 2) оказание консультационной, информационной и других видов поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства; 3) продвижение продукции, работ, услуг в сфере малого и среднего предпринимательства на региональный и межрегиональный рынки; 4) совершенствование внешней среды и стимулирование развития предприни-

	материнства в районе
Перечень целевых показателей подпрограммы	1) число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения, ед.; 2) количество индивидуальных предпринимателей, чел.; 3) доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций, %
Этапы и сроки реализации подпрограммы	срок реализации подпрограммы: 2015-2020 годы; этапы реализации подпрограммы не выделяются
Объёмы и источники финансирования подпрограммы	общий объем финансирования подпрограммы за счет средств бюджета 10 185,0 тыс. рублей, в том числе по годам реализации: 2015 год – 8 895,0 тысяч рублей; 2016 год – 600,0 тысяч рублей; 2017 год – 165,0 тысяч рублей; 2018 год – 170,0 тысяч рублей; 2019 год – 175,0 тысяч рублей; 2020 год – 180,0 тысяч рублей; из них за счет средств районного бюджета 1 845,0 тыс. рублей, в том числе по годам реализации: 2015 год – 555,0 тысяч рублей; 2016 год – 600,0 тысяч рублей; 2017 год – 165,0 тысяч рублей; 2018 год – 170,0 тысяч рублей; 2019 год – 175,0 тысяч рублей; 2020 год – 180,0 тысяч рублей за счет средств краевого бюджета 917,4 тыс. рублей, в том числе по годам реализации муниципальной программы: 2015 год – 917,4 тыс. рублей 2016 год – 0 тыс. рублей 2017 год – 0 тыс. рублей 2018 год – 0 тыс. рублей

	2019 год – 0 тыс. рублей 2020 год – 0 тыс. рублей за счет средств федерального бюджета 7 422,6 тыс. рублей, в том числе по годам реализации муниципальной программы: 2015 год – 7 422,6 тыс. рублей 2016 год – 0 тыс. рублей 2017 год – 0 тыс. рублей 2018 год – 0 тыс. рублей 2019 год – 0 тыс. рублей 2020 год – 0 тыс. рублей
--	---

1. Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации подпрограммы

Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» к вопросам местного значения в рамках подпрограммы отнесены вопросы содействия развитию малого и среднего предпринимательства.

Основной целью подпрограммы является содействие развитию малого и среднего предпринимательства муниципального образования Красноармейский район.

Для достижения поставленной цели предусматривается решение следующих задач:

оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;

оказание консультационной, информационной и других видов поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;

продвижение продукции, работ, услуг в сфере малого и среднего предпринимательства на региональный и межрегиональный рынки;

совершенствование внешней среды и стимулирование развития предпринимательства в районе.

В качестве целевых показателей подпрограммы определены:

1) число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения, ед.

Показатель характеризует уровень развития малого и среднего предпринимательства в районе, влияет на доходы и занятость населения. Предусмотрен в составе показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления.

2) количество индивидуальных предпринимателей, чел.

Показатель характеризует уровень развития малого предпринимательства в районе, влияет на доходы и занятость населения. Предусмотрен в составе показателей программы социально-экономического развития муниципального об-

разования Красноармейский район.

3) доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций, %.

Показатель характеризует уровень трудовых ресурсов, занятых в сфере малого и среднего предпринимательства в районе, предусмотрен в составе показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления.

Реализация мероприятий подпрограммы рассчитана на период с 2015 года по 2020 год включительно, так как значительная часть ее мероприятий актуальна и востребована субъектами малого и среднего предпринимательства в каждом году.

Этапы реализации подпрограммы не выделяются.

При необходимости возможна корректировка мероприятий в 2015 - 2020 годах в зависимости от результатов анализа эффективности их реализации в предыдущем году и постановки новых задач в рамках реализации подпрограммы.

2. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ «Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Красноармейский район»

в муниципальном образовании Красноармейский район»												
№ п/п	Наимено- вание ме- роприятия	Ста- тус *	Источник финансиро- вания	Объем финанси- рования, всего (тыс.руб.)	в том числе по годам (тыс.руб.)						Непо- средст- венный результат реализа- ции ме- роприя- тия	Ответственный за реализацию мероприятия
					2015	2016	2017	2018	2019	2020		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Цель		содействие развитию малого и среднего предпринимательства									
1.1.	Задача		оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства									
1.1.1.	Субсиди- рование из бюджета муници- пального образова- ния Крас- ноармей- ский район части за- трат субъ- ектов ма- лого пред- принима- тельства на ранней стадии их деятельно- сти		всего бюджет сельского поселения районный бюджет краевой бюджет федераль- ный бюджет внебюджет- ные источ- ники	1 530,0 0,0 390,0 125,4 1 014,6 0,0	1 200,0 0,0 60,0 125,4 1 014,6 0,0	60,0 0,0 60,0 0,0 0,0 0,0	65,0 0,0 65,0 0,0 0,0 0,0	65,0 0,0 65,0 0,0 0,0 0,0	70,0 0,0 70,0 0,0 0,0 0,0	70,0 0,0 70,0 0,0 0,0 0,0	увеличе- ние коли- чества субъектов малого предпри- нима- тельства администрация муниципально- го образования Красноармей- ский район (далее - адми- нистрация), от- дел по инве- стициям и ма- лому бизнесу управления по экономике, ин- вестициям и малому бизне- су администра- ции муници- пального обра- зования Крас- ноармейский район (далее -	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.1.2.	Субсидирование из бюджета муниципального образования Красноармейский район части затрат на уплату перового взноса при заключении договора финансовой аренды (лизинга), понесенных субъектами малого и среднего предпринимательства											отдел по инвестициям и малому бизнесу)
			всего	7 766,5	7 389,50	377,0	0,0	0,0	0,0	0,0	увеличение количества субъектов малого предпринимательства	администрация, отдел по инвестициям и малому бизнесу
			бюджет сельского поселения	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			районный бюджет	766,5	389,5	377,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			краевой бюджет	770,0	770,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			федеральный бюджет	6 230,0	6 230,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.1.3.	Субсидии		всего	270,5	210,5	60,0	0,0	0,0	0,0	0,0	увеличение	администрация

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	вития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)											
1.2.	Задача			оказание консультационной, информационной и других видов поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства								
1.2.1.	Организация и проведение конференций, семинаров и «круглых столов» по вопросам малого и среднего предпринимательства											
			всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	повышение квалификации субъ-ектов ма-лого и среднего предпри-ни-мательст-ва, рас-простра-нение примеров успешно-го веде-ния биз-неса	администра-ция, отдел по инвестициям и малому бизне-су
			бюджет сельского поселения	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			районный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			краевой бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			федераль-ный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			внебюджет-ные источ-ники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.2.2.	Организа-ция повы-шения ква-лифика-ции, под-готовки и		всего	100,0	0,0	0,0	25,0	25,0	25,0	25,0	повыше-ние уров-ня квали-фикации субъектов малого и	администра-ция, отдел по инвестициям и малому бизне-су
			бюджет сельского поселения	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			районный бюджет	100,0	0,0	0,0	25,0	25,0	25,0	25,0		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	муниципальных выставок и ярмарок продукции, работ, услуг в сфере малого и среднего предпринимательства		поселения районный бюджет краевой бюджет федеральный бюджет внебюджетные источники	90,0 0,0 0,0 0,0	15,0 0,0 0,0 0,0	10,0 0,0 0,0 0,0	15,0 0,0 0,0 0,0	15,0 0,0 0,0 0,0	15,0 0,0 0,0 0,0	20,0 0,0 0,0 0,0	ции, товаров, работ, услуг на муниципальном уровне	малому бизнесу
1.3.2.	Организация и проведение презентационных встреч и иных мероприятий с потенциальными инвесторами, спонсорами, собственными развивающимися и привлеченными инвестициями в предпринимательство		всего бюджет сельского поселения районный бюджет краевой бюджет федеральный бюджет	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	продвижение экономики и инвестиционно-привлекательного образа Красноармейского района, привлечение инвестиций в экономику района	администрация, отдел по инвестициям и малому бизнесу

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
			внебюджет- ные источ- ники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.4.	Задача											
1.4.1.	Организа- ция и про- ведение конкурса «Лучшие предпри- ниматели муници- пального образова- ния Красноар- мейский район»											
				совершенствование внешней среды и стимулирование развития предпринимательства в районе								администра- ция, отдел по инвестициям и малому бизне- су
				всего	174,0	30,0	15,0	30,0	33,0	33,0	создание положи- тельного имиджа малого и среднего предпри- нима- тельства, поощре- ние луч- ших предста- вителей малого и средне- го бизне-	
				бюджет сельского поселения	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	33,0	
				районный бюджет	174,0	30,0	15,0	30,0	33,0	33,0	33,0	
				краевой бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				федераль- ный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				внебюджет- ные источ- ники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
											са района	
1.4.2.	Разработка, развитие, поддержка и обслуживание специализированных информационных ресурсов в сети «Интернет»		всего бюджет сельского поселения районный бюджет краевой бюджет федеральный бюджет внебюджетные источники	174,0 0,0 174,0 0,0 0,0 0,0	50,0 0,0 50,0 0,0 0,0 0,0	78,0 0,0 78,0 0,0 0,0 0,0	10,0 0,0 10,0 0,0 0,0 0,0	12,0 0,0 12,0 0,0 0,0 0,0	12,0 0,0 12,0 0,0 0,0 0,0		ведение специализированного информационного ресурса для субъектов малого и среднего предпринимательства в сети Интернет. Обеспечение открытости информации о мерах поддержки предпринимательства	администрация, отдел по инвестициям и малому бизнесу
1.4.3.	Проведение и участие в краевых,		всего бюджет сельского поселения	80,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0	20,0 0,0	20,0 0,0	20,0 0,0	20,0 0,0	участие субъектов малого и среднего	администрация, отдел по инвестициям и малому бизнесу

3. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Реализация подпрограммы осуществляется за счет средств районного бюджета.

Общий объем финансирования подпрограммы на 2015-2020 годы составляет 10 185,0 тысяч рублей, в том числе по источникам финансирования и годам реализации:

Источники финансирования	Объем финансирования, всего (тыс.руб.)	в том числе по годам (тыс.руб.)					
		2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
бюджет сельского поселения	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
районный бюджет	1 845,0	555,0	600,0	165,0	170,0	175,0	180,0
краевой бюджет	917,4	917,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
федеральный бюджет	7 422,6	7 422,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
всего по подпрограмме	10 185,0	8 895,0	600,0	165,0	170,0	175,0	180,0

В целях увеличения количества субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку, повышения эффективности мероприятий, определенных Подпрограммой, предполагается привлечение средств краевого бюджета.

Для привлечения средств краевого бюджета планируется ежегодное участие муниципального образования Красноармейский район в соответствующем конкурсном отборе субъектов Краснодарского края в рамках государственной программы Краснодарского края «Социально-экономическое и инновационное развитие Краснодарского края», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 года № 943 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Социально-экономическое и инновационное развитие Краснодарского края».

Уровень софинансирования из краевого бюджета расходного обязательства муниципального образования по мероприятию не может превышать 95 процентов и быть ниже 5 процентов расходного обязательства.

4. Механизм реализации подпрограммы

Контроль за ходом реализации подпрограммы осуществляет управление по экономике, инвестициям и малому бизнесу администрации муниципального образования Красноармейский район, первый заместитель главы муниципального образования Красноармейский район.

Текущее управление подпрограммой осуществляет координатор подпрограммы, который:

- обеспечивает разработку и реализацию подпрограммы;
- организует работу по достижению целевых показателей подпрограммы;
- организует работу по достижению целевых показателей подпрограммы;

несет ответственность за реализацию подпрограммы в части обеспечения целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных на ее реализацию;

с учетом выделяемых на реализацию подпрограммы финансовых средств ежегодно в установленном порядке принимает меры по уточнению целевых показателей и затрат по мероприятиям подпрограммы, их исполнителей, механизма реализации подпрограммы;

организует нормативное, правовое и методическое обеспечение реализации подпрограммы;

организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач подпрограммы;

представляет координатору муниципальной программы отчетность о реализации подпрограммы, а также информацию, необходимую для проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы, мониторинга ее реализации и подготовки доклада о ходе реализации муниципальной программы;

осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой (подпрограммой).

Механизм реализации подпрограммы предполагает закупку товаров, работ, услуг для муниципальных нужд за счет средств районного бюджета в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также, предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства Красноармейского района.

Порядок возмещения (субсидирования) из районного бюджета части затрат субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности изложен в приложении № 1 к Подпрограмме.

Порядок субсидирования из районного бюджета части затрат на уплату первого взноса при заключении договора финансовой аренды (лизинга), понесенных субъектами малого и среднего предпринимательства изложен в приложении № 2 к Подпрограмме.

Порядок субсидирования из районного бюджета части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на приобретение оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) изложен в приложении № 3 к Подпрограмме.

Начальник управления
по экономике, инвестициям
и малому бизнесу администрации
муниципального образования
Красноармейский район



И.В. Рыкова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к подпрограмме «Поддержка малого
и среднего предпринимательства в
муниципальном образовании
Красноармейский район
на 2015-2020 годы»

ПОРЯДОК
субсидирования из бюджета муниципального
образования Красноармейский район части затрат субъектов
малого предпринимательства на ранней стадии их
деятельности

1. Общие положения и условия возмещения затрат

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления субсидий из бюджета муниципального образования Красноармейский район (в том числе за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из краевого бюджета) в целях возмещения части затрат субъектов малого предпринимательства (юридических лиц, индивидуальных предпринимателей) на ранней стадии их деятельности в части приобретения основных фондов, создания, приобретения и сопровождения нематериальных активов, приобретения прав на франшизу (паушальный взнос) при заключении договора коммерческой концессии для осуществления заявленных на субсидирование видов деятельности (за исключением деятельности по оптовой и розничной торговле).

1.2. Под ранней стадией деятельности субъектов малого предпринимательства понимается срок, прошедший со дня государственной регистрации субъекта малого предпринимательства до дня подачи (регистрации) заявления на участие в отборе проектов субъектов малого предпринимательства, не превышающий 12 месяцев.

1.3. Под основными фондами в целях настоящего Порядка понимаются основные средства, определяемые в соответствии со статьей 257 Налогового кодекса Российской Федерации и Положением по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 марта 2001 года № 26н.

Нематериальные активы в целях настоящего Порядка определяются в соответствии со статьей 257 Налогового кодекса Российской Федерации.

Под выплатой по приобретению прав на франшизу (паушальный взнос) понимается уплата субъектом малого предпринимательства (пользователем) суммы вознаграждения при заключении с правообладателем договора коммерческой концессии, предусматривающим приобретение пользователем права на использование в предпринимательской деятельности пользователя комплекса

принадлежащих правообладателю исключительных прав, включающих право на товарный знак, знак обслуживания, а также прав на другие предусмотренные договором объекты исключительных прав, в частности, на коммерческое обозначение, секрет производства (ноу-хау).

1.4. Субсидии субъектам малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности выделяются на возмещение (субсидирование) части затрат, указанных в бизнес-плане проекта субъекта малого предпринимательства, произведенных с момента государственной регистрации субъекта малого предпринимательства до момента подачи (регистрации) заявления на предоставление субсидии.

1.5. Субсидии субъектам малого предпринимательства предоставляются в размере 70 процентов от фактически произведенных и документально подтвержденных затрат, но не более 300 тысяч рублей, в случаях:

1.5.1. Приобретения основных средств (за исключением приобретения легковых автомобилей, не являющихся специализированным и специальным автотранспортом), используемых для осуществления предпринимательской деятельности, указанной в бизнес-плане проекта, и оплаченных путем безналичного расчета.

В случае если при приобретении основных средств, бывших в употреблении, стоимость основного средства, указанная в договоре, подтверждающем его приобретение, не соответствует стоимости, содержащейся в отчете об оценке основного средства, при расчете суммы субсидии применяется меньший размер стоимости основного средства.

1.5.2. Создания, приобретения и сопровождения нематериальных активов, используемых для осуществления предпринимательской деятельности, указанной в бизнес-плане проекта, и оплаченных путем безналичного расчета, в том числе:

создания, приобретения и сопровождения программного обеспечения;
получения лицензий на осуществление видов деятельности, подлежащих лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации;
получения патента и (или) свидетельства о регистрации авторских прав.

1.5.3. Осуществления выплат по приобретению прав на франшизу (паушальный взнос) при заключении договора коммерческой концессии для осуществления предпринимательской деятельности, указанной в бизнес-плане проекта, и оплаченных путем безналичного расчета.

К субсидированию принимаются договоры коммерческой концессии, действующие в текущем финансовом году (год выплаты субсидии) и в течение финансового года, следующего за годом, в котором субъектом малого предпринимательства получена субсидия.

1.6. Субсидии предоставляются субъектам малого предпринимательства:

1.6.1. Соответствующим требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

1.6.2. Зарегистрированным в установленном порядке на территории муниципального образования Красноармейский район.

1.6.3. Не находящимся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства.

1.6.4. Не имеющим неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, процентов за пользование бюджетными средствами, штрафов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством о налогах и сборах Российской Федерации.

1.6.5. Не имеющим неисполненной обязанности по уплате страховых взносов, пеней, штрафов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования.

1.6.6. Не имеющим задолженности по уплате в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края и в собственности муниципального образования Красноармейский район, а также арендной плате за использование земельных участков, государственная собственность на которые, не разграничена (при наличии у субъектов малого и среднего предпринимательства обязательств по уплате арендной платы за землю и имущество перед соответствующим бюджетом).

1.6.7. Осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в разделы G, J, K (за исключением кода 74.2), L, O (за исключением кодов 90 и 92), R, а также относящихся к подклассу 63.3 раздела I Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2001 (КДЕС ред. 1)).

1.6.8. Представившим заявления и документы на участие в отборе субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий в целях возмещения части затрат, оформленные с соблюдением требований, установленных законодательством и настоящим Порядком.

1.7. В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» субсидии не предоставляются субъектам малого предпринимательства:

1.7.1. Являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами.

