

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к подпрограмме «Поддержка малого
и среднего предпринимательства в
муниципальном образовании
Красноармейский район
на 2015-2020 годы»

ПОРЯДОК

возмещения (субсидирования) из местного бюджета части затрат
субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их
деятельности в части приобретения основных фондов, создания,
приобретения и сопровождения нематериальных активов, приобретения
прав на франшизу (паушальный взнос) при заключении договора
коммерческой концессии для осуществления заявленных
на субсидирование видов деятельности

1. Общие положения и условия возмещения затрат.

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления субсидий из местного бюджета (в том числе за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из краевого бюджета) в целях возмещения части затрат субъектов малого предпринимательства (юридических лиц, индивидуальных предпринимателей) на ранней стадии их деятельности в части приобретения основных фондов, создания, приобретения и сопровождения нематериальных активов, приобретения прав на франшизу (паушальный взнос) при заключении договора коммерческой концессии для осуществления заявленных на субсидирование видов деятельности (за исключением деятельности по оптовой и розничной торговле).

1.2. Под ранней стадией деятельности субъектов малого предпринимательства понимается срок, прошедший со дня государственной регистрации субъекта малого предпринимательства до дня подачи (регистрации) заявления на участие в отборе проектов субъектов малого предпринимательства, не превышающий 12 месяцев.

1.3. Под основными фондами в целях настоящего Порядка понимаются основные средства, определяемые в соответствии со статьей 257 Налогового кодекса Российской Федерации и Положением по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 марта 2001 года № 26н.

Нематериальные активы в целях настоящего Порядка определяются в соответствии со статьей 257 Налогового кодекса Российской Федерации.

Под выплатой по приобретению прав на франшизу (паушальный взнос) понимается уплата субъектом малого предпринимательства (пользователем) суммы вознаграждения при заключении с правообладателем договора коммерческой концессии, предусматривающим приобретение пользователем права на использование в предпринимательской деятельности пользователя комплекса принадлежащих правообладателю исключительных прав, включающих право

на товарный знак, знак обслуживания, а также прав на другие предусмотренные договором объекты исключительных прав, в частности, на коммерческое обозначение, секрет производства (ноу-хай).

1.4. Субсидии субъектам малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности выделяются на возмещение (субсидирование) части затрат, указанных в бизнес-плане проекта субъекта малого предпринимательства, произведенных с момента государственной регистрации субъекта малого предпринимательства до момента подачи (регистрации) заявления на предоставление субсидии.

1.5. Субсидии субъектам малого предпринимательства предоставляются в размере 70 процентов от фактически произведенных и документально подтвержденных затрат, но не более 300 тысяч рублей, в случаях:

1.5.1. Приобретения основных средств (за исключением приобретения легковых автомобилей, не являющихся специализированным и специальным автотранспортом), используемых для осуществления предпринимательской деятельности, указанной в бизнес-плане проекта, и оплаченных путем безналичного расчета.

В случае если при приобретении основных средств, бывших в употреблении, стоимость основного средства, указанная в договоре, подтверждающем его приобретение, не соответствует стоимости, содержащейся в отчете об оценке основного средства, при расчете суммы субсидии применяется меньший размер стоимости основного средства.

1.5.2. Создания, приобретения и сопровождения нематериальных активов, используемых для осуществления предпринимательской деятельности, указанной в бизнес-плане проекта, и оплаченных путем безналичного расчета, в том числе:

создания, приобретения и сопровождения программного обеспечения;
получения лицензий на осуществление видов деятельности, подлежащих лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации;
получения патента и (или) свидетельства о регистрации авторских прав.

1.5.3. Осуществления выплат по приобретению прав на франшизу (паушальный взнос) при заключении договора коммерческой концессии для осуществления предпринимательской деятельности, указанной в бизнес-плане проекта, и оплаченных путем безналичного расчета.

К субсидированию принимаются договоры коммерческой концессии, действующие в текущем финансовом году (год выплаты субсидии) и в течение финансового года, следующего за годом, в котором субъектом малого предпринимательства получена субсидия.

1.6. Субсидии предоставляются субъектам малого предпринимательства:

1.6.1. Соответствующим требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

1.6.2. Зарегистрированным в установленном порядке на территории муниципального образования Красноармейский район.