1.7.2. Являющимся участниками соглашений о разделе продукции.

1.7.3. Осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.

1.7.4. Являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

1.7.5. Осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

1.8 Условия возмещения затрат субъектам малого предпринимательства:

1.8.1 Субъект малого предпринимательства не должен отчуждать основные фонды и нематериальные активы, являющиеся предметом выплаты субсидий, до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия.

1.8.2. Договор коммерческой концессии, заключенный субъектом малого предпринимательства, не должен быть расторгнут, признан недействительным до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия.

1.8.3. Субъект малого предпринимательства до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия, должен осуществлять деятельность по производству (реализации) товаров, выполнению работ, оказанию услуг.

1.8.4. Достижение субъектом малого предпринимательства показателей деятельности, установленных в бизнес-плане проекта субъекта малого предпринимательства, на 50 и более процентов по окончании финансового года, в котором получена субсидия, и по окончании следующего финансового года.

1.8.5. Предоставление субъектом малого предпринимательства в уполномоченный орган местного самоуправления отчетности о достижении плановых показателей в сроки, установленные в настоящем Порядке.

1.8.6. Согласие субъекта малого предпринимательства, получателя субсидий, на осуществление уполномоченным органом местного самоуправления, предоставившим субсидии, и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

2. Организация и проведение отбора проектов

2.1. Администрация муниципального образования Красноармейский район (далее - Уполномоченный орган) в целях обеспечения организации и проведения отбора проектов осуществляет следующие функции:

2.1.1. Принимает решение о проведении отбора проектов.

2.1.2. Размещает извещение о проведении отбора проектов в средствах массовой информации и на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Красноармейский район, адрес официального сайта (www.krasnarm.ru) и на инвестиционном портале муниципального образования Красноармейский район (www.investkrm.ru).

2.1.3. Осуществляет прием заявок от субъектов малого предпринимательства.

2.1.5. Осуществляет иные функции, необходимые для надлежащего проведения отбора проектов.

2.2. Оформление и подача документов для участия в отборе проектов осуществляются в следующем порядке:

2.2.1. Для получения субсидий субъекты малого предпринимательства представляют в Уполномоченный орган:

заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;
доверенность представителя (доверенность представителя юридического лица должна быть подписана руководителем или иным уполномоченным лицом с оттиском печати организации (при наличии); доверенность представителя индивидуального предпринимателя должна быть нотариально удостоверена);

копию паспорта гражданина, являющегося индивидуальным предпринимателем (для индивидуальных предпринимателей);

копию паспорта гражданина, являющегося представителем (доверенным лицом) субъекта малого предпринимательства;

бизнес-план проекта по организации собственного дела по форме согласно приложению № 2, к настоящему Порядку;

копию патента и (или) свидетельства о регистрации авторских прав (при наличии), заверенную в установленном законодательством порядке;

расчет размера субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

копии платежных документов по перечислению денежных средств по безналичному расчету через банки, выписки из банковского счета субъекта малого предпринимательства, подтверждающие фактически произведенные затраты, подлежащие субсидированию, заверенные банками в установленном законодательством порядке;

копии счетов, накладных, договоров, актов, подтверждающих приобретение основных средств, создание, приобретение и сопровождение нематериальных активов, являющихся предметом выплаты субсидии, приобретение прав на франшизу (паушальный взнос) при заключении договора коммерческой концессии, заверенные в установленном законодательством порядке;

копии правоустанавливающих документов на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, заверенные в установленном законодательством порядке;

копии договоров аренды (субаренды), безвозмездного пользования недвижимым имуществом, на территории (площади) которого размещены основные средства, являющиеся предметом выплаты субсидии, заверенные в установленном законодательством порядке;

копии технической документации, гарантийных талонов с указанием заводских номеров, фотоматериалов, подтверждающих приобретение основных средств и нематериальных активов, являющихся предметом выплаты субсидии, заверенные в установленном законодательством порядке;

копии паспорта транспортного средства, паспорта самоходной машины и других видов техники (при приобретении грузового, специализированного транспорта), заверенные в установленном законодательством порядке;

оригиналы и копии свидетельства о регистрации транспортного средства, свидетельства о регистрации машины (при приобретении грузового, специализированного транспорта). Оригиналы после сверки с копиями возвращаются;

оригинал отчета об оценке объекта оценки, соответствующего требованиям Федерального закона от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной дея-

тельности в Российской Федерации» (в случаях приобретения основных средств, бывших в употреблении).

2.2.2. Заявление, включая документы (копии документов), указанные в подпункте 2.2.1 настоящего Порядка, должны быть подписаны индивидуальным предпринимателем, руководителем малого предприятия и заверены печатью (при наличии), закреплены в папке-скоросшивателе, пронумерованы и должны содержать опись с указанием страниц расположения документов.

2.2.3. Помимо документов, указанных в подпункте 2.2.1 пункта 2.2 настоящего Порядка, в порядке межведомственного информационного взаимодействия в уполномоченных органах запрашиваются, по состоянию на дату подачи заявления, следующие документы и сведения в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства:

информацию налогового органа о состоянии расчетов по уплате налогов, сборов, пеней, процентов за пользование бюджетными средствами, штрафов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством о налогах и сборах Российской Федерации;

информацию Пенсионного фонда Российской Федерации, подтверждающую отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате страховых взносов, пеней, штрафов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование;

информацию Фонда социального страхования Российской Федерации, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате страховых взносов;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

сведения об отсутствии (наличии) у субъекта малого и среднего предпринимательства задолженности по уплате в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края и в собственности муниципального образования Красноармейский район, а также арендной плате за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена (при наличии у субъекта малого и среднего предпринимательства обязательств по уплате арендной платы за землю и имущество перед соответствующим бюджетом).

В случае если документы, указанные в пункте 2.2.3 предоставлены субъектом малого и среднего предпринимательства по собственной инициативе, то данная информация уполномоченным органом не запрашивается, за исключением, если данные документы не соответствуют требованиям пункта 2.2.5.

2.2.4. Субъект малого и среднего предпринимательства вправе представить документы и сведения, указанные в подпункте 2.2.3 пункта 2.2 настоящего Порядка, по собственной инициативе.

2.2.5. Представляемые субъектом малого предпринимательства документы и сведения, указанные в подпункте 2.2.3 пункта 2.2 настоящего Порядка, должны соответствовать следующим требованиям:

справка налогового органа, подтверждающая отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, процентов за пользование бюд-

жетными средствами, штрафов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством о налогах и сборах Российской Федерации, должна быть выдана по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявления не более чем на 30 дней;

справка Пенсионного фонда Российской Федерации, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате страховых взносов, пеней, штрафов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование должна быть выдана по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявления не более чем на 30 дней;

справка Фонда социального страхования Российской Федерации, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате страховых взносов, должна быть выдана по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявления не более чем на 30 дней;

выписка из единого государственного реестра налогоплательщиков, должна быть выдана налоговым органом не ранее 30 дней до даты подачи заявления;

документ об отсутствии (наличии) у субъекта малого и среднего предпринимательства задолженности по уплате в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края и в собственности муниципального образования Красноармейский район, а также арендной плате за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, должен быть выдан уполномоченным органом, осуществляющим администрирование поступлений в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края и в собственности муниципального образования Красноармейский район, а также арендной плате за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявления не более чем на 30 дней (при наличии у субъекта малого и среднего предпринимательства обязательств по уплате арендной платы за землю и имущество перед соответствующим бюджетом);

копия налоговой декларации субъекта малого и среднего предпринимательства за предыдущий (отчетный, налоговый) период, предшествующий дню подачи субъектом малого и среднего предпринимательства заявления на участие в отборе, должна содержать отметку налогового органа о принятии и дате получения налоговой декларации (при представлении налоговой декларации в налоговый орган на бумажном носителе), либо должна прилагаться квитанция налогового органа о приеме налоговой декларации в электронном виде (при представлении налоговой декларации в налоговый орган по телекоммуникационным каналам связи);

копия патента за предыдущий налоговый период, предшествующий дню подачи субъектом малого и среднего предпринимательства заявления на участие в отборе (в случае применения субъектом малого и среднего предпринимательства, являющимся индивидуальным предпринимателем, патентной системы налогообложения).

копии правоустанавливающих документов на объекты недвижимости, права на которые зарегистрированы в едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, должны быть заверены в установленном законодательством порядке.

2.2.6. Заявление и документы, указанные в подпунктах 2.2.1, 2.2.5 пункта 2.2 настоящего Порядка, принимаются каждый вторник и четверг с 8 до 17 часов по адресу, указанному в извещении о проведении отбора проектов субъектов малого предпринимательства.

Прием заявлений и документов от субъектов малого предпринимательства на участие в отборе проектов прекращается с даты полного освоения лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных уполномоченному органу на финансовый год, но не позднее 20 ноября текущего финансового года.

2.2.7. Субъекту малого предпринимательства должно быть отказано в предоставлении субсидий в случае, если:

не представлены документы, определенные муниципальными программами, или представлены недостоверные сведения и документы;

ранее в отношении заявителя – субъекта малого предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли;

не выполнены условия оказания поддержки.

Субъект малого предпринимательства, которому отказано в предоставлении субсидий по основаниям, указанным в настоящем пункте, имеет право повторно подать заявление после устранения (окончания действия) данных обстоятельств.

2.2.7. Все расходы, связанные с подготовкой и участием в отборе проектов, несут субъекты малого предпринимательства.

2.2.8. Поступившие заявления субъектов малого предпринимательства Уполномоченный орган регистрирует в порядке их поступления в журнале регистрации заявлений, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Уполномоченного органа.

2.3. Проведение отбора проектов осуществляется в следующем порядке:

2.3.1. Отбор проектов субъектов малого предпринимательства в соответствии с настоящим Порядком осуществляется Уполномоченным органом в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня регистрации заявления в журнале регистрации заявлений.

Уполномоченный орган проверяет полноту сведений, содержащихся в представленных субъектом малого предпринимательства документах, предусмотренных пунктом 2.2.1 настоящего Порядка, и соблюдение условий оказания поддержки.

2.3.2. В случае если по результатам отбора установлено, что субъект малого предпринимательства соответствует требованиям настоящего Порядка:

в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока отбора Уполномоченным органом принимается постановление о предоставлении бюджетных средств в форме субсидий субъекту малого предпринимательства;

в течение 5 дней со дня вступления в силу постановления Уполномочен-

ным органом субъекту малого предпринимательства направляется письменное уведомление о принятом постановлении, о предоставлении субсидий.

2.3.3. В случае, если по результатам отбора установлено, что субъект малого предпринимательства не соответствует требованиям настоящего Порядка:

в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока отбора Уполномоченным органом принимается постановление об отказе в предоставлении субсидий;

в течение 5 дней со дня вступления в силу постановления Уполномоченным органом субъекту малого предпринимательства направляется письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидий с указанием причины отказа.

2.4. Договор о предоставлении бюджетных средств в форме субсидий для возмещения части затрат (далее – договор субсидирования) заключается Уполномоченным органом с субъектом малого предпринимательства в течение 5 рабочих дней со дня направления уведомления, указанного в пункте 2.3.2 пункта 2.3 настоящего Порядка.

3. Процедура выплаты субсидий

3.1. Субсидии выплачиваются субъектам малого предпринимательства в порядке очередности регистрации их заявлений в журнале регистрации заявлений в соответствии с заключенными с Уполномоченным органом по результатам отбора договорами путем перечисления денежных средств на расчетный счет субъекта малого предпринимательства.

3.2. Уполномоченный орган ежемесячно, до 15-го числа, формирует реестры получателей субсидий по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку (в конце финансового года реестры получателей субсидий формируются до 20 декабря) и направляет их в финансовое управление администрации муниципального образования Красноармейский район.

3.3. Финансовое управление администрации муниципального образования Красноармейский район в течение 15 рабочих дней после получения реестра получателей субсидий перечисляет с лицевого счета Уполномоченного органа сумму субсидий на расчетные счета субъектов малого предпринимательства.

3.4. В случае выявления фактов нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, суммы полученных субсидий в течение 10 календарных дней со дня уведомления субъекта малого предпринимательства подлежат возврату в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. В случае отчуждения основных фондов и нематериальных активов, явившихся предметом выплаты субсидий, до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия, субъект малого предпринимательства обязан:

3.5.1. Направить в Уполномоченный орган соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня подписания документа,

повлекшего отчуждение основных фондов, нематериальных активов.

3.5.2. Произвести возврат суммы полученных субсидий в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 10 календарных дней со дня подписания документа, повлекшего отчуждение основных фондов, нематериальных активов.

3.6. В случае принятия судом решения о признании субъекта малого предпринимательства, являющегося юридическим лицом, несостоятельным (банкротом), принятия судом, учредителями (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, решения о ликвидации юридического лица, до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия, субъект малого предпринимательства обязан:

3.6.1. Направить в Уполномоченный орган соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня:

вступления в законную силу решения суда о признании юридического лица несостоятельным (банкротом), о ликвидации юридического лица;

принятия решения учредителем (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, о ликвидации юридического лица.

3.6.2. Произвести возврат суммы полученных субсидий в местный бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.7. В случае принятия индивидуальным предпринимателем решения о прекращении предпринимательской деятельности до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия, субъект малого предпринимательства, являющийся индивидуальным предпринимателем, обязан:

3.7.1. Направить в Уполномоченный орган соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня обращения в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти с заявлением о прекращении предпринимательской деятельности.

3.7.2. Произвести возврат суммы полученных субсидий в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 10 календарных дней со дня обращения в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти с заявлением о прекращении предпринимательской деятельности.

3.8. В случае принятия судом решения о признании субъекта малого предпринимательства, являющегося индивидуальным предпринимателем, несостоятельным (банкротом), до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия, субъект малого предпринимательства обязан:

3.8.1. Направить в Уполномоченный орган соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня вступления в законную силу решения суда о признании индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом).

3.8.2. Произвести возврат суммы полученных субсидий в местный бюд-

жет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.9. В случае расторжения, признания недействительным договора коммерческой концессии до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия, субъект малого предпринимательства обязан:

3.9.1. Направить в уполномоченный орган местного самоуправления соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня расторжения, признания недействительным договора коммерческой концессии.

3.9.2. Произвести возврат суммы полученных субсидий в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 10 календарных дней со дня подписания документа о расторжении, признании недействительным договора коммерческой концессии.

3.10. Субъект малого предпринимательства по окончании финансового года, в котором получена субсидия, и по окончании следующего финансового года представляет Уполномоченному органу не позднее 15 мая года, следующего за отчетным, отчет о достижении плановых показателей по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

Если по результатам анализа отчетности субъект малого предпринимательства не достиг хотя бы одного из показателей деятельности, установленных в бизнес-плане проекта субъекта малого предпринимательства, на 50 и более процентов, суммы полученных субсидий в течение 10 календарных дней со дня уведомления субъекта малого предпринимательства подлежат возврату в районный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Если отчетность не представляется в Уполномоченный орган в течение 30 дней со дня, установленного в абзаце первом настоящего пункта, суммы полученных субсидий в течение 10 календарных дней со дня уведомления субъекта малого предпринимательства подлежат возврату в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.11. В случаях возврата субъектами малого предпринимательства средств в местный бюджет (пункты 3.4 – 3.10 настоящего Порядка), муниципальным образованием Красноармейский район в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края производится возврат в краевой бюджет средств, предоставленных муниципальному образованию из краевого бюджета.

3.12. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Уполномоченному органу на финансовый год на указанные цели.

4. Обжалование действий (бездействий) Уполномоченного органа. Ответственность при предоставлении субсидий

4.1. Действие (бездействие) Уполномоченного органа при принятии решения о предоставлении субсидии, а также решение об отказе в предоставлении субсидии либо неправильное определение ее размера могут быть обжалованы в установленном законодательством порядке.

4.2. Ответственность за соблюдение условий и правомерность предоставления субсидий несет Уполномоченный орган, за достоверность представленных документов и сведений, соблюдение условий оказания поддержки - субъекты малого предпринимательства.

Начальник управления
по экономике, инвестициям
и малому бизнесу администрации
муниципального образования
Красноармейский район



И.В. Рыкова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку субсидирования из бюджета
муниципального образования
Красноармейский район части затрат
субъектов малого предпринимательства
на ранней стадии их деятельности

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ
на участие в отборе проектов субъектов малого предпринимательства

Ознакомившись с Порядком субсидирования из бюджета муниципального образования Красноармейский район части затрат субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности (далее – Порядок), утвержденным _____

(указать наименование, дату, номер акта органа местного самоуправления

муниципального образования Краснодарского края)

заявитель _____

(полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество

индивидуального предпринимателя)

_____ основной государственный регистрационный номер
согласен представить документы для участия в отборе проектов субъектов малого предпринимательства с целью получения субсидий из бюджета муниципального образования Красноармейский район для возмещения части затрат субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности в части приобретения основных фондов, создания, приобретения и сопровождения нематериальных активов, приобретения прав на франшизу (паушальный взнос) при заключении договора коммерческой концессии для осуществления заявленных на субсидирование видов деятельности.

Заявитель подтверждает, что:

- 1) вся информация, содержащаяся в заявлении на участие в отборе, является подлинной, и дает согласие на доступ к ней любых заинтересованных лиц;
- 2) соответствует требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
- 3) зарегистрирован в установленном порядке на территории муниципального образования Красноармейский район;

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.)

Дата

М.П.

- 4) не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;
- 5) не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, процентов за пользование бюджетными средствами, штрафов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством о налогах и сборах Российской Федерации;
- 6) осуществляет деятельность по производству (реализации) товаров, выполнению работ, оказанию услуг;
- 7) не относится к категориям субъектов малого и среднего предпринимательства, в отношении которых не может оказываться поддержка, указанным в частях 3,4 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»:
 - являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;
 - являющихся участниками соглашений о разделе продукции;
 - осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
 - являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;
 - осуществляющих производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;
- 8) ранее в отношении заявителя не было принято решение об оказании аналогичной поддержки либо сроки оказания такой поддержки истекли;
- 9) проинформирован об условиях возмещения затрат и порядке возврата субсидии в соответствии с Порядком;
- 10) в случае предоставления субсидий заявитель дает согласие на осуществление контрольно – счетной палатой администрации муниципального образования Красноармейский район и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидий.
- 11) не имеет просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.)

Дата

М.П.

Для юридических лиц:

Полное наименование предприятия (организации) – участника отбора проектов _____.

Сокращенное наименование _____.

Организационно-правовая форма _____.

Юридический адрес _____.

Почтовый адрес _____.

Ф.И.О. руководителя _____.

Телефон, факс _____.

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____.

ОГРН _____.

Расчетный счет _____.

КПП _____.

Наименование, адрес банка _____.

Банковский идентификационный код (БИК) _____.

Банковский корреспондентский счет (к/с) _____.

Виды деятельности организации по ОКВЭД, заявленные на субсидирование _____.

Краткая характеристика проекта _____.

Стоимость проекта по бизнес-плану (тыс. руб.) _____.

Наименование производимой в настоящее время продукции _____.

Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость (со дня государственной регистрации субъекта малого предпринимательства) (тыс. руб.) _____.

Средняя численность работников (со дня государственной регистрации субъекта малого предпринимательства) (чел.) _____.

Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) (%) _____.

Суммарная доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства (%) _____.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.)

Дата

М.П.

Для индивидуальных предпринимателей:

Ф.И.О. _____
 Адрес фактического проживания (адрес регистрации) _____
 Телефон (факс) _____
 Паспортные данные (номер, серия, кем и когда выдан) _____
 ОГРН _____
 Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____
 Расчетный счет _____
 Наименование, адрес банка _____
 Банковский идентификационный код (БИК) _____
 Банковский корреспондентский счет (к/с) _____
 Виды деятельности индивидуального предпринимателя по ОКВЭД, заявленные на субсидирование _____
 Наименование производимой в настоящее время продукции _____
 Краткая характеристика проекта _____
 Стоимость проекта по бизнес-плану (тыс. руб.) _____
 Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость (со дня государственной регистрации субъекта малого предпринимательства) (тыс. руб.) _____
 Средняя численность работников (со дня государственной регистрации субъекта малого предпринимательства) (чел.) _____

Руководитель организации
 (индивидуальный предприниматель)

Главный бухгалтер (при наличии)

 (подпись, Ф.И.О.)

 (подпись, Ф.И.О.)

Дата

М.П.

Начальник управления
 по экономике, инвестициям
 и малому бизнесу администрации
 муниципального образования
 Красноармейский район



И.В. Рыкова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку субсидирования из бюджета
муниципального образования
Красноармейский район части затрат
субъектов малого предпринимательства на
ранней стадии их деятельности

ТИПОВАЯ ФОРМА БИЗНЕС-ПЛАНА

(наименование бизнес-плана проекта субъекта малого предпринимательства
для участия в отборе проектов в целях субсидирования
из бюджета муниципального образования Красноармейский район
части затрат субъектов малого предпринимательства
на ранней стадии их деятельности)

Бизнес-план подготовлен

наименование юридического лица
(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

подпись

Ф.И.О.

М.П.

20__ г.

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Для юридических лиц:

Полное наименование юридического лица _____

Сокращенное наименование _____

Организационно-правовая форма _____

Юридический адрес _____

Почтовый адрес _____

Ф.И.О. руководителя _____

Телефон, факс, e-mail _____

ИНН / КПП _____

Информация о регистрации (где, кем, когда зарегистрировано, ОГРН, дата регистрации) _____

Система налогообложения (УСН 6%, УСН 15%, ЕНВД, ЕСХН, общая) _____

Виды деятельности по проекту (ОКВЭД) _____

Краткое описание проекта _____

Стоимость проекта по бизнес-плану (тыс. руб.) _____

Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) (%) _____

Суммарная доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства (%) _____

Для индивидуальных предпринимателей:

Ф.И.О. _____

Адрес фактического проживания (адрес регистрации) _____

Телефон, факс, e-mail _____

Паспортные данные (номер, серия, кем и когда выдан) _____

ИНН _____

Информация о регистрации (где, кем, когда зарегистрирован, ОГРН, дата регистрации) _____

Система налогообложения (УСН 6%, УСН 15%, ЕНВД, ЕСХН, общая) _____

Виды деятельности по проекту (ОКВЭД) _____

Краткое описание проекта _____

Стоимость проекта по бизнес-плану (тыс. руб.) _____

2. ОБЩЕЕ ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА

В данном разделе в краткой форме должна быть приведена информация, позволяющая составить представление о проекте в целом.

Рекомендуется следующая структура и последовательность изложения информации, включаемой в данный раздел:

- 1) суть проекта;
- 2) текущее состояние проекта;
- 3) иная информация (по усмотрению субъекта малого предпринимательства).

Виды деятельности согласно выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей)

№, п/п	Виды деятельности	Коды по ОКВЭД	Выручка на момент составления бизнес-плана, руб.	Доля выручки в общем объеме выручки, %	С какого момента осуществляется данный вид деятельности (месяц, год)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
...					
ИТОГО					

Дата фактического (планируемого) начала деятельности (реализации проекта). Обоснование срока реализации проекта.

3. ОПИСАНИЕ ПРОДУКЦИИ, УСЛУГ

3.1. Краткое описание производимой (планируемой к производству) продукции, товаров, работ, услуг.

3.2. Описание приобретенных прав на франшизу (паушальный взнос) при заключении договора коммерческой концессии (при наличии).

3.3. Ценовая политика.

3.3. Иная информация (по усмотрению субъекта малого предпринимательства).

4. МАРКЕТИНГОВЫЙ ПЛАН

4.1. Потенциальные потребители продукции (товаров, работ, услуг).

4.2. Реклама.

4.3. Конкурентные преимущества и недостатки продукции (товаров, работ, услуг). Либо конкурентные преимущества отсутствуют, если спрос значительно превышает предложение по данной категории товаров, работ, услуг.

4.4. Иная информация (по усмотрению субъекта малого предпринимательства).

5. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ ПЛАН

В данном разделе приводятся основные показатели плана производства и реализации продукции (товаров, работ, услуг), предлагаемой в рамках проекта.

Планируемые объемы производства и реализации продукции (товаров, работ, услуг) в натуральном выражении.

Описание процесса производства товаров, работ, услуг. Необходимо дать краткое описание технологической цепочки производства. Если в технологическую цепочку встроены другие субъекты, необходимо показать их роль в реализации проекта. Следует описать технологические процессы, которые будут использованы в производстве продукции (товаров, работ, услуг). Если планируется внедрять новые технологии, необходимо дать оценку их влияния на объемы производства.

5.1. Таблица основных фондов и нематериальных активов, прав на франшизу (паушальный взнос) необходимых для реализации проекта:

5.1.1. На текущий финансовый (20__) год, а также приобретенные основные фонды, созданные, приобретенные и сопровождаемые нематериальные активы, приобретенные права на франшизу (паушальный взнос) при заключении договора коммерческой концессии в прошедшем финансовом (20__) году, (при наличии):

Ресурсы	Право на объект (пользования, собственности, аренды и т.д.)	Цена за ед., тыс. руб.	Цена за сопровождение нематериального актива (за ед.), тыс. руб.)	Количество, ед.	Стоимость тыс. руб.	Фактическое местонахождение	Площадь помещения, м ²	Комментарии
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Недвижимое имущество, в том числе:			X					
Нематериаль-							X	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
ные активы, в том числе:								
Транспорт, в том числе:			X				X	
Оборудование, в том числе:			X				X	
Права на франшизу (паушальный взнос) при заключении договора коммерческой концессии, в том числе:	X		X			X	X	
ИТОГО:							X	

5.1.2. На следующий за текущим финансовый (20__) год

Ресурсы	Право на объект (пользования, собственности, аренды и т.д.)	Цена за ед., тыс. руб.	Цена за сопровождение нематериального актива (за ед.), тыс. руб.)	Количество, ед.	Стоимость тыс. руб.	Фактическое местонахождение	Площадь помещения, м ²	Комментарии
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Недвижимое имущество, в том числе:			X					
Нематериальные активы, в том числе:							X	
Транспорт, в том числе:			X				X	
Оборудование, в том числе:			X				X	
Права на франшизу (паушальный взнос) при заключении до-	X		X			X	X	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
говора коммерческой концессии, в том числе:								
ИТОГО:							X	

5.1.3. К каждому фактически приобретенному основному фонду и/или созданному, приобретенному, сопровождаемому нематериальному активу, заявляемому на возмещение (субсидирование) затрат из местного бюджета на их приобретение (создание, сопровождение) и указанному в разделе «Оборудование» должны быть предоставлены фотоматериалы.

5.2. Таблица трудовых ресурсов, необходимых для реализации проекта:

5.2.1. На текущий финансовый (20__) год

№, п/п	Должность	Количество штатных единиц	Размер оплаты труда в месяц, тыс. руб.	Количество месяцев	Всего
1	2	3	4	5	6
1					
2					
...					
Итого	X		X	X	(ФОТ)
Среднемесячная заработная плата				X	

5.2.2. На следующий за текущим финансовый (20__) год

№, п/п	Должность	Количество штатных единиц	Размер оплаты труда в месяц, тыс. руб.	Количество месяцев	Всего
1	2	3	4	5	6
1					
2					
...					
Итого	X		X	X	(ФОТ)
Среднемесячная заработная плата				X	

5.3. Таблица товарно-материальных ресурсов, необходимых для реализации проекта:

5.3.1. На текущий финансовый (20__) год

№ п/п	Наименование ресурса (единица измерения)	Цена за ед., тыс. руб.	Количество, ед.	Стоимость, тыс. руб.	Комментарии
1	2	3	4	5	6
1					
2					
...					

1	2	3	4	5	6
ИТОГО:					

5.3.2. На следующий за текущим финансовый (20__) год

№ п/п	Наименование ресурса (еди- ница измере- ния)	Цена за ед., тыс. руб.	Количество, ед.	Стоимость, тыс. руб.	Комментарии
1	2	3	4	5	6
1					
2					
...					
ИТОГО:					

6. ИНДИКАТИВНЫЙ ПЛАН

Наименование показателя	Отчетные даты			Примечания
	на дату подачи заявки	31.12.201_	31.12.201_	
Выручка, тыс. руб.				
Среднемесячная зарплата, тыс. руб.				
Количество со- трудников, чел.				

При наличии на дату подачи заявки выручки в текущем финансовом году и за прошедший финансовый год, указанные показатели складываются и сумма отражается в строке «Выручка», столбце «На дату подачи заявки».

7. ФИНАНСОВЫЙ ПЛАН

В данном разделе указываются показатели деятельности на текущий и следующий за текущим финансовый годы.

№ п/п	Наименование показателя	Отчетные даты		Примечания
		31.12.201_	31.12.201_	
1	2	3	4	5
1.	Выручка, тыс. руб.			
2.	Расходы, тыс.руб., в том числе:			
2.1.	Стоимость приобретаемых (арендуемых) основных фондов и нематериальных ак- тивов, тыс.руб.			
2.2.	Фонд оплаты труда, тыс.руб.			
2.3.	Стоимость приобретаемых товарно- материальных ресурсов, тыс.руб.			
2.4.	Выплата по приобретению прав на фран- шизу (паушальный взнос) при заключе-			

1	2	3	4	5
	нии договора коммерческой концессии, тыс.руб.			
2.5.	Иные расходы (реклама, налоги, услуги банка и прочие), тыс.руб.			
3.	Финансовый результат, тыс.руб.			

Кроме того, в данном разделе указывается срок окупаемости проекта.

Начальник управления
по экономике, инвестициям
и малому бизнесу администрации
муниципального образования
Красноармейский район



И.В. Рыкова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку субсидирования из бюджета
муниципального образования
Красноармейский район части затрат
субъектов малого предпринимательства
на ранней стадии их деятельности

ТИПОВАЯ ФОРМА РАСЧЕТА

размера субсидии на возмещение части затрат, указанных в бизнес-плане
проекта субъекта малого предпринимательства

Полное наименование субъекта малого предпринимательства _____

ИНН _____

КПП _____

р/сч. _____

Наименование банка _____

БИК _____

кор. счет _____

Виды деятельности организации (индивидуального предпринимателя) по
ОКВЭД, заявленные на субсидирование _____

Стоимость проекта (по бизнес-плану), руб. всего _____

Сумма расходов, указанных в бизнес-плане (расходы, подлежащие субсидированию (в рублях))		Размер предоставляемой субсидии, %	Сумма субсидии (графа 2 x графа 3)
Всего	в том числе документально подтвержденные расходы		
1	2	3	4
		70	

Сумма предоставляемой субсидии (графа 4, но не более 300 тысяч рублей)
_____ (рублей).

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель

Главный бухгалтер

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.)

Дата М.П.

Дата М.П.

Согласована сумма субсидий _____ рублей.

(Ф.И.О.)

(наименование должности)

(подпись)

Дата М.П.

Начальник управления
по экономике, инвестициям
и малому бизнесу администрации
муниципального образования
Красноармейский район



И.В. Рыкова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Порядку субсидирования из бюджета
муниципального образования
Красноармейский район части затрат
субъектов малого предпринимательства на
ранней стадии их деятельности

ТИПОВАЯ ФОРМА ОТЧЕТА ЗА 20__ ГОД

о достижении плановых показателей субъектом малого предпринимательства,
получившим субсидии из бюджета муниципального образования
Красноармейский район на возмещение части затрат субъектов малого
предпринимательства на ранней стадии их деятельности

Для юридических лиц:

Полное наименование юридического лица _____

Сокращенное наименование _____

Организационно-правовая форма _____

Юридический адрес _____

Почтовый адрес _____

Ф.И.О. руководителя _____

Телефон, факс, e-mail _____

ИНН / КПП _____

Информация о регистрации (где, кем, когда зарегистрировано, ОГРН с датой
регистрации) _____

Система налогообложения (УСН 6%, УСН 15%, ЕНВД, ЕСХН, общая) _____

Виды деятельности по проекту (ОКВЭД) _____

Наименование бизнес-плана _____

Краткое описание проекта _____

Стоимость проекта по бизнес-плану (тыс. руб.) _____

Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской
Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц,
иностранных граждан, общественных и религиозных организаций
(объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном)
капитале (паевом фонде) (%) _____

Суммарная доля участия, принадлежащая одному или нескольким
юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего
предпринимательства (%) _____

Для индивидуальных предпринимателей:

Ф.И.О. _____

Адрес фактического проживания (адрес регистрации) _____

Телефон, факс, e-mail _____

Паспортные данные (номер, серия, кем и когда выдан) _____

ИНН _____

Информация о регистрации (где, кем, когда зарегистрирован, ОГРН с датой регистрации) _____

Система налогообложения (УСН 6%, УСН 15%, ЕНВД, ЕСХ, общая) _____

Виды деятельности по проекту (ОКВЭД) _____

Наименование бизнес-плана _____

Краткое описание проекта _____

Стоимость проекта по бизнес-плану (тыс. руб.) _____

Информация о достижении плановых показателей деятельности

Наименование показателя	Отчетные даты					Откло- нение факти- ческого показа- теля от плано- вого показа- теля в 20__ г., %	Откло- нение факти- ческого показа- теля от плано- вого показа- теля в 20__ г., %	Приме- чания
	На дату пода- чи заявки	31.12.20__		31.12.20__				
		плано- вый показа- тель*	факти- ческий показа- тель	плано- вый показа- тель*	факти- ческий показатель			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Выручка, тыс. руб.								
Среднемесяч- ная заработная плата, тыс. р..								
Количество сотрудников, чел.								

Показатель «Выручка» подтверждается копиями следующих документов, заверенных в установленном законодательством порядке:

* плановый показатель согласно бизнес-плану, предоставленному субъектом малого предпринимательства для участие в отборе проектов

отчета о прибылях и убытках с отметкой налогового органа о приеме для субъекта малого предпринимательства, применяющего общую систему налогообложения;

налоговой декларации с отметкой налогового органа о приеме для субъекта малого предпринимательства, применяющего упрощенную систему налогообложения или систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей;

иной отчетной документации, заверенной субъектом малого предпринимательства, применяющим систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, патентную систему налогообложения.

Показатели «Среднемесячная заработная плата» и «Количество сотрудников» подтверждаются расчетом по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, с отметкой о приеме.

Приобретенные основные фонды и/или созданные, приобретенные сопровождаемые нематериальные активы, приобретенные права на франшизу (паушальный взнос) при заключении договора коммерческой концессии, на возмещение затрат по которым субъект малого предпринимательства получил субсидию из местного бюджета, по состоянию на дату отчета:

Ресурсы	Право собственности на объект	Цена за ед., тыс. руб.	Цена за сопровождение нематериального актива (за ед.), тыс.руб.)	Количество, ед.	Стоимость, тыс. руб	Фактическое местонахождение	Площадь помещения, м ²	Комментарии
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Недвижимое имущество, в том числе:			X					
Нематериальные активы, в том числе:							X	
Транспорт, в том числе:			X				X	
Оборудование в том числе:			X				X	
Права на франшизу (паушальный взнос) при заключении договора коммерческой концессии	X		X			X	X	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Иное движимое имущество, в том числе:			X					
ИТОГО:							X	

Настоящим отчетом подтверждаю, что:

на момент предоставления отчета осуществляю хозяйственную деятельность (прилагается выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей));

приобретенные основные фонды и/или созданные, приобретенные, сопровождаемые нематериальные активы, на возмещение затрат по которым получена субсидия из местного бюджета не реализованы и находятся в собственности (наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя) на дату предоставления настоящего отчета;

договор коммерческой концессии на дату предоставления настоящего отчета является действующим;

в настоящем отчете указаны достоверные и полные сведения.

Приложение на __ листах в 1 экземпляре *.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.)

Дата М.П.