1.6.3. Не находящимся в стадии реорганизации, ликвидации или бан-

кротства.

1.6.4. Не имеющим неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, процентов за пользование бюджетными средствами, штрафов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством о налогах и сборах Российской Федерации.

1.6.5. Осуществляющим деятельность по производству (реализации) товаров, выполнению работ, оказанию услуг.

1.7. В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» субсидии не предоставляются субъектам малого предпринимательства:

1.7.1. Являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами.

1.7.2. Являющимся участниками соглашений о разделе продукции.

1.7.3. Осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.

1.7.4. Являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

1.7.5. Осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

1.8 Условия возмещения затрат субъектам малого предпринимательства:

1.8.1 Субъект малого предпринимательства не должен отчуждать основные фонды и нематериальные активы, являющиеся предметом выплаты субсидий, до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия.

1.8.2. Договор коммерческой концессии, заключенный субъектом малого предпринимательства, не должен быть расторгнут, признан недействительным до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия.

1.8.3. Субъект малого предпринимательства до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия, должен осуществлять деятельность по производству (реализации) товаров, выполнению работ, оказанию услуг.

1.8.4. Достижение субъектом малого предпринимательства показателей деятельности, установленных в бизнес-плане проекта субъекта малого предпринимательства, на 50 и более процентов по окончании финансового года, в котором получена субсидия, и по окончании следующего финансового года.

1.8.5. Предоставление субъектом малого предпринимательства в уполномоченный орган местного самоуправления отчетности о достижении плановых показателей в сроки, установленные в настоящем Порядке.

1.8.6. Согласие субъекта малого предпринимательства, получателя субсидий, на осуществление уполномоченным органом местного самоуправления, предоставившим субсидии, и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

2. Организация и проведение отбора проектов

2.1. Администрация муниципального образования Красноармейский район (далее - Уполномоченный орган) в целях обеспечения организации и проведения отбора проектов осуществляет следующие функции:

2.1.1. Принимает решение о проведении отбора проектов.

2.1.2. Размещает извещение о проведении отбора проектов в средствах массовой информации и на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Красноармейский район, адрес официального сайта (www.krasnarm.ru) и на инвестиционном портале муниципального образования Красноармейский район (www.investkrm.ru).

2.1.3. Осуществляет прием заявок от субъектов малого предпринимательства.

2.1.5. Осуществляет иные функции, необходимые для надлежащего проведения отбора проектов.

2.2. Оформление и подача документов для участия в отборе проектов осуществляются в следующем порядке:

2.2.1. Для получения субсидий субъекты малого предпринимательства представляют в Уполномоченный орган:

заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

доверенность представителя (доверенность представителя юридического лица должна быть подписана руководителем или иным уполномоченным лицом с оттиском печати организации; доверенность представителя индивидуального предпринимателя должна быть нотариально удостоверена);

копию паспорта гражданина, являющегося индивидуальным предпринимателем (для индивидуальных предпринимателей);

копию паспорта гражданина, являющегося представителем (доверенным лицом) субъекта малого предпринимательства;

бизнес-план проекта по организации собственного дела по форме согласно приложению № 2, к настоящему Порядку;

копию патента и (или) свидетельства о регистрации авторских прав (при наличии), заверенную в установленном законодательством порядке;

расчет размера субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

копии платежных документов по перечислению денежных средств по безналичному расчету через банки, выписки из банковского счета субъекта малого предпринимательства, подтверждающие фактически произведенные затраты, подлежащие субсидированию, заверенные банками в установленном законодательством порядке;

копии счетов, накладных, договоров, актов, подтверждающих приобретение основных средств, создание, приобретение и сопровождение нематериальных активов, являющихся предметом выплаты субсидии, приобретение прав на франшизу (паушальный взнос) при заключении договора коммерческой концессии, заверенные в установленном законодательством порядке;

копии правоустанавливающих документов на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, заверенные в установленном законодательством порядке;

копии договоров аренды (субаренды), безвозмездного пользования недвижимым имуществом, на территории (площади) которого размещены основные средства, являющиеся предметом выплаты субсидии, заверенные в установленном законодательством порядке;

копии технической документации, гарантийных талонов с указанием заводских номеров, фотоматериалов, подтверждающих приобретение основных средств и нематериальных активов, являющихся предметом выплаты субсидии, заверенные в установленном законодательством порядке;

копии паспорта транспортного средства, паспорта самоходной машины и других видов техники (при приобретении грузового, специализированного транспорта), заверенные в установленном законодательством порядке;

оригиналы и копии свидетельства о регистрации транспортного средства, свидетельства о регистрации машины (при приобретении грузового, специализированного транспорта). Оригиналы после сверки с копиями возвращаются;

оригинал отчета об оценке объекта оценки, соответствующего требованиям Федерального закона от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» (в случаях приобретения основных средств, бывших в употреблении).