*Форма отчета заполняется и подписывается субъектом малого предпринимательства. К отчету прилагаются копии документов (информации), указанные в форме отчета. Отчет и копии документов (информации) заверяются индивидуальным предпринимателем, руководителем организации с нанесением печати (при наличии).

Начальник управления
по экономике, инвестициям
и малому бизнесу администрации
муниципального образования
Красноармейский район



И.В. Рыкова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Порядку субсидирования из бюджета
муниципального образования
Красноармейский район части затрат
субъектов малого предпринимательства на
ранней стадии их деятельности

РЕЕСТР

получателей субсидий на возмещение части затрат субъектов малого
предпринимательства на ранней стадии их деятельности

№ п/п	Номер до- говора суб- сиди- рования	Наимено- вание получа- теля субси- дии, ИНН	Сумма расхо- дов, подлежа- щих субсиди- рованию (со- гласно бизнес- плана) руб.	Сумма суб- сидий, под- лежа- щих к вы- плате руб.	Номер и дата правового акта администрации муниципально- го образования Красноармей- ский район
1	2	3	4	5	6
1.					
Итого					

Первый заместитель главы
муниципального образования
Красноармейский район

« » 20 года

(подпись, Ф.И.О.)

Дата М.П.

Начальник управления
по экономике, инвестициям
и малому бизнесу администрации
муниципального образования
Красноармейский район



И.В. Рыкова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к подпрограмме «Поддержка малого
и среднего предпринимательства в
муниципальном образовании
Красноармейский район
на 2015-2020 годы»

ПОРЯДОК
субсидирования из бюджета муниципального образования
Красноармейский район части затрат на уплату первого взноса
при заключении договора финансовой аренды (лизинга),
понесенных субъектами малого и среднего предпринимательства

1. Условия оказания поддержки

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления субсидий из бюджета муниципального образования Красноармейский район (в том числе за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из бюджета Краснодарского края) в целях возмещения части затрат на уплату первого взноса при заключении договора финансовой аренды (лизинга), понесенных субъектами малого и среднего предпринимательства (юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями), зарегистрированными в установленном порядке на территории муниципального образования Красноармейский район.

Поддержка оказывается субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в разделы G, J, K (за исключением кода 74.2), L, O (за исключением кодов 90 и 92), P, а также относящихся к подклассу 63.3 раздела I Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2001 (КДЕС ред. 1)).

Субсидии не предоставляются на возмещение части затрат по договорам финансовой аренды (лизинга), в соответствии с которыми приобретаются предметы лизинга:

предназначенные для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности;

не являющиеся основными средствами, определяемыми в соответствии со статьей 257 Налогового кодекса Российской Федерации;

являющиеся расходными материалами;

являющиеся недолговечным имуществом со сроком полезного использования от 1 года до 2 лет включительно.

К субсидированию не принимаются договоры сублизинга.

Субсидии не предоставляются субъекту малого и среднего предпринимательства (лизингополучателю), одновременно выступающему в качестве про-

давца предмета лизинга в пределах одного лизингового правоотношения с лизингодателем.

Субсидии не предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность по финансовому лизингу (ОКВЭД 65.21).

1.2. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса) по договорам финансовой аренды (лизинга), в соответствии с которыми приобретаются следующие предметы лизинга, относящиеся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 г. № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы»:

машины и оборудование, включая затраты на монтаж оборудования;

грузовые транспортные средства, прицепы и полуприцепы к ним, специальные и специализированные транспортные средства, автобусы (автотранспортные средства, предназначенные для перевозки пассажиров и имеющие более 8 мест для сидения, не считая места водителя) (за исключением автотранспортных средств, оборудованных платформой для перевозки грузов и имеющих более трех мест для сидения, с учетом места водителя, а также легковых автомобилей).

Под первым взносом понимается любой платеж, произведенный лизингополучателем в соответствии с договором финансовой аренды (лизинга) до момента начала использования лизингополучателем предмета лизинга.

Субъектам малого и среднего предпринимательства субсидии предоставляются на возмещение части затрат по договорам финансовой аренды (лизинга), в соответствии с которыми приобретаются предметы лизинга, год выпуска (изготовления) которых составляет не ранее двух лет до начала года, в котором заключен договор финансовой аренды (лизинга).

1.3. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования Красноармейский район на соответствующий финансовый год на цели указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

1.4. Субъектам малого и среднего предпринимательства субсидии предоставляются на возмещение части затрат по договорам финансовой аренды (лизинга), действующим в текущем финансовом году (год выплаты субсидии), заключенным не ранее трех лет до начала текущего финансового года (года выплаты субсидий), срок действия которых не превышает четырех лет, в которых предусмотрен переход права собственности на предмет лизинга к субъекту малого и среднего предпринимательства (лизингополучателю) по истечении срока действия договора финансовой аренды (лизинга).

1.5. Субсидия предоставляется в размере не более 70 процентов от суммы первого взноса (за вычетом налога на добавленную стоимость), составляющего не более 30 процентов от стоимости предмета лизинга (за вычетом налога на добавленную стоимость), произведенного субъектом малого и среднего предпри-

нимательства в соответствии с договором финансовой аренды (лизинга), с соблюдением пункта 1.10, подпункта 2.3.3 пункта 2.3 настоящего Порядка.

Стоимость предмета лизинга определяется по договору финансовой аренды (лизинга). В случае если стоимость предмета лизинга не содержится в договоре финансовой аренды (лизинга), указанная стоимость определяется по договору купли - продажи предмета лизинга, заключенного между продавцом и лизингодателем.

Сумма субсидии указывается субъектами малого и среднего предпринимательства в форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку без учета копеек.

При расчете суммы субсидий субъекту малого и среднего предпринимательства учитываются затраты, понесенные субъектами малого и среднего предпринимательства на уплату первого взноса по договорам финансовой аренды (лизинга), оформленные с соблюдением требований, установленных действующим законодательством. Согласованная сумма субсидий указывается в форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

1.6. При оплате суммы первого взноса в иностранной валюте расчет возмещения из бюджета муниципального образования Красноармейский район части затрат на уплату первого взноса по договорам финансовой аренды (лизинга), исчисленным в иностранной валюте, производится в рублевом эквиваленте по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату платежа.

Стоимость предмета лизинга, исчисленная в иностранной валюте по договору финансовой аренды (лизинга), рассчитывается в рублевом эквиваленте по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату заключения договора финансовой аренды (лизинга).

В случае если стоимость предмета лизинга, исчисленная в иностранной валюте, содержится в договоре купли-продажи предмета лизинга, и отсутствует в договоре финансовой аренды (лизинга), указанная стоимость определяется по договору купли-продажи предмета лизинга и рассчитывается в рублевом эквиваленте по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату заключения договора купли-продажи.

1.7. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства:

1.7.1. Соответствующим условиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

1.7.2. Зарегистрированным в установленном порядке на территории Краснодарского края не менее чем за 12 месяцев до дня подачи (регистрации) заявления на участие в отборе субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий в целях возмещения части затрат.

1.7.3. Зарегистрированным в установленном порядке на территории муниципального образования Красноармейский район.

1.7.4. Не находящимся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства.

1.7.5. Не имеющим просроченной задолженности по лизинговым платежам по договору финансовой аренды (лизинга).

1.7.6. По договору финансовой аренды (лизинга) по которому ранее не осуществлялось возмещение части затрат на уплату первого взноса, в том числе министерством стратегического развития, инвестиций и внешнеэкономической деятельности Краснодарского края.

1.7.7. Не имеющим неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

1.7.8. Не имеющим неисполненной обязанности по уплате страховых взносов, пеней, штрафов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования.

1.7.9. Не имеющим задолженности по уплате в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края и в собственности муниципального образования Красноармейский район, а также арендной плате за использование земельных участков, государственная собственность на которые, не разграничена (при наличии у субъектов малого и среднего предпринимательства обязательств по уплате арендной платы за землю и имущество перед соответствующим бюджетом).

1.7.10. Уплачивающим в рамках применяемого режима налогообложения налог(и), зачисляемый(ые) в бюджеты бюджетной системы за предыдущий (отчетный, налоговый) период, предшествующий дню подачи субъектом малого и среднего предпринимательства заявления на участие в отборе субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий в целях возмещения части затрат.

1.7.11. Представившим заявления и документы на участие в отборе субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий в целях возмещения части затрат, оформленные с соблюдением требований, установленных законодательством и настоящим Порядком.

1.7.12. Не имеющим просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии.

1.8. В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» субсидии не предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства:

1.8.1. Являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами.

1.8.2. Являющимся участниками соглашений о разделе продукции.

1.8.3. Осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.

1.8.4. Являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

1.8.5. Осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

1.9. Субъектам малого и среднего предпринимательства субсидии предоставляются в размере, не превышающем десяти миллионов рублей на одного получателя поддержки.

1.10. Условия предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства:

1.10.1. Договор финансовой аренды (лизинга), на основании которого субъектом малого и среднего предпринимательства получена субсидия, предусмотренная настоящим Порядком, должен соответствовать требованиям, предусмотренным пунктом 1.4 настоящего Порядка.

1.10.2. Предоставление субъектом малого и среднего предпринимательства отчетной документации в составе, сроки и порядке, которые установлены администрацией муниципального образования Красноармейский район.

1.10.3. Субъект малого и среднего предпринимательства до окончания финансового года, следующего за годом получения субсидии, предусмотренной настоящим Порядком, должен осуществлять деятельность по производству (реализации) товаров, выполнению работ, оказанию услуг.

1.10.4. Согласие субъекта малого и среднего предпринимательства, получившего субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на осуществление муниципальным образованием Красноармейский район, предоставившим субсидии, и органами муниципального и государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка их предоставления, предусмотренное в договоре о предоставлении бюджетных средств в форме субсидий в целях возмещения части затрат.

1.11. Муниципальным образованием Красноармейский район, предоставившим субсидии, и органами муниципального и государственного финансового контроля осуществляются обязательные проверки соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

Порядок осуществления муниципальным образованием Красноармейский район проверок определяется в договоре о предоставлении бюджетных средств в форме субсидий в целях возмещения части затрат.

2. Организация и проведение отбора субъектов малого и среднего предпринимательства

2.1. Муниципальное образование Красноармейский район в целях обеспечения организации и проведения отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий в целях возмещения части затрат (далее – отбор субъектов малого и среднего предпринимательства) осуществляет следующие функции:

2.1.1. Принимает решение о проведении отбора субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.1.2. Размещает извещение о проведении отбора субъектов малого и среднего предпринимательства на официальном сайте администрации муниципального образования Красноармейский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.krasnarm.ru) и на инвестиционном портале муниципального образования Красноармейский район (www.investkrm.ru) не менее чем за 5 рабочих дней до даты начала приема заявлений от субъектов малого и среднего предпринимательства на участие в отборе.

2.1.3. Осуществляет прием заявлений от субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.1.4. Доводит до сведения субъектов малого и среднего предпринимательства, участвующих в отборе, информацию о его результатах.

2.1.5. Осуществляет иные функции, необходимые для надлежащего проведения отбора субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.2. Оформление и подача документов для участия в отборе субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляются в следующем порядке:

2.2.1. Для получения субсидий субъектами малого и среднего предпринимательства в администрацию муниципального образования Красноармейский район, многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг муниципального образования Красноармейский район представляются следующие документы:

заявление на участие в отборе субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий в целях возмещения части затрат по направлению «Субсидирование из бюджета муниципального образования Красноармейский район части затрат на уплату первого взноса при заключении договора финансовой аренды (лизинга), понесенных субъектами малого и среднего предпринимательства» по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (заявление юридического лица должно быть подписано на каждом листе руководителем или иным уполномоченным лицом и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати организации (при наличии), заявление индивидуального предпринимателя должно быть подписано на каждом листе индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати индивидуального предпринимателя (при наличии));

справка-обоснование на получение субсидии, предоставляемой субъекту малого и среднего предпринимательства согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (справка юридического лица должна быть подписана на каждом листе руководителем или иным уполномоченным лицом и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати организации (при наличии), справка индивидуального предпринимателя должна быть подписана на каждом листе индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати индивидуального предпринимателя (при наличии));

доверенность представителя, заверенная (удостоверенная) в установленном законодательством порядке;

оригинал и копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, гражданина, являющегося индивидуальным предпринимателем (для индивидуальных предпринимателей). Оригинал после сверки с копией возвращается;

оригинал и копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, гражданина, являющегося представителем (доверенным лицом) субъекта малого и среднего предпринимательства. Оригинал после сверки с копией возвращается;

копии документов, подтверждающих уплату первого взноса при заключении договора финансовой аренды (лизинга) (платежные поручения, инкассовые поручения, платежные требования, платежные ордера составленные на дату каждого платежа, заверенные банком или иной кредитной организацией);

копия договора финансовой аренды (лизинга) с приложениями, изменениями и дополнениями к нему, действующими на дату подачи заявления на участие в отборе субъектов малого и среднего предпринимательства, прошитая, пронумерованная (для копии, насчитывающей более одного листа текста), заверенная организацией-лизингодателем и субъектом малого и среднего предпринимательства (лизингополучателем) в установленном законодательством порядке;

копия акта приема-передачи имущества, полученного субъектом малого и среднего предпринимательства (лизингополучателем) по договору финансовой аренды (лизинга), прошитая, пронумерованная (для копии, насчитывающей более одного листа текста), заверенная организацией-лизингодателем и субъектом малого и среднего предпринимательства (лизингополучателем) в установленном законодательством порядке;

выписки банка или иной кредитной организации, подтверждающие уплату первого взноса при заключении договора финансовой аренды (лизинга), сшитые, пронумерованные (в случае представления более одного листа текста), заверенные банком или иной кредитной организацией в установленном законодательством порядке;

акт сверки расчетов между лизингодателем и лизингополучателем, подтверждающий отсутствие задолженности по договору финансовой аренды (лизинга) составленный не ранее 30 дней до даты подачи заявления;

расчет суммы субсидий на возмещение части затрат на уплату первого взноса при заключении договора финансовой аренды (лизинга), по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

копия технической документации (в том числе технического паспорта) предмета лизинга на русском языке, содержащей информацию о заводском номере и годе выпуска (изготовления) предмета лизинга, заверенная субъектом малого и среднего предпринимательства в установленном законодательством порядке (в случае, если предметом лизинга являются машины и оборудование).

копии паспорта транспортного средства, паспорта самоходной машины и других видов техники (в случае, если предметом лизинга являются грузовые

транспортные средства, прицепы и полуприцепы к ним, специальные и специализированные транспортные средства, автобусы), заверенные в установленном законодательством порядке;

копии свидетельства о регистрации транспортного средства, свидетельства о регистрации машины (в случае, если предметом лизинга являются грузовые транспортные средства, прицепы и полуприцепы к ним, специальные и специализированные транспортные средства, автобусы);

копия договора купли-продажи предмета лизинга, заключенного между продавцом и лизингодателем, заверенная лизингодателем в установленном законодательством порядке.

2.2.2. Помимо документов, указанных в подпункте 2.2.1 пункта 2.2 настоящего Порядка, в порядке межведомственного информационного взаимодействия в уполномоченных органах запрашиваются по состоянию на дату подачи заявления, следующие документы и сведения в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства:

информация налогового органа, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

информация Пенсионного фонда Российской Федерации, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате страховых взносов, пеней, штрафов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование;

информация Фонда социального страхования Российской Федерации, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате страховых взносов;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

сведения об отсутствии (наличии) у субъекта малого и среднего предпринимательства задолженности по уплате в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края и в собственности муниципального образования Красноармейский район, а также арендной плате за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена (при наличии у субъекта малого и среднего предпринимательства обязательств по уплате арендной платы за землю и имущество перед соответствующим бюджетом).

В случае если документы, указанные в пункте 2.2.2 предоставлены субъектом малого и среднего предпринимательства по собственной инициативе, то данная информация уполномоченным органом не запрашивается, за исключением, если данные документы не соответствуют требованиям пункта 2.2.4.

2.2.3. Субъект малого и среднего предпринимательства вправе представить документы и сведения, указанные в подпункте 2.2.2 пункта 2.2 настоящего Порядка, и иные документы по собственной инициативе.

2.2.4. Представляемые субъектом малого и среднего предпринимательства документы и сведения должны соответствовать следующим требованиям:

справка налогового органа, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, должна быть выдана по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявления не более чем на 30 дней;

справка Пенсионного фонда Российской Федерации, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате страховых взносов, пеней, штрафов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование должна быть выдана по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявления не более чем на 30 дней;

справка Фонда социального страхования Российской Федерации, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате страховых взносов, должна быть выдана по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявления не более чем на 30 дней;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства должна быть выдана налоговым органом не ранее 30 дней до даты подачи заявления;

документ об отсутствии (наличии) у субъекта малого и среднего предпринимательства задолженности по уплате в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края и в собственности муниципального образования Красноармейский район, а также арендной плате за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, должен быть выдан уполномоченным органом, осуществляющим администрирование поступлений в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края и в собственности муниципального образования Красноармейский район, а также арендной плате за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявления не более чем на 30 дней (при наличии у субъекта малого и среднего предпринимательства обязательств по уплате арендной платы за землю и имущество перед соответствующим бюджетом);

копия налоговой декларации субъекта малого и среднего предпринимательства за предыдущий (отчетный, налоговый) период, предшествующий дню подачи субъектом малого и среднего предпринимательства заявления на участие в отборе, должна содержать отметку налогового органа о принятии и дате получения налоговой декларации (при представлении налоговой декларации в налоговый орган на бумажном носителе), либо должна прилагаться квитанция налогового органа о приеме налоговой декларации в электронном виде (при представлении налоговой декларации в налоговый орган по телекоммуникационным каналам связи);

копия патента за предыдущий налоговый период, предшествующий дню подачи субъектом малого и среднего предпринимательства заявления на участие в отборе (в случае применения субъектом малого и среднего предприни-

мательства, являющимся индивидуальным предпринимателем, патентной системы налогообложения).

2.2.5. Заявление, включая документы (копии документов), указанные в подпунктах 2.2.1, 2.2.4 пункта 2.2 настоящего Порядка, должны быть закреплены в папке-скоросшивателе, пронумерованы и должны содержать опись с указанием страниц расположения документов.

В случае регистрации в течение 1 рабочего дня двух и более заявлений, подаваемых субъектом малого и среднего предпринимательства либо его представителем на возмещение (субсидирование) из бюджета муниципального образования Красноармейский район части затрат на уплату первого взноса при заключении договора финансовой аренды (лизинга), понесенных субъектами малого и среднего предпринимательства, во втором и последующем комплекте документов, прилагаемых к таким заявлениям, не представляются документы (копии документов), указанные в абзацах четвертом – шестом подпункта 2.2.1, подпункте 2.2.4 пункта 2.2 настоящего Порядка.

2.2.6. Прием заявлений и документов от субъектов малого и среднего предпринимательства на участие в отборе осуществляется в течение 20 рабочих дней со дня начала проведения отбора субъектов малого и среднего предпринимательства.

Несвоевременное представление документов является основанием для отказа в их приеме.

2.2.7. Расходы, связанные с подготовкой и участием в отборе субъектов малого и среднего предпринимательства, несут субъекты малого и среднего предпринимательства.

2.2.8. Поступившие заявления субъектов малого предпринимательства Уполномоченный орган регистрирует в порядке их поступления в журнале регистрации заявлений, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Уполномоченного органа.

После регистрации заявления субъекта малого и среднего предпринимательства внесение изменений и дополнений в заявление и документы, поданные субъектом малого и среднего предпринимательства на участие в отборе субъектов малого и среднего предпринимательства, не допускается.

2.3. Проведение отбора субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется в следующем порядке:

2.3.1. Заявления и документы субъектов малого и среднего предпринимательства рассматриваются администрацией муниципального образования Красноармейский район (далее – Уполномоченный орган) в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня, следующего за днем истечения срока приема заявлений и документов от субъектов малого и среднего предпринимательства на участие в отборе, предусмотренного подпунктом 2.2.6 пункта 2.2 настоящего Порядка.

Уполномоченный орган проверяет полноту сведений, содержащихся в документах субъекта малого и среднего предпринимательства, и соблюдение условий оказания поддержки.

2.3.2. В течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного подпунктом 2.3.1 пункта 2.3 настоящего Порядка, Уполномоченным орга-

ном принимается решение о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидий.

2.3.3. Сумма субсидий субъекту малого и среднего предпринимательства, в отношении которого Уполномоченным органом принято решение о предоставлении субсидий, рассчитывается без учета копеек в соответствии со следующей методикой расчета:

если совокупный объем средств, согласованный Уполномоченным органом для расчета размеров субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, в отношении которых Уполномоченным органом принято решение о предоставлении субсидий, не превышает объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования Красноармейский район на соответствующий финансовый год и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на реализацию мероприятия «Субсидирование части затрат на уплату первого взноса при заключении договора финансовой аренды (лизинга), понесенных субъектами малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы муниципального образования Красноармейский район «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением администрации муниципального образования Красноармейский район от 2 октября 2014 года № 1009 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования Красноармейский район «Экономическое развитие и инновационная экономика» (далее – объем бюджетных ассигнований) субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства предоставляются в сумме равной общему объему средств, согласованному для расчета суммы субсидий такому субъекту малого и среднего предпринимательства;

если совокупный объем средств, согласованный Уполномоченным органом для расчета размеров субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, в отношении которых Уполномоченным органом принято решение о предоставлении субсидий, превышает объем бюджетных ассигнований, сумма субсидий субъекту малого и среднего предпринимательства рассчитывается в соответствии с формулой:

$$A = B \times C, \text{ где:}$$

A – сумма субсидий, предоставляемых субъекту малого и среднего предпринимательства;

B – общий объем средств, согласованный Уполномоченным органом для расчета суммы субсидий субъекту малого и среднего предпринимательства, в отношении которого Уполномоченным органом принято решение о предоставлении субсидий;

C – процентная величина для расчета размеров субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, при этом:

$$C = D / E \times 100, \text{ где:}$$

D – объем бюджетных ассигнований;

Е – совокупный объем средств, согласованный Уполномоченным органом для расчета размеров субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, в отношении которых Уполномоченным органом принято решение о предоставлении субсидий.

2.3.4. Уполномоченный орган в течение 5 дней со дня принятия решения направляет субъекту малого и среднего предпринимательства письменное уведомление о принятом решении о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидий:

на электронный адрес (e-mail), указанный в заявлении субъекта малого и среднего предпринимательства (при наличии);

по месту нахождения юридического лица или месту жительства индивидуального предпринимателя, указанному в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства.

2.3.5. Субсидии предоставляются на основании договора о предоставлении бюджетных средств в форме субсидий в целях возмещения части затрат (далее – договор субсидирования), заключенного Уполномоченным органом с субъектом малого и среднего предпринимательства в день явки указанного субъекта малого и среднего предпринимательства (его представителя), в Уполномоченный орган.

Форма договора субсидирования утверждается Уполномоченным органом.

2.4. Участнику отбора субъектов малого и среднего предпринимательства должно быть отказано в предоставлении субсидий в случае, если:

не представлены документы, предусмотренные подпунктом 2.2.1 пункта 2.2 настоящего Порядка, или представлены недостоверные сведения и документы;

не выполнены условия оказания поддержки;

ранее в отношении заявителя – субъекта малого и среднего предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли;

с момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года.

2.5. Участник отбора субъектов малого и среднего предпринимательства, которому отказано в предоставлении субсидий по основаниям, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка, имеет право повторно подать заявление после устранения (окончания действия) данных обстоятельств.

3. Процедура выплаты субсидий

3.1. Субсидии выплачиваются субъектам малого и среднего предпринимательства в порядке очередности регистрации их заявлений в соответствии с

заключенными с Уполномоченным органом по результатам отбора договорами субсидирования.

3.2. В случаях если субъектом малого и среднего предпринимательства представлен письменный отказ от заключения договора субсидирования; либо субъектом малого и среднего предпринимательства не заключен договор субсидирования с Уполномоченным органом в течение 15 дней со дня направления Уполномоченным органом субъекту малого и среднего предпринимательства письменного уведомления о предоставлении субсидий, выплата субсидий производится в установленном порядке очередному субъекту малого и среднего предпринимательства, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидий, заключившему договор субсидирования.

3.3. Субъект малого и среднего предпринимательства, не заключивший договор субсидирования с Уполномоченным органом в течение 15 дней со дня направления Уполномоченным органом субъекту малого и среднего предпринимательства письменного уведомления о предоставлении субсидий, имеет право на заключение договора субсидирования с Уполномоченным органом и предоставление субсидий в течение финансового года, в котором Уполномоченным органом принято решение о предоставлении субсидий субъекту малого и среднего предпринимательства, при наличии бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Уполномоченному органу на финансовый год на указанные цели.

3.4. Основаниями для возврата субсидий субъектами малого и среднего предпринимательства являются:

3.4.1. Выявления фактов нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий.

3.4.2. Принятия судом решения о признании субъектов малого и среднего предпринимательства, являющихся юридическими лицами, несостоятельными (банкротами), принятия судом, учредителями (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, решения о ликвидации юридического лица, до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия.

3.4.3. Принятия индивидуальным предпринимателем решения о прекращении предпринимательской деятельности до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия.

3.4.4. Принятия судом решения о признании субъектов малого и среднего предпринимательства, являющихся индивидуальными предпринимателями, несостоятельными (банкротами) до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия.

3.4.5. Непредставления отчетности субъектами малого и среднего предпринимательства по окончании финансового года, в котором получена субсидия, и по окончании следующего финансового года в срок, предусмотренный муниципальной программой.

3.5. В случае выявления фактов нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, суммы полученных субсидий в течение 10 календарных дней со дня уведомления субъекта малого и среднего предпринимательства

подлежат возврату в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. В случае принятия судом решения о признании субъекта малого и среднего предпринимательства несостоятельным (банкротом), принятия судом, учредителями (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, решения о ликвидации юридического лица, принятия индивидуальным предпринимателем решения о прекращении предпринимательской деятельности до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия, субъект малого и среднего предпринимательства обязан:

3.6.1. Направить в Уполномоченный орган соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня:

вступления в законную силу решения суда о признании субъекта малого и среднего предпринимательства несостоятельным (банкротом);

вступления в законную силу решения суда о ликвидации юридического лица;

принятия решения учредителем (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, о ликвидации юридического лица;

обращения индивидуального предпринимателя в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти с заявлением о прекращении предпринимательской деятельности.

3.6.2. Произвести возврат суммы полученной субсидии в бюджет муниципального образования Красноармейский район в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 10 календарных дней со дня:

вступления в законную силу решения суда о признании субъекта малого и среднего предпринимательства несостоятельным (банкротом);

вступления в законную силу решения суда о ликвидации юридического лица;

принятия решения учредителем (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, о ликвидации юридического лица;

обращения индивидуального предпринимателя в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти с заявлением о прекращении предпринимательской деятельности.

3.7. Возврат в текущем финансовом году субъектом малого и среднего предпринимательства остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных в договоре субсидирования, осуществляется в следующем порядке:

3.7.1. Субъект малого и среднего предпринимательства обязан направить в Уполномоченный орган соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня образования остатков.

3.7.2. Субъект малого и среднего предпринимательства обязан произвести возврат остатков субсидий в бюджет муниципального образования Красноар-

мейский район в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 10 календарных дней со дня образования остатков.

Для целей настоящего Порядка под остатками субсидий понимается сумма средств, составляющих разницу между размером субсидий, выплаченных субъекту малого и среднего предпринимательства Уполномоченным органом, и фактической суммой средств, причитающихся субъекту малого и среднего предпринимательства после возникновения случая, повлекшего образование остатков, указанного в договоре субсидирования.

3.8. Ответственность за соблюдение целей и условий, установленных при предоставлении субсидий, за достоверность представляемых документов и сведений несут субъекты малого и среднего предпринимательства.

3.9. Контроль за использованием субсидий осуществляется органами муниципального и государственного финансового контроля.

Начальник управления
по экономике, инвестициям
и малому бизнесу администрации
муниципального образования
Красноармейский район



И.В. Рыкова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку субсидирования
из бюджета муниципального
образования Красноармейский
район части затрат на уплату
первого взноса при заключении
договора финансовой аренды
(лизинга), понесенных субъектами
малого и среднего
предпринимательства

ЗАЯВЛЕНИЕ

**на участие в отборе субъектов малого и среднего предпринимательства для
предоставления субсидий в целях возмещения части затрат по
направлению «Субсидирование из бюджета муниципального образования
Красноармейский район части затрат на уплату первого взноса при
заключении договора финансовой аренды (лизинга), понесенных
субъектами малого и среднего предпринимательства»**

Ознакомившись с Порядком субсидирования из бюджета муниципального образования Красноармейский район части затрат на уплату первого взноса при заключении договора финансовой аренды (лизинга), понесенных субъектами малого и среднего предпринимательства (далее – Порядок) муниципальной программы муниципального образования Красноармейский район «Экономическое развитие и инновационная экономика», заявитель _____

(полное наименование юридического лица;

_____ фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)
(основной государственный регистрационный номер _____) согласен
представить документы для участия в отборе субъектов малого и среднего
предпринимательства для предоставления субсидий в целях возмещения части
затрат.

Заявитель подтверждает, что:

1) вся информация, содержащаяся в заявлении на участие в отборе, является подлинной и дает согласие на доступ к ней любых заинтересованных лиц;

2) дает согласие на предоставление налоговыми органами документов и сведений в отношении заявителя администрации муниципального

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.)
М.П.

(подпись, Ф.И.О.)

образования Красноармейский район;

3) дает согласие на предоставление Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации и Федеральным фондом обязательного медицинского страхования документов и сведений в отношении заявителя администрации муниципального образования Красноармейский район;

4) не относится к категориям субъектов малого и среднего предпринимательства, в отношении которых не может оказываться поддержка, указанным в частях 3, 4 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»:

являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

являющихся участниками соглашений о разделе продукции;

осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

осуществляющих производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

5) соответствует требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

6) зарегистрирован в установленном порядке на территории муниципального образования Красноармейский район;

7) не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

8) уплачивал в рамках применяемого режима налогообложения налог(и), зачисляемый(ые) в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за предыдущий (отчетный, налоговый) период, предшествующий дню подачи настоящего заявления;

9) ранее в отношении заявителя не было принято решение об оказании аналогичной поддержки либо сроки оказания такой поддержки истекли;

10) не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

11) не имеет неисполненной обязанности по уплате страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования;

12) не имеет задолженности по уплате в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края и в собственности муниципального образования Красноармейский район, а также арендной плате за использование земельных участков, государственная собственность на которые, не разграничена (при наличии у субъектов малого и среднего предпринимательства обязательств по уплате арендной платы за землю и имущество перед соответствующим бюджетом);

13) не имеет просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии;

14) по договору финансовой аренды (лизинга), заявленному на субсидирование, указанному в настоящем заявлении:

отсутствует просроченная задолженность субъекта малого и среднего предпринимательства по лизинговым платежам;

приобретаются предметы лизинга, год выпуска (изготовления) которых составляет не ранее двух лет до начала года, в котором заключен договор финансовой аренды (лизинга);

субъект малого и среднего предпринимательства (лизингополучатель) не выступает в качестве продавца предмета лизинга;

не приобретаются предметы лизинга:

предназначенные для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности;

не являющиеся основными средствами, определяемыми в соответствии со статьей 257 Налогового кодекса Российской Федерации;

являющиеся расходными материалами;

являющиеся недолговечным имуществом со сроком полезного использования от 1 года до 2 лет включительно;

предназначенные для осуществления деятельности включенной в разделы G, J, K (за исключением кода 74.2), L, O (за исключением кодов 90 и 92), P, а также относящихся к подклассу 63.3 раздела I Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК029-2001(КДЕС ред. 1).

15) договор финансовой аренды (лизинга), заявленный на субсидирование, указанный в настоящем заявлении:

не является договором сублизинга;

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

действует в текущем финансовом году (год выплаты субсидии);
заключен не ранее трех лет до начала текущего финансового года (года выплаты субсидий);

содержит условие о сроке действия договора, не превышающем четырех лет;

содержит условие о переходе права собственности на предмет лизинга к субъекту малого и среднего предпринимательства (лизингополучателю) по истечении срока действия договора финансовой аренды (лизинга);

по данному договору ранее не осуществлялось субсидирование части затрат на уплату первого взноса;

16) проинформирован о порядке возврата субсидий, остатков субсидий в соответствии с пунктами 3.5 – 3.6 Порядка;

17) принимает на себя обязательства, предусмотренные муниципальной программой муниципального образования Красноармейский район «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением администрации муниципального образования Красноармейский район от 2 октября 2014 года № 1009 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования Красноармейский район «Экономическое развитие и инновационная экономика»;

18) в случае предоставления субсидий заявитель дает согласие на осуществление администрацией муниципального образования Красноармейский район и органами муниципального и государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.)

Дата М.П.

Начальник управления
по экономике, инвестициям
и малому бизнесу администрации
муниципального образования
Красноармейский район



И.В. Рыкова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку субсидирования
из бюджета муниципального
образования Красноармейский
район части затрат на уплату
первого взноса при заключении
договора финансовой аренды
(лизинга), понесенных субъектами
малого и среднего
предпринимательства

СПРАВКА-ОБОСНОВАНИЕ
на получение субсидии, предоставляемой
субъекту малого и среднего предпринимательства

1. Наименование организации (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя) _____.
2. Юридический адрес (местонахождение организации или место жительства индивидуального предпринимателя) _____.
3. Фамилия, имя, отчество руководителя организации _____.
4. Телефон, факс, e-mail _____.
5. Виды деятельности организации (индивидуального предпринимателя) по ОКВЭД, заявленные на субсидирование _____.
6. Основные виды деятельности с указанием кодов ОКВЭД _____.
7. Банковские реквизиты для перечисления субсидии организации, индивидуальному предпринимателю _____.
8. Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год (за 20__ год – чел. _____).
9. Планируемая среднесписочная численность работников на последующий календарный год (за 201__ год – чел. _____).
10. Средняя численность работников за два предшествующих календарных года (для вновь созданных со дня их государственной регистрации), (за 20__ год – чел. _____, за 20__ год – чел. _____).
11. Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость за два предшествующих календарных года (для вновь созданных со дня их государственной регистрации) (за 20__ год – _____ тыс. руб., за 20__ год – _____ тыс. руб.).

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.)
М.П.

(подпись, Ф.И.О.)

12. Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) (%) _____.
13. Суммарная доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном (складочном) капитале (%) _____.
14. Наименование организации-лизингодателя _____.
15. Номер и дата подписания договора финансовой аренды (лизинга) _____.
16. Сумма первого взноса по договору финансовой аренды (лизинга) за вычетом налога на добавленную стоимость, тыс. руб. _____.
17. Сумма договора финансовой аренды (лизинга) за вычетом налога на добавленную стоимость, тыс. руб. _____.
18. Дата окончания срока действия договора финансовой аренды (лизинга) _____.
19. Сумма возмещения части затрат по уплате первого взноса при заключении договора финансовой аренды (лизинга), руб. _____.
20. Обязательства перед соответствующим бюджетом по уплате арендной платы за землю и имущество (имеются / не имеются) _____.
21. Не имеет просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.)

Дата М.П.

Начальник управления
по экономике, инвестициям
и малому бизнесу администрации
муниципального образования
Красноармейский район



И.В. Рыкова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку субсидирования
из бюджета муниципального
образования Красноармейский район
части затрат на уплату первого взноса
при заключении договора финансовой
аренды (лизинга), понесенных
субъектами малого и среднего
предпринимательства

РАСЧЕТ

**по договору субсидирования № _____ суммы субсидий на возмещение
части затрат на уплату первого взноса при заключении договора
финансовой аренды (лизинга)**

ИНН _____
полное наименование организации, Ф.И.О. индивидуального
предпринимателя-лизингополучателя

По договору лизинга № _____ от «__» _____ 20__ г. с _____

(наименование организации-лизингодателя)

1. Дата первого взноса по договору финансовой аренды (лизинга) _____.
2. Стоимость предмета лизинга по договору финансовой аренды (лизинга) за вычетом налога на добавленную стоимость (руб.) _____.
3. Сумма первого взноса по договору финансовой аренды (лизинга) за вычетом налога на добавленную стоимость (руб.) _____.