2.2.2. Заявление, включая документы (копии документов), указанные в подпункте 2.2.1 настоящего Порядка, должны быть подписаны индивидуальным предпринимателем, руководителем малого предприятия и заверены печатью (при наличии), закреплены в папке-скоросшивателе, пронумерованы и должны содержать описание с указанием страниц расположения документов.

2.2.3. Помимо документов, указанных в подпункте 2.2.1 пункта 2.2 настоящего Порядка, Уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в уполномоченных государственных органах следующие документы и сведения в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства:

информацию налогового органа о состоянии расчетов по уплате налогов, сборов, пеней, процентов за пользование бюджетными средствами, штрафов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством о налогах и сборах Российской Федерации;

выписку из единого государственного реестра налогоплательщиков.

2.2.4. Субъект малого и среднего предпринимательства вправе представить документы и сведения, указанные в подпункте 2.2.3 пункта 2.2 настоящего Порядка, по собственной инициативе.

2.2.5. Представляемые субъектом малого предпринимательства документы и сведения, указанные в подпункте 2.2.3 пункта 2.2 настоящего Порядка, должны соответствовать следующим требованиям:

справка налогового органа, подтверждающая отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, процентов за пользование бюджетными средствами, штрафов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством о налогах и сборах Российской Федерации, должна быть выдана по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявления не более чем на 30 дней;

выписка из единого государственного реестра налогоплательщиков, должна быть выдана налоговым органом не ранее 30 дней до даты подачи заявления;

копии правоустанавливающих документов на объекты недвижимости, права на которые зарегистрированы в едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, должны быть заверены в установленном законодательством порядке.

2.2.6. Заявление и документы, указанные в подпунктах 2.2.1, 2.2.5 пункта 2.2 настоящего Порядка, принимаются каждый вторник и четверг с 8 до 17 часов по адресу, указанному в извещении о проведении отбора проектов субъектов малого предпринимательства.

Прием заявлений и документов от субъектов малого предпринимательства на участие в отборе проектов прекращается с даты полного освоения лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных уполномоченному органу на финансовый год, но не ранее 20 ноября текущего финансового года.

2.2.7. Субъекту малого предпринимательства должно быть отказано в предоставлении субсидий в случае, если:

не представлены документы, определенные муниципальными программами, или представлены недостоверные сведения и документы;

ранее в отношении заявителя – субъекта малого предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли;

не выполнены условия оказания поддержки.

Субъект малого предпринимательства, которому отказано в предоставлении субсидий по основаниям, указанным в настоящем пункте, имеет право повторно подать заявление после устранения (окончания действия) данных обстоятельств.

2.2.7. Все расходы, связанные с подготовкой и участием в отборе проектов, несут субъекты малого предпринимательства.

2.2.8. Поступившие заявления субъектов малого предпринимательства Уполномоченный орган регистрирует в порядке их поступления в журнале регистрации заявлений, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Уполномоченного органа.

2.3. Проведение отбора проектов осуществляется в следующем порядке:

2.3.1. Отбор проектов субъектов малого предпринимательства в соответствии с настоящим Порядком осуществляется Уполномоченным органом в

срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня регистрации заявления в журнале регистрации заявлений.

Уполномоченный орган проверяет полноту сведений, содержащихся в представленных субъектом малого предпринимательства документах, предусмотренных пунктом 2.2.1. настоящего Порядка, и соблюдение условий оказания поддержки.

2.3.2. В случае если по результатам отбора установлено, что субъект малого предпринимательства соответствует требованиям настоящего Порядка:

в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока отбора Уполномоченным органом принимается постановление о предоставлении бюджетных средств в форме субсидий субъекту малого предпринимательства;

в течение 5 дней со дня вступления в силу постановления Уполномоченным органом субъекту малого предпринимательства направляется письменное уведомление о принятом постановлении, о предоставлении субсидий.