Сумма первого взноса (без НДС)* по договору финансовой аренды (лизинга), рублей	Размер предоставляемой субсидии, %	Сумма субсидии (графа 1 x графа 2), рублей**
1	2	3
	70	

Сумма субсидии (величина из графы 3, но не более десяти миллионов рублей) _____ рублей.

* Не более 30 процентов от стоимости предмета лизинга за вычетом налога на добавленную стоимость.

** Сумма субсидии указывается без учета копеек.

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель

Главный бухгалтер

(подпись, Ф.И.О.)
Дата М.П.

(подпись, Ф.И.О.)
Дата М.П.

Согласованная сумма субсидии после применения понижающего коэффициента
_____ тыс. руб.

Объем средств, согласованный администрацией муниципального образования
_____ для расчета суммы субсидии субъекту малого и среднего
предпринимательства

_____ рублей.

Глава
муниципального образования
Красноармейский район

(подпись, Ф.И.О.)

(уполномоченное лицо)

М.П.

РАСЧЕТ

по договору субсидирования № _____ суммы субсидий на возмещение части затрат на уплату первого взноса при заключении договора финансовой аренды (лизинга) (при использовании лизинговых платежей в иностранной валюте)

ИНН _____

(полное наименование организации,

Ф.И.О. индивидуального предпринимателя-лизингополучателя)

По договору лизинга № _____ от «__» _____ 20__ г. с _____

(наименование организации-лизингодателя)

1. Дата первого взноса по договору финансовой аренды (лизинга) _____.
2. Стоимость предмета лизинга по договору финансовой аренды (лизинга) без учета налога на добавленную стоимость (руб.) _____.
3. Сумма первого взноса по договору финансовой аренды (лизинга) без учета налога на добавленную стоимость (руб.) _____.

Сумма первого взноса (без НДС)* по договору лизинга			Размер предоставляемой субсидии, %	Сумма субсидии (графа 3 x графа 4) (рублей)**
В валюте	Курс Центрального банка Российской Федерации на дату платежа	В рублевом эквиваленте		
1	2	3	4	5
			70	

* Не более 30 процентов от стоимости предмета лизинга за вычетом налога на добавленную стоимость.

** Сумма субсидии указывается без учета копеек.

Сумма субсидии (величина из графы 5, но не более десяти миллионов рублей) _____ рублей.

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель

Главный бухгалтер

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.)

Дата

М.П.

Дата

М.П.

Согласованная сумма субсидии после применения понижающего коэффициента _____ тыс. рублей.

Объем средств, согласованный администрацией муниципального образования Красноармейский район для расчета суммы субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства _____ рублей.

Глава
муниципального образования
Красноармейский район

(уполномоченное лицо)

(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

Начальник управления
по экономике, инвестициям
и малому бизнесу администрации
муниципального образования
Красноармейский район



И.В. Рыкова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к подпрограмме «Поддержка малого
и среднего предпринимательства в
муниципальном образовании
Красноармейский район
на 2015-2020 годы»

ПОРЯДОК
субсидирования из бюджета муниципального образования
Красноармейский район части затрат субъектов малого и среднего
предпринимательства, связанных с уплатой процентов по кредитам,
привлеченным в российских кредитных организациях на приобретение
оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации про-
изводства товаров (работ, услуг)

1. Условия оказания поддержки

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления субсидий из бюджета муниципального образования Красноармейский район (в том числе за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из бюджета Краснодарского края) в целях возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам кредитных организаций, действующим в финансовом году, в котором выплачиваются субсидии, и полученным субъектами малого и среднего предпринимательства (юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями), зарегистрированными в установленном порядке на территории муниципального образования Красноармейский район.

Поддержка оказывается субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в разделы G, J, K (за исключением кода 74.2), L, O (за исключением кодов 90 и 92), P, а также относящихся к подклассу 63.3 раздела I Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2001 (КДЕС ред. 1)).

1.2. Субсидии предоставляются из расчета не более трех четвертых ключевой ставки Банка России действующей на дату заключения кредитного договора и не более 70 % от фактически произведенных субъектом малого и среднего предпринимательства затрат на уплату процентов за пользование кредитами. В случае заключения дополнительного соглашения к кредитному договору или получения письма-уведомления, связанных с изменением размера платы за пользование кредитом, для расчета суммы субсидий применяется ключевая ставка Банка России, действующая на дату изменения процентной ставки по кредитному договору.

Субсидии предоставляются по кредитам (части кредитов), заключённым не ранее введения ключевой ставки Банка России и направляемым субъектами

малого и среднего предпринимательства в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг) на:

приобретение машин и оборудования, включая затраты на монтаж оборудования;

приобретение грузовых транспортных средств, прицепов и полуприцепов к ним, специальных и специализированных транспортных средств, автобусов (автотранспортных средств, предназначенных для перевозки пассажиров и имеющих более 8 мест для сидения, не считая места водителя) (за исключением автотранспортных средств, оборудованных платформой для перевозки грузов и имеющих более трех мест для сидения, с учетом места водителя, а также легковых автомобилей).

1.3. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования Красноармейский район на соответствующий финансовый год на цели указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

1.4. Субсидии предоставляются по кредитным договорам, в соответствии с которыми:

сумма привлеченного кредита составляет более полутора миллионов рублей;

субъектом малого и среднего предпринимательства уплачены проценты по кредиту в размере не менее 10% от общей суммы процентов по кредиту.

кредитный договор заключен не ранее введения ключевой ставки Банка России.

К субсидированию не принимаются кредитные договоры:

в соответствии с которыми субъектами малого и среднего предпринимательства получены кредиты:

в целях осуществления оптовой и розничной торговой деятельности; в соответствии с которыми приобретаются машины и оборудование, грузовые транспортные средства, прицепы и полуприцепы к ним, специальные и специализированные транспортные средства, автобусы, год выпуска (изготовления) которых составляет ранее двух лет до начала года, в котором заключен договор на их приобретение.

1.5. При использовании кредитов в иностранной валюте расчет возмещения из бюджета муниципального образования Красноармейский район части затрат на уплату процентов по кредитным договорам производится в рублевом эквиваленте по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату уплаты процентов из расчета трех четвертых ключевой ставки Банка России действующей на дату заключения кредитного договора и не более 70 % от фактически произведенных субъектом малого и среднего предпринимательства затрат на уплату процентов по кредиту привлеченному на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

В случае заключения дополнительного соглашения к кредитному договору или получения письма-уведомления, связанных с изменением размера платы за пользование кредитом, для расчета суммы субсидий применяется

ключевая ставка Банка России, действующая на дату изменения процентной ставки по кредитному договору.

1.6. Итоговая сумма субсидий указывается субъектами малого и среднего предпринимательства в формах согласно приложениям № 3 к настоящему Порядку без учета копеек.

При расчете суммы субсидий субъекту малого и среднего предпринимательства Уполномоченным органом учитываются затраты, понесенные субъектами малого и среднего предпринимательства на уплату процентов по кредитам кредитных организаций, оформленные с соблюдением требований, установленных действующим законодательством.

При расчете суммы субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства Уполномоченным органом не учитываются затраты, понесенные субъектами малого и среднего предпринимательства на уплату процентов по кредитам кредитных организаций по которым ранее выплачивались субсидии на возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам.

Согласованная Уполномоченным органом сумма субсидий указывается в формах согласно приложениям № 3 к настоящему Порядку.

1.7. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства:

1.7.1. Соответствующим условиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

1.7.2. Зарегистрированным в установленном порядке на территории Краснодарского края не менее чем за 12 месяцев до дня подачи (регистрации) заявления на участие в отборе субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий в целях возмещения части затрат.

1.7.3. Зарегистрированным в установленном порядке на территории муниципального образования Красноармейский район.

1.7.4. Не находящимся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства.

1.7.5. Уплачивающим в рамках применяемого режима налогообложения налог(и), зачисляемый(ые) в бюджеты бюджетной системы за предыдущий (отчетный, налоговый) период, предшествующий дню подачи субъектом малого и среднего предпринимательства заявления на участие в отборе субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий в целях возмещения части затрат.

1.7.6. Не имеющим неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

1.7.7. Не имеющим неисполненной обязанности по уплате страховых взносов, пеней, штрафов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования.

1.7.8. Не имеющим задолженности по уплате в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в государственной соб-

ственности Краснодарского края и в собственности муниципального образования Красноармейский район, а также арендной плате за использование земельных участков, государственная собственность на которые, не разграничена (при наличии у субъектов малого и среднего предпринимательства обязательств по уплате арендной платы за землю и имущество перед соответствующим бюджетом).

1.7.9. Не имеющим просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии.

1.7.10. Представившим заявления и документы на участие в отборе субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий в целях возмещения части затрат, оформленные с соблюдением требований, установленных законодательством и настоящим Порядком.

1.8. В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» субсидии не предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства:

1.8.1. Являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами.

1.8.2. Являющимся участниками соглашений о разделе продукции.

1.8.3. Осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.

1.8.4. Являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

1.8.5. Осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

1.9. Субсидии не предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат на уплату процентов, начисленных и уплаченных по просроченной ссудной задолженности.

1.10. Максимальный размер субсидии, предоставляемой одному субъекту малого и среднего предпринимательства в соответствии с настоящим Порядком, не может превышать десяти миллионов рублей.

1.11. Условия предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства:

1.11.1. Кредитный договор, на основании которого субъектом малого и среднего предпринимательства получена субсидия, предусмотренная настоящим Порядком, должен соответствовать требованиям, предусмотренным пунктом 1.4 настоящего Порядка.

1.11.2. Предоставление субъектом малого и среднего предпринимательства отчетной документации в составе, сроки и порядке, которые установлены администрацией муниципального образования Красноармейский район.

1.11.3. Субъект малого и среднего предпринимательства до окончания финансового года, следующего за годом получения субсидии, предусмотренной настоящим Порядком, должен осуществлять деятельность по производству (реализации) товаров, выполнению работ, оказанию услуг.

1.11.4. Согласие субъекта малого и среднего предпринимательства, получившего субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на осуществление муниципальным образованием Красноармейский район, предоставившим субсидии, и органами муниципального и государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка их предоставления, предусмотренное в договоре о предоставлении бюджетных средств в форме субсидий в целях возмещения части затрат.

1.11.5. Муниципальным образованием Красноармейский район, предоставившим субсидии, и органами муниципального и государственного финансового контроля осуществляются обязательные проверки соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

Порядок осуществления муниципальным образованием Красноармейский район проверок определяется в договоре о предоставлении бюджетных средств в форме субсидий в целях возмещения части затрат.

2. Организация и проведение отбора субъектов малого и среднего предпринимательства

2.1. Муниципальное образование Красноармейский район в целях обеспечения организации и проведения отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий в целях возмещения части затрат (далее – отбор субъектов малого и среднего предпринимательства) осуществляет следующие функции:

2.1.1. Принимает решение о проведении отбора субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.1.2. Размещает извещение о проведении отбора субъектов малого и среднего предпринимательства на официальном сайте администрации муниципального образования Красноармейский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.krasnarm.ru) и на инвестиционном портале муниципального образования Красноармейский район (www.investkrm.ru) не менее чем за 5 рабочих дней до даты начала приема заявлений от субъектов малого и среднего предпринимательства на участие в отборе.

2.1.3. Осуществляет прием заявлений от субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.1.4. Доводит до сведения субъектов малого и среднего предпринимательства, участвующих в отборе, информацию о его результатах.

2.1.5. Осуществляет иные функции, необходимые для надлежащего проведения отбора субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.2. Оформление и подача документов для участия в отборе субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляются в следующем порядке:

2.2.1. Для получения субсидий субъектами малого и среднего предпринимательства в администрацию муниципального образования Красноармейский район, многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг муниципального образования Красноармейский район представляются следующие документы:

заявление на участие в отборе для предоставления субсидий в целях возмещения части затрат по направлению «Субсидирования из бюджета муниципального образования Красноармейский район части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на приобретение оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)» по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (заявление юридического лица должно быть подписано на каждом листе руководителем или иным уполномоченным лицом и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати организации (при наличии), заявление индивидуального предпринимателя должно быть подписано на каждом листе индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати индивидуального предпринимателя (при наличии));

справка-обоснование на получение субсидии, предоставляемой субъекту малого и среднего предпринимательства согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (справка юридического лица должна быть подписана на каждом листе руководителем или иным уполномоченным лицом и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати организации (при наличии), справка индивидуального предпринимателя должна быть подписана на каждом листе индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати индивидуального предпринимателя (при наличии));

доверенность представителя, заверенная (удостоверенная) в установленном законодательством порядке;

оригинал и копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, гражданина, являющегося индивидуальным предпринимателем (для индивидуальных предпринимателей). Оригинал после сверки с копией возвращается;

оригинал и копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, гражданина, являющегося представителем (доверенным лицом) субъекта малого и среднего предпринимательства. Оригинал после сверки с копией возвращается;

копия кредитного договора с приложениями (включая график погашения кредита), изменениями и дополнениями к нему, действующими на дату подачи заявления на участие в отборе субъектов малого и среднего предпринимательства, прошитая, пронумерованная (для копии, насчитывающей более одного листа текста), заверенная кредитной организацией и субъектом малого и среднего предпринимательства в установленном законодательством порядке;

выписка из ссудного счета субъекта малого и среднего предпринимательства, подтверждающая получение кредита и движение денежных средств по ссудному счету за весь период действия кредита, сшитая, пронумерованная (в случае представления более одного листа текста), заверенная кредитной организацией в установленном законодательством порядке;

плановый расчет суммы субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитному договору по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

сводный реестр платежных поручений расхода кредитных средств, подтверждающих их использование на цели, предусмотренные пунктом 1.2 настоящего Порядка, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

копии платежных документов, подтверждающих перечисление кредитных средств поставщикам, и выписки с банковского счета субъекта малого и среднего предпринимательства, заверенные кредитной организацией в установленном законодательством порядке;

копии договоров на поставку оборудования, машин, грузовых транспортных средств, прицепов и полуприцепов к ним, специальных и специализированных транспортных средств, автобусов, и иных договоров, накладных, актов приема-передачи оборудования, машин, грузовых транспортных средств, прицепов и полуприцепов к ним, специальных и специализированных транспортных средств, автобусов, актов выполненных работ, заверенные субъектом малого и среднего предпринимательства на каждом листе в установленном законодательством порядке;

выписки по счету субъекта малого и среднего предпринимательства и копии платежных документов (платежные поручения, инкассовые поручения, платежные требования, платежные ордера), сшитые, пронумерованные (в случае представления более одного листа текста), заверенные кредитной организацией в установленном законодательством порядке, подтверждающие уплату субъектом малого и среднего предпринимательства процентов по кредиту в размере не менее 10% от общей суммы процентов по кредиту, а также своевременное погашение начисленных процентов за пользование кредитом за отчетный период и погашение (частичное погашение) основного долга по кредитному договору;

копия технической документации (в том числе технического паспорта) машин, оборудования на русском языке, содержащей информацию о заводском номере и годе выпуска (изготовления) машин, оборудования, заверенная субъектом малого и среднего предпринимательства в установленном законодательством порядке;

копии паспорта транспортного средства, паспорта самоходной машины и других видов техники (для грузовых транспортных средств, прицепов и полуприцепов к ним, специальных и специализированных транспортных средств, автобусов), заверенные в установленном законодательством порядке;

копии свидетельства о регистрации транспортного средства, свидетельства о регистрации машины (для грузовых транспортных средств, прицепов и

полуприцепов к ним, специальных и специализированных транспортных средств, автобусов), заверенные в установленном законодательством порядке.

2.2.2. Помимо документов, указанных в подпункте 2.2.1 пункта 2.2 настоящего Порядка, в порядке межведомственного информационного взаимодействия в уполномоченных органах запрашиваются, по состоянию на дату подачи заявления, следующие документы и сведения в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства:

информация налогового органа, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

информация Пенсионного фонда Российской Федерации, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате страховых взносов, пеней, штрафов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование;

информация Фонда социального страхования Российской Федерации, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате страховых взносов;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

сведения об отсутствии (наличии) у субъекта малого и среднего предпринимательства задолженности по уплате в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края и в собственности муниципального образования Красноармейский район, а также арендной плате за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена (при наличии у субъекта малого и среднего предпринимательства обязательств по уплате арендной платы за землю и имущество перед соответствующим бюджетом).

В случае если документы, указанные в пункте 2.2.2 предоставлены субъектом малого и среднего предпринимательства по собственной инициативе, то данная информация уполномоченным органом не запрашивается, за исключением, если данные документы не соответствуют требованиям пункта 2.2.4.

2.2.3. Субъект малого и среднего предпринимательства вправе представить документы и сведения, указанные в подпункте 2.2.2 пункта 2.2 настоящего Порядка, и иные документы по собственной инициативе.

2.2.4. Представляемые субъектом малого и среднего предпринимательства документы должны соответствовать следующим требованиям:

справка налогового органа, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, должна быть выдана по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявления не более чем на 30 дней;

справка Пенсионного фонда Российской Федерации, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате страховых взносов, пеней, штрафов на обязательное пенсионное страхование и обязательное меди-

цинское страхование, должна быть выдана по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявления не более чем на 30 дней;

справка Фонда социального страхования Российской Федерации, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате страховых взносов, должна быть выдана по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявления не более чем на 30 дней;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства должна быть выдана налоговым органом не ранее 30 дней до даты подачи заявления;

документ об отсутствии (наличии) у субъекта малого и среднего предпринимательства задолженности по уплате в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края и в собственности муниципального образования Каневской район, а также арендной плате за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, должен быть выдан уполномоченным органом, осуществляющим администрирование поступлений в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края и в собственности муниципального образования Красноармейский район, а также арендной плате за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявления не более чем на 30 дней (при наличии у субъекта малого и среднего предпринимательства обязательств по уплате арендной платы за землю и имущество перед соответствующим бюджетом);

копия налоговой декларации субъекта малого и среднего предпринимательства за предыдущий (отчетный, налоговый) период, предшествующий дню подачи субъектом малого и среднего предпринимательства заявления на участие в отборе, должна содержать отметку налогового органа о принятии и дате получения налоговой декларации (при представлении налоговой декларации в налоговый орган на бумажном носителе), либо должна прилагаться квитанция налогового органа о приеме налоговой декларации в электронном виде (при представлении налоговой декларации в налоговый орган по телекоммуникационным каналам связи);

копия патента за предыдущий налоговый период, предшествующий дню подачи субъектом малого и среднего предпринимательства заявления на участие в отборе (в случае применения субъектом малого и среднего предпринимательства, являющимся индивидуальным предпринимателем, патентной системы налогообложения).

2.2.5. Заявление и документы, указанные в подпунктах 2.2.1, 2.2.4 пункта 2.2 настоящего Порядка, должны быть закреплены в папке-скоросшивателе, пронумерованы и должны содержать опись с указанием страниц расположения документов.

2.2.6. В случае регистрации в течение 1 рабочего дня двух и более заявлений, подаваемых субъектом малого и среднего предпринимательства либо его

представителем на возмещение (субсидирование) из бюджета муниципального образования Красноармейский район части затрат на уплату процентов по кредитам кредитных организаций, полученным субъектами малого и среднего предпринимательства, во втором и последующем комплекте документов, прикладываемых к таким заявлениям, не представляются документы (копии документов), указанные в абзацах четвертом – шестом подпункта 2.2.1, подпункте 2.2.4 пункта 2.2 настоящего Порядка.

2.2.7. Прием заявлений и документов от субъектов малого и среднего предпринимательства на участие в отборе прекращается с даты полного освоения лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Уполномоченному органу на финансовый год, но не позднее 31 октября текущего финансового года.

Несвоевременное представление документов является основанием для отказа в их приеме.

2.2.8. Все расходы, связанные с подготовкой и участием в отборе субъектов малого и среднего предпринимательства, несут субъекты малого и среднего предпринимательства.

2.2.9. Поступившие заявления субъектов малого предпринимательства Уполномоченный орган регистрирует в порядке их поступления в журнале регистрации заявлений, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Уполномоченного органа.

После регистрации заявления субъекта малого и среднего предпринимательства внесение изменений и дополнений в заявление и документы, поданные субъектом малого и среднего предпринимательства на участие в отборе субъектов малого и среднего предпринимательства, не допускается.

2.3. Проведение отбора субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется в следующем порядке:

2.3.1. Заявления и документы субъектов малого и среднего предпринимательства рассматриваются администрацией муниципального образования Красноармейский район (далее – Уполномоченный орган) в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня следующего за днем истечения срока приема заявлений и документов от субъектов малого и среднего предпринимательства на участие в отборе, предусмотренного подпунктом 2.2.6 пункта 2.2 настоящего Порядка.

Уполномоченный орган проверяет полноту сведений, содержащихся в документах субъекта малого и среднего предпринимательства, и соблюдение условий оказания поддержки.

2.3.2. В течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного подпунктом 2.3.1 пункта 2.3 настоящего Порядка, Уполномоченным органом принимается решение о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидий.

2.3.3. Уполномоченный орган в течение 5 дней со дня принятия решения направляет субъекту малого и среднего предпринимательства письменное уведомление о принятом решении о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидий:

на электронный адрес (e-mail), указанный в заявлении субъекта малого и среднего предпринимательства (при наличии);

по месту нахождения юридического лица или месту жительства индивидуального предпринимателя, указанному в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства.

2.3.4. Субсидии предоставляются на основании договора о предоставлении бюджетных средств в форме субсидий в целях возмещения части затрат (далее – договор субсидирования), заключаемого Уполномоченным органом с субъектом малого и среднего предпринимательства в день явки указанного субъекта малого и среднего предпринимательства (его представителя) в Уполномоченный орган.

Форма договора субсидирования утверждается Уполномоченным органом.

2.4. Участнику отбора субъектов малого и среднего предпринимательства отказывается в предоставлении субсидий в случае, если:

не представлены документы, предусмотренные подпунктом 2.2.1 пункта 2.2 настоящего Порядка, или представлены недостоверные сведения и документы;

не выполнены условия оказания поддержки;

ранее в отношении заявителя – субъекта малого и среднего предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли;

с момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года.

2.5. Участник отбора субъектов малого и среднего предпринимательства, которому отказано в предоставлении субсидий по основаниям, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка, имеет право повторно подать заявление после устранения (окончания действия) данных обстоятельств.

3. Процедура выплаты субсидий

3.1. Субсидии рассчитываются исходя из суммы использования средств кредита или их части на цели, предусмотренные настоящим Порядком, с даты расходования кредитных средств субъектом малого и среднего предпринимательства по целевому назначению до даты исполнения субъектом малого и среднего предпринимательства обязательств по кредитному договору (его фактического погашения включительно), но не позднее даты подачи заявления субъектом на участие в отборе для предоставления субсидий.

3.2. Субсидии выплачиваются субъектам малого и среднего предпринимательства в порядке очередности регистрации их заявлений в соответствии с заключенными с Уполномоченным органом по результатам отбора договорами

субсидирования путем перечисления денежных средств на расчетный счет субъекта малого и среднего предпринимательства.

3.3. В случаях если субъектом малого и среднего предпринимательства представлен письменный отказ от заключения договора субсидирования либо субъектом малого и среднего предпринимательства не заключен договор субсидирования с Уполномоченным органом в течение 15 дней со дня направления Уполномоченным органом субъекту малого и среднего предпринимательства письменного уведомления о предоставлении субсидий, выплата субсидий производится очередному субъекту малого и среднего предпринимательства, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидий, заключившему договор субсидирования.

3.4. Субъект малого и среднего предпринимательства, не заключивший договор субсидирования с Уполномоченным органом в течение 15 дней со дня направления Уполномоченным органом субъекту малого и среднего предпринимательства письменного уведомления о предоставлении субсидий, имеет право на заключение договора субсидирования с Уполномоченным органом и предоставление субсидий в течение финансового года, в котором Уполномоченным органом принято решение о предоставлении субсидий субъекту малого и среднего предпринимательства, при наличии бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Уполномоченному органу на финансовый год на указанные цели.

3.5. Основаниями для возврата субсидий субъектами малого и среднего предпринимательства являются:

3.5.1. Выявления фактов нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий.

3.5.2. Принятия судом решения о признании субъектов малого и среднего предпринимательства, являющихся юридическими лицами, несостоятельными (банкротами), принятия судом, учредителями (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, решения о ликвидации юридического лица, до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия.

3.5.3. Принятия индивидуальным предпринимателем решения о прекращении предпринимательской деятельности до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия.

3.5.4. Принятия судом решения о признании субъектов малого и среднего предпринимательства, являющихся индивидуальными предпринимателями, несостоятельными (банкротами) до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия.

3.5.5. Непредставления отчетности субъектами малого и среднего предпринимательства по окончании финансового года, в котором получена субсидия, и по окончании следующего финансового года в срок, предусмотренный муниципальной программой.

3.6. В случае выявления фактов нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, суммы полученных субсидий в течение 10 календарных дней со дня уведомления Уполномоченным органом субъекта малого и

среднего предпринимательства подлежат возврату в бюджет муниципального образования Красноармейский район в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7. В случае принятия судом решения о признании субъекта малого и среднего предпринимательства несостоятельным (банкротом), принятия судом, учредителями (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, решения о ликвидации юридического лица, принятия индивидуальным предпринимателем решения о прекращении предпринимательской деятельности до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия, субъект малого и среднего предпринимательства обязан:

3.7.1. Направить в Администрацию соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня:

вступления в законную силу решения суда о признании субъекта малого и среднего предпринимательства несостоятельным (банкротом);

вступления в законную силу решения суда о ликвидации юридического лица;

принятия решения учредителем (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, о ликвидации юридического лица;

обращения индивидуального предпринимателя в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти с заявлением о прекращении предпринимательской деятельности.

3.7.2. Произвести возврат суммы полученной субсидии в бюджет муниципального образования Каневской район в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 10 календарных дней со дня:

вступления в законную силу решения суда о признании субъекта малого и среднего предпринимательства несостоятельным (банкротом);

вступления в законную силу решения суда о ликвидации юридического лица;

принятия решения учредителем (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, о ликвидации юридического лица;

обращения индивидуального предпринимателя в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти с заявлением о прекращении предпринимательской деятельности.

3.8. Возврат в текущем финансовом году субъектом малого и среднего предпринимательства остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных в договоре субсидирования, осуществляется в следующем порядке:

3.8.1. Субъект малого и среднего предпринимательства обязан направить в Уполномоченный орган соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня образования остатков.

3.8.2. Субъект малого и среднего предпринимательства обязан произвести возврат остатков субсидий в бюджет муниципального образования Красноар-

мейский район в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 10 календарных дней со дня образования остатков.

Для целей настоящего Порядка под остатками субсидий понимается сумма средств, составляющих разницу между размером субсидий, выплаченных субъекту малого и среднего предпринимательства Уполномоченным органом, и фактической суммой средств, причитающихся субъекту малого и среднего предпринимательства после возникновения случая, повлекшего образование остатков, указанного в договоре субсидирования.

3.9. Ответственность за соблюдение целей и условий, установленных при предоставлении субсидий, за достоверность представляемых документов и сведений несут субъекты малого и среднего предпринимательства.

3.10. Контроль за использованием субсидий осуществляется органами муниципального и государственного финансового контроля.

Начальник управления
по экономике, инвестициям
и малому бизнесу администрации
муниципального образования
Красноармейский район



И.В. Рыкова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку субсидирования из бюджета
муниципального образования
Красноармейский район части затрат
субъектов малого и среднего
предпринимательства, связанных с
уплатой процентов по кредитам,
привлеченным в российских кредитных
организациях на приобретение
оборудования в целях создания и (или)
развития либо модернизации
производства товаров (работ, услуг)

ЗАЯВЛЕНИЕ

**на участие в отборе для предоставления субсидий в целях
возмещения части затрат по направлению «Субсидирование из бюджета
муниципального образования Красноармейский район части затрат
субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой
процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных
организациях на приобретение оборудования в целях создания и (или)
развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)»**

Ознакомившись с Порядком субсидирования из бюджета муниципального образования Красноармейский район части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на приобретение оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) (далее – Порядок) муниципальной программы муниципального образования Красноармейский район «Экономическое развитие и инновационная экономика», заявитель

(полное наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество

индивидуального предпринимателя)

(основной государственный регистрационный номер _____)
согласен представить документы для участия в отборе субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий в целях возмещения части затрат.

Заявитель подтверждает, что:

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

1) вся информация, содержащаяся в заявлении на участие в отборе, является подлинной и дает согласие на доступ к ней любых заинтересованных лиц;

2) дает согласие на предоставление налоговыми органами документов и сведений в отношении заявителя администрации муниципального образования Красноармейский район;

3) дает согласие на предоставление Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации и Федеральным фондом обязательного медицинского страхования документов и сведений в отношении заявителя администрации муниципального образования Красноармейский район;

4) не относится к категориям субъектов малого и среднего предпринимательства, в отношении которых не может оказываться поддержка, указанным в частях 3, 4 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»:

являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

являющихся участниками соглашений о разделе продукции;

осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

осуществляющих производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

5) соответствует требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

6) зарегистрирован в установленном порядке на территории муниципального образования Красноармейский район;

7) не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

8) уплачивал в рамках применяемого режима налогообложения налог(и), зачисляемый(ые) в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

предыдущий (отчетный, налоговый) период, предшествующий дню подачи настоящего заявления;

9) ранее в отношении заявителя не было принято решение об оказании аналогичной поддержки либо сроки оказания такой поддержки истекли;

10) не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

11) не имеет неисполненной обязанности по уплате страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования;

12) не имеет задолженности по уплате в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края и в собственности муниципального образования Красноармейский район, а также арендной плате за использование земельных участков, государственная собственность на которые, не разграничена (при наличии у субъектов малого и среднего предпринимательства обязательств по уплате арендной платы за землю и имущество перед соответствующим бюджетом);

13) кредитный договор, заявленный на субсидирование, действует в финансовом году, в котором выплачиваются субсидии;

14) по кредитному договору, заявленному на субсидирование:

кредитный договор заключен не ранее введения ключевой ставки Банка России;

сумма привлеченного кредита составляет более полутора миллионов рублей;

субъектом малого и среднего предпринимательства уплачены проценты по кредиту в размере не менее 10% от общей суммы процентов по кредиту;

затраты на уплату процентов, предъявленные к возмещению ранее не субсидировались;

15) согласно кредитному договору, заявленному на субсидирование, субъектом малого и среднего предпринимательства получены кредиты, в соответствии с которыми приобретаются машины и оборудование, грузовые транспортные средства, прицепы и полуприцепы к ним, специальные и

специализированные транспортные средства, автобусы, год выпуска (изготовления) которых составляет не ранее двух лет до начала года, в котором заключен договор на их приобретение;

16) кредитные средства, полученные субъектом малого и среднего предпринимательства, не предназначены для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности;

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

17) проинформирован о порядке возврата субсидии в соответствии с пунктами 3.5, 3.6 Порядка;

18) принимает на себя обязательства, предусмотренные муниципальной программой муниципального образования Красноармейский район «Экономическое развитие и инновационная экономика»;

19) в случае предоставления субсидий заявитель дает согласие на осуществление администрацией муниципального образования Красноармейский район и органами муниципального и государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидий.

20) Не имеет просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.)
Дата М.П.

(подпись, Ф.И.О.)

Начальник управления
по экономике, инвестициям
и малому бизнесу администрации
муниципального образования
Красноармейский район



И.В. Рыкова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку субсидирования из бюджета
муниципального образования
Красноармейский район части затрат
субъектов малого и среднего
предпринимательства, связанных с
уплатой процентов по кредитам,
привлеченным в российских
кредитных организациях на
приобретение оборудования в целях
создания и (или) развития либо
модернизации производства товаров
(работ, услуг)

СПРАВКА-ОБОСНОВАНИЕ
на получение субсидии, предоставляемой
субъекту малого и среднего предпринимательства

1. Наименование организации (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя) _____.
2. Юридический адрес (местонахождение организации или место жительства индивидуального предпринимателя) _____.
3. Фамилия, имя, отчество руководителя организации _____.
4. Телефон, факс, e-mail _____.
5. Виды деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства по ОКВЭД, заявленные на субсидирование _____.
6. Основные виды деятельности с указанием кодов ОКВЭД _____.
7. Банковские реквизиты для перечисления субсидии организации, индивидуальному предпринимателю _____.
8. Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год (за 20__ год – чел. _____).
9. Планируемая среднесписочная численность работников на последующий календарный год (за 20__ год – чел. _____).
10. Средняя численность работников за два предшествующих календарных года (для вновь созданных со дня их государственной регистрации) (за 20__ год – чел. _____, за 20__ год – чел. _____).
11. Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

добавленную стоимость за два предшествующих календарных года (для вновь созданных со дня их государственной регистрации) (за 20__ год – _____ тыс. руб., за 20__ год – _____ тыс. руб.).

12. Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) (%) _____.

13. Суммарная доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства в уставном (складочном) капитале (%) _____.

14. Наименование кредитной организации _____.

15. Номер и дата подписания кредитного договора, дата предоставления кредита _____.

16. Сумма кредитного договора, руб. _____.

17. Дата окончания срока действия кредитного договора _____.

18. Кредитная ставка (процентов в год) _____.

19. Плановая сумма возмещения в текущем финансовом году части затрат на уплату процентов, руб. _____.

20. Сумма и период, за который уже выплачены субсидии по кредитному договору, руб. _____.

21. Направление целевого использования заемных средств _____.

22. Обязательства перед соответствующим бюджетом по уплате арендной платы за землю и имущество (имеются / не имеются) _____.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.)

Дата

М.П.

Начальник управления
по экономике, инвестициям
и малому бизнесу администрации
муниципального образования
Красноармейский район



И.В. Рыкова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку субсидирования из бюджета
муниципального образования
Красноармейский район части затрат
субъектов малого и среднего
предпринимательства, связанных с
уплатой процентов по кредитам,
привлеченным в российских
кредитных организациях на
приобретение оборудования в целях
создания и (или) развития либо
модернизации производства товаров
(работ, услуг)

ПЛАНОВЫЙ РАСЧЕТ
суммы субсидий на возмещение части затрат
на уплату процентов по кредитному договору

(полное наименование организации, Ф.И.О индивидуального предпринимателя)
ИНН _____.

Расчетный счет _____.

Наименование банка _____.

БИК _____ кор. счет _____.

По кредитному договору № _____ от _____ 20__ года
с _____.

(наименование кредитной организации)

1. Дата заключения кредитного договора _____.

2. Дата окончания срока действия кредитного договора _____.

3. Сумма кредита (руб.) _____.

4. Процентная ставка по кредитному договору _____.

5. На какие цели предоставлен кредит _____.

6. Ключевая ставка Банка России на дату заключения кредитного договора
_____.

Сумма уплаченных процентов по кредитному договору с даты перечисления средств за поставку оборудования, руб.*	Расчетный размер субсидирования, %			Подлежит возмещению, руб.
	% ставка по кредитному договору	3/4 ключевой ставки Банка России действовавшей на дату заключения кредитного договора	$\frac{\text{гр. 1}}{\text{гр. 2}} \times \text{гр. 3}$	
1	2	3	4	5

1	2	3	4	5
				Итого**

* Без учета процентов, начисленных и уплаченных по просроченной ссудной задолженности.

Если на цели, предусмотренные условиями порядка субсидирования, направлена только часть кредита, сумма уплаченных процентов необходимая для расчета суммы субсидии определяется следующим образом:

$$A = B \times (C / D)$$

где:

A – сумма уплаченных процентов, необходимая для расчета суммы субсидии;

B – сумма уплаченных процентов по кредитному договору всего;

C – сумма кредитных средств направленных на цели предусмотренные условиями порядка субсидирования;

D – сумма кредита по кредитному договору.

** Сумма субсидии не должна превышать 70 % от суммы оплаченных процентов по кредитному договору. Итоговая сумма субсидии указывается без учета копеек.

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель

Главный бухгалтер

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.)

Дата М.П.

Расчет подтверждается:
Руководитель кредитной организации

Главный бухгалтер

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.)

Дата М.П.

Согласована сумма субсидий _____ рублей.

Глава
муниципального образования
Красноармейский район
(уполномоченное лицо)

(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

ПЛАНОВЫЙ РАСЧЕТ
суммы субсидий на возмещение части
затрат на уплату процентов по кредитному договору
(при использовании кредитов в иностранной валюте)

(полное наименование организации, Ф.И.О. индивидуального
предпринимателя)

ИНН _____

Расчетный счет _____

Наименование банка _____

БИК _____

кор. счет _____

По кредитному договору № _____ от _____ 20__ года
с _____

(наименование кредитной организации)

1. Дата заключения кредитного договора _____
2. Дата окончания срока действия кредитного договора _____
3. Сумма кредита, валюта _____
4. Процентная ставка по кредитному договору _____
5. На какие цели предоставлен кредит _____
6. Ключевая ставка Банка России на дату заключения кредитного договора _____

Сумма оплаченных процентов по кредитному договору с даты перечисления средств за поставку оборудования, руб.*		Курс Централь- ного банка Российской Федерации иностран- ной валюты к россий- скому рублю на дату платежа	Дата целевог о платежа по кредиту	Расчетный размер субсидирования, %			Подлежит возмещению, руб.
				% ставка по кредитно му договору	3/4 ключевой ставки Банка России действовав шей на дату заключени я кредитног о договора	$\frac{\text{гр. 2}}{\text{гр. 5}} \times \text{гр. 6}$	
в валю- те кре- дита	в рубле- вом эквива- ленте**						
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого***							

* без учета процентов, начисленных и уплаченных по просроченной ссудной задолженности

Если на цели, предусмотренные условиями порядка субсидирования, направлена только часть кредита, сумма уплаченных процентов необходимая для расчета суммы субсидии определяется следующим образом:

$$A = B \times (C / D)$$

где:

- А – сумма уплаченных процентов, необходимая для расчета суммы субсидии;
 В – сумма уплаченных процентов по кредитному договору всего;
 С – сумма кредитных средств направленных на цели предусмотренные условиями порядка субсидирования;
 D – сумма кредита по кредитному договору.

** по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату уплаты процентов

*** Сумма субсидии не должна превышать 70 % от суммы оплаченных процентов по кредитному договору. Итоговая сумма субсидии указывается без учета копеек.

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель

Главный бухгалтер

 (подпись, Ф.И.О.)
 Дата М.П.

 (подпись, Ф.И.О.)

Расчет подтверждается:
 Руководитель кредитной организации

Главный бухгалтер

 (подпись, Ф.И.О.)
 Дата М.П.

 (подпись, Ф.И.О.)

Согласована сумма субсидий _____ рублей.

Глава
 муниципального образования
 Красноармейский район
 (уполномоченное лицо)

 (подпись, Ф.И.О.)
 М.П.

Начальник управления
 по экономике, инвестициям
 и малому бизнесу администрации
 муниципального образования
 Красноармейский район



И.В. Рыкова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Порядку субсидирования из
бюджета муниципального
образования Красноармейский район
части затрат субъектов малого и
среднего предпринимательства,
связанных с уплатой процентов по
кредитам, привлеченным в
российских кредитных организациях
на приобретение оборудования в
целях создания и (или) развития либо
модернизации производства товаров
(работ, услуг)

**СВОДНЫЙ РЕЕСТР
платежных поручений расхода кредитных средств**

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)
по кредитному договору № _____ от _____ 20____
года с _____

(наименование кредитной организации)

Номер платежного поручения	Назначение платежа	Наименование организации, ИНН	Сумма платежа, руб.	В том числе по целевому назначению, руб.
Дата платежа 1				
Всего за дату платежа 1				
Дата платежа 2				
Всего за дату платежа 2				
.....				
Итого по реестру				

Кредит использован по целевому назначению.

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель

Главный бухгалтер

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата

М.П.

Руководитель кредитной
организации (филиала)

(подпись)	(Ф.И.О.)
Дата	М.П.

Главный бухгалтер

(подпись)	(Ф.И.О.)
-----------	----------

Начальник управления
по экономике, инвестициям
и малому бизнесу администрации
муниципального образования
Красноармейский район



И.В. Рыкова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к муниципальной программе
муниципального образования
Красноармейский район
«Экономическое развитие и
инновационная экономика»
от 30.12.2015 № 966

ПОДПРОГРАММА
«Содействие развитию торговой деятельности на территории
муниципального образования Красноармейский район»

ПАСПОРТ
подпрограммы «Содействие развитию торговой деятельности на
территории муниципального образования Красноармейский район»

Координатор подпрограммы	отдел потребительской сферы администрации муниципального образования Красноармейский район
Участники подпрограммы	администрация муниципального образования Красноармейский район
Цели подпрограммы	содействие развитию торговой деятельности на территории Красноармейского района
Задачи подпрограммы	1) совершенствование деятельности предприятий потребительской сферы района; 2) повышение уровня профессиональной подготовки и практических навыков работников торговли
Перечень целевых показателей подпрограммы	1) обеспечение население района торговой площадью, кв.м на 1 000 человек; 2)оборот розничной торговли, млн. рублей; 3) оборот общественного питания, млн. рублей
Этапы и сроки реализации подпрограммы	срок реализации подпрограммы: 2015-2020 годы; этапы реализации подпрограммы не вы-

	деляются
Объёмы и источники финансирования подпрограммы	общий объем финансирования подпрограммы за счет средств районного бюджета – 1 588,0 тыс. рублей в том числе: 2015 год – 138,0 тысяч рублей; 2016 год – 250,0 тысяч рублей; 2017 год – 300,0 тысяч рублей; 2018 год – 300,0 тысяч рублей; 2019 год – 300,0 тысяч рублей; 2020 год - 300,0 тысяч рублей

1. Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации подпрограммы

Законодательная основа государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации базируется на федеральных законах от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» и от 30 декабря 2006 года № 271-ФЗ «О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации», Гражданском кодексе Российской Федерации, Законе Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей».

Согласно приказ Минпромторга РФ от 31.03.2011 N 422 «Об утверждении Стратегии развития торговли в Российской Федерации на 2011 - 2015 годы и период до 2020 года» основная цель – максимально полное удовлетворение потребностей населения в услугах торговли путем создания эффективной товаропроводящей инфраструктуры, соответствующей требованиям инновационного развития экономики Российской Федерации.

Основной целью подпрограммы является – содействие развитию торговой деятельности на территории Красноармейского района на 2015-2020 годы.

Для достижения поставленной цели предусматривается решение следующих задач:

- 1) совершенствование деятельности предприятий потребительской сферы района;
- 2) повышение уровня профессиональной подготовки и практических навыков работников торговли.

В качестве целевых показателей подпрограммы определены:

- 1) обеспеченность населения района площадью торговых объектов, кв. м на 1 000 чел. населения.

Показатель характеризует торговую инфраструктуру района

- 2) оборот розничной торговли, млн. рублей.

Показатель характеризует объем развития потребительского рынка на

территории района; характеризует уровень потребления товаров населением, его потребительскую способность.

3) оборот общественного питания, млн. рублей.

Показатель характеризует уровень развития общественного питания на территории района.

Реализация мероприятий подпрограммы рассчитана на период с 2015 года по 2020 год включительно.

Этапы реализации подпрограммы не выделяются.

При необходимости возможна корректировка мероприятий в 2015-2020 годах в зависимости от результатов анализа эффективности их реализации в предыдущем году и постановки новых задач в рамках реализации подпрограммы.

**2. Перечень мероприятий подпрограммы
«Содействие развитию торговли деятельности на территории муниципального образования Красноармейский район на 2015-2020 годы»**

[illegible]

4. Механизм реализации подпрограммы

Текущее управление подпрограммой осуществляет ее координатор, который в процессе реализации:

- обеспечивает разработку и реализацию подпрограммы;
- организует работу по достижению целевых показателей подпрограммы;
- организует нормативно-правовое и методическое обеспечение реализации подпрограммы;

- организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач подпрограммы;

- представляет координатору муниципальной программы в течение 10 дней со дня доведения до главного распорядителя средств районного бюджета лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования подпрограммы утвержденный сводный сетевой план-график реализации программных мероприятий;

- осуществляет контроль за выполнением сетевых планов-графиков и ходом реализации подпрограммы в целом;

- размещает информацию о ходе реализации и достигнутых результатах подпрограммы на официальном сайте в сети Интернет;

- сведения о фактических объемах финансирования подпрограммы в целом и по каждому отдельному мероприятию подпрограммы;

- сведения о фактическом выполнении мероприятий подпрограммы с указанием причин их невыполнения или неполного выполнения;

- сведения о соответствии фактически достигнутых показателей реализации подпрограммы показателям, установленным при ее утверждении;

Содержание и объемы финансирования мероприятий, реализуемых подпрограммой, могут уточняться на основе отчетов о выполнении программных мероприятий и оценки их эффективности.

Контроль за ходом реализации подпрограммы осуществляет управление по экономике, инвестициям и малому бизнесу администрации муниципального образования Красноармейский район, первый заместитель главы муниципального образования Красноармейский район.

Начальник отдела
потребительской сферы
администрации муниципального образования
Красноармейский район



Г.Н. Кузьменко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к муниципальной программе
муниципального образования
Красноармейский район
«Экономическое развитие и
инновационная экономика»
от 30.12.2015 № 966

ПОДПРОГРАММА
**«Формирование и продвижение экономически и инвестиционно
привлекательного образа Красноармейского района за его пределами»**

ПАСПОРТ
подпрограммы
**«Формирование и продвижение экономически и инвестиционно
привлекательного образа Красноармейского района за его пределами»**

Координатор подпрограммы	отдел по инвестициям и малому бизнесу управления по экономике, инвестициям и малому бизнесу администрации муниципального образования Красноармейский район
Участники подпрограммы	администрация муниципального образования Красноармейский район
Цели подпрограммы	формирование благоприятного инвестиционного климата, позволяющего увеличивать приток инвестиций на территорию Красноармейского района в интересах его устойчивого социально-экономического развития
Задачи подпрограммы	1) оказание содействия инициаторам инвестиционных проектов, планируемых к реализации на территории Красноармейского района, в их разработке и реализации; 2) совершенствование механизмов стимулирования и поддержки инвестиционной деятельности на территории Красноармейского района; 3) повышение информационной открыто-

	сти инвестиционной деятельности в Красноармейском районе
Перечень целевых показателей подпрограммы	1) объём инвестиций в основной капитал за счёт всех источников, млн. руб.; 2) объём инвестиций в основной капитал за счёт средств бюджета муниципального образования, млн. руб.; 3) объём инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) в расчете на 1 человека, руб.
Этапы и сроки реализации подпрограммы	срок реализации подпрограммы: 2015-2020 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы	общий объем финансирования подпрограммы за счет средств районного бюджета 10 241,2 тыс. рублей, в том числе: 2015 год – 3 141,2 тысяч рублей; 2016 год – 1 700,0 тысяч рублей; 2017 год – 1 200,0 тысяч рублей; 2018 год – 1 300,0 тысяч; рублей; 2019 год – 1 400,0 тысяч рублей; 2020 год – 1 500,0 тысяч рублей

1. Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации подпрограммы

Улучшение инвестиционного климата в Российской Федерации является одним из приоритетных направлений государственной политики Российской Федерации. Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 596 «О долгосрочной государственной экономической политике» перед Правительством Российской Федерации поставлена задача увеличения объема инвестиций не менее чем до 25 процентов внутреннего валового продукта к 2015 году и до 27 процентов - к 2018 году. В качестве одного из направлений работы определено существенное сокращение сроков прохождения процедур субъектами предпринимательской деятельности и стоимости этих процедур в таких сферах государственного регулирования как строительство, подключение к сетям, меры налогового стимулирования и налоговое администрирование, таможенное администрирование.

Показатель «Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств)» Указом Президента Российской Федерации от 21 августа 2012 года № 1199 включен в систему показателей для оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федера-

ции.

В соответствии с приоритетами государственной политики, в рамках полномочий органов местного самоуправления, определены цель и задачи подпрограммы.

Целью подпрограммы является формирование благоприятного инвестиционного климата, позволяющего увеличивать приток инвестиций на территорию Красноармейского района в интересах его устойчивого социально-экономического развития.

Для достижения поставленной цели в рамках подпрограммы будут решаться следующие задачи:

оказание содействия инициаторам инвестиционных проектов, планируемых к реализации на территории Красноармейского района, в их разработке и реализации;

совершенствование механизмов стимулирования и поддержки инвестиционной деятельности на территории Красноармейского района создание эффективного механизма поиска, сопровождения и обслуживания инвесторов;

повышение информационной открытости инвестиционной деятельности в Красноармейском районе;

оптимизация административных процедур в рамках исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг в значимых для инвестиционной деятельности сферах (земельно-имущественные отношения, строительство, подключение к инженерным сетям).

Срок реализации подпрограммы – 2015-2020 годы.

При необходимости возможна корректировка мероприятий в 2015- 2020 годах в зависимости от результатов анализа эффективности их реализации в предыдущем году и постановки новых задач в рамках реализации подпрограммы.

**2. Перечень мероприятий подпрограммы
«Формирование и продвижение экономически и инвестиционно привлекательного
образа Красноармейского района за его пределами»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ста- тус *	Источник финанси- рования	Объем финанси- рования, всего (тыс.руб.)	В том числе по годам (тыс.руб.)						Непо- средст- венный результ- ат реа- лизации меро- приятия	ответст- венный за реализа- цию меро- приятия
					2015	2016	2017	2018	2019	2020		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Цель		Формирование благоприятного инвестиционного климата, позволяющего увеличить приток инвестиций на территорию Красноармейского района в интересах его устойчивого социально-экономического развития									
1.1.	Задача		развитие инвестиционного потенциала в муниципальном образовании Красноармейский район									
1.1.1.	Подготовка, орга- низация и участие муниципального образования Красноармейский район в краевых, международных выставочно- ярмарочных ме- роприятиях		всего	10 241,2	3 141,2	1 700,0	1 200,0	1 300,0	1 400,0	1 500,0	формирова- ние благо- приятно- го ин- вести- ционно- го кли- мата, по- зво- ляюще- го обес- печить приток ин- вестиций в Красно- армей-	админист- рация му- ниципаль- ного обра- зования Красноар- мейский район, от- дел по ин- вестициям и малому бизнесу управления по эконо- мике, ин- вестициям и малому бизнесу
			бюджет сельского поселения	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			районный бюджет	10 241,2	3 141,2	1 700,0	1 200,0	1 300,0	1 400,0	1 500,0		
			краевой бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
											ский район. К 2020 году составят: объем инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования - 10 млрд. рублей; объем инвестиций в основной капитал за счет средств бюджета муниципально-го образования - 0,8	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
											млрд. руб.; объем инве- стиций в основ- ной ка- питал (за ис- ключе- нием бюд- жетных средств) в расче- те на 1 человека 10 654 руб.	

3. Обоснование ресурсного обеспечения Подпрограммы

Реализация подпрограммы осуществляется за счет средств районного бюджета.

Общий объем финансирования подпрограммы на 2015-2020 годы за счёт средств бюджета составляет 10 241,2 тысяч рублей, в том числе по годам реализации подпрограммы:

Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Объем финансирования, всего (тыс.руб.)	в том числе по годам (тыс.руб.)					
		2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
бюджет сельского поселения	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
районный бюджет	10 241,2	3 141,2	1700,0	1200,0	1 300,0	1 400,0	1 500,0
краевой бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
всего по подпрограмме	10 241,2	3 141,2	1700,0	1200,0	1 300,0	1 400,0	1 500,0

Объемы ассигнований из районного бюджета, направляемых на финансирование мероприятий подпрограммы, подлежат ежегодному уточнению.

4. Механизм реализации Подпрограммы

Контроль за ходом реализации подпрограммы осуществляет управление по экономике, инвестициям и малому бизнесу администрации муниципального образования Красноармейский район, первый заместитель главы муниципального образования Красноармейский район.

Текущее управление подпрограммой осуществляет координатор подпрограммы, который:

- обеспечивает разработку и реализацию подпрограммы;
- организует работу по достижению целевых показателей подпрограммы;
- организует работу по достижению целевых показателей подпрограммы;
- несет ответственность за реализацию подпрограммы в части обеспечения целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных на ее реализацию;

с учетом выделяемых на реализацию подпрограммы финансовых средств ежегодно в установленном порядке принимает меры по уточнению целевых показателей и затрат по мероприятиям подпрограммы, их исполнителей, механизма реализации подпрограммы;

организует нормативное, правовое и методическое обеспечение реализации подпрограммы;

организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач подпрограммы;

представляет координатору муниципальной программы отчетность о rea-

лизации подпрограммы, а также информацию, необходимую для проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы, мониторинга ее реализации и подготовки доклада о ходе реализации муниципальной программы;

осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой (подпрограммой).

Механизм реализации подпрограммы предполагает закупку товаров, работ, услуг для муниципальных нужд за счет средств районного бюджета в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.».

Начальник управления
по экономике, инвестициям
и малому бизнесу администрации
муниципального образования
Красноармейский район



И.В. Рыкова