2.3.3. В случае, если по результатам отбора установлено, что субъект малого предпринимательства не соответствует требованиям настоящего Порядка:

в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока отбора Уполномоченным органом принимается постановление об отказе в предоставлении субсидий;

в течение 5 дней со дня вступления в силу постановления Уполномоченным органом субъекту малого предпринимательства направляется письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидий с указанием причины отказа.

2.4. Договор о предоставлении бюджетных средств в форме субсидий для возмещения части затрат (далее – договор субсидирования) заключается Уполномоченным органом с субъектом малого предпринимательства в течение 5 рабочих дней со дня направления уведомления, указанного в пункте 2.3.2 пункта 2.3 настоящего Порядка.

3. Процедура выплаты субсидий

3.1. Субсидии выплачиваются субъектам малого предпринимательства в порядке очередности регистрации их заявлений в журнале регистрации заявлений в соответствии с заключенными с Уполномоченным органом по результатам отбора договорами путем перечисления денежных средств на расчетный счет субъекта малого предпринимательства.

3.2. Уполномоченный орган ежемесячно, до 15-го числа, формирует реестры получателей субсидий по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку (в конце финансового года реестры получателей субсидий формируются до 20 декабря) и направляет их в финансовое управление администрации муниципального образования Красноармейский район.

3.3. Финансовое управление администрации муниципального образования Красноармейский район в течение 15 рабочих дней после получения реестра получателей субсидий перечисляет с лицевого счета Уполномоченного орга-

на сумму субсидий на расчетные счета субъектов малого предпринимательства.

3.4. В случае выявления фактов нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, суммы полученных субсидий в течение 10 календарных дней со дня уведомления субъекта малого предпринимательства подлежат возврату в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. В случае отчуждения основных фондов и нематериальных активов, явившихся предметом выплаты субсидий, до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия, субъект малого предпринимательства обязан:

3.5.1. Направить в Уполномоченный орган соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня подписания документа, повлекшего отчуждение основных фондов, нематериальных активов.

3.5.2. Произвести возврат суммы полученных субсидий в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 10 календарных дней со дня подписания документа, повлекшего отчуждение основных фондов, нематериальных активов.

3.6. В случае принятия судом решения о признании субъекта малого предпринимательства, являющегося юридическим лицом, несостоятельным (банкротом), принятия судом, учредителями (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, решения о ликвидации юридического лица, до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия, субъект малого предпринимательства обязан:

3.6.1. Направить в Уполномоченный орган соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня:

вступления в законную силу решения суда о признании юридического лица несостоятельным (банкротом), о ликвидации юридического лица;

принятия решения учредителем (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, о ликвидации юридического лица.

3.6.2. Произвести возврат суммы полученных субсидий в местный бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.7. В случае принятия индивидуальным предпринимателем решения о прекращении предпринимательской деятельности до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия, субъект малого предпринимательства, являющийся индивидуальным предпринимателем, обязан:

3.7.1. Направить в Уполномоченный орган соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня обращения в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти с заявлением о прекращении предпринимательской деятельности.

3.7.2. Произвести возврат суммы полученных субсидий в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 10 календарных дней со дня обращения в уполномоченный федеральный орган

исполнительной власти с заявлением о прекращении предпринимательской деятельности.

3.8. В случае принятия судом решения о признании субъекта малого предпринимательства, являющегося индивидуальным предпринимателем, несостоятельным (банкротом), до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия, субъект малого предпринимательства обязан:

3.8.1. Направить в Уполномоченный орган соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня вступления в законную силу решения суда о признании индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом).

3.8.2. Произвести возврат суммы полученных субсидий в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.9. В случае расторжения, признания недействительным договора коммерческой концессии до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия, субъект малого предпринимательства обязан:

3.9.1. Направить в уполномоченный орган местного самоуправления соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня расторжения, признания недействительным договора коммерческой концессии.

3.9.2. Произвести возврат суммы полученных субсидий в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 10 календарных дней со дня подписания документа о расторжении, признания недействительным договора коммерческой концессии.

3.10. Субъект малого предпринимательства по окончании финансового года, в котором получена субсидия, и по окончании следующего финансового года представляет Уполномоченному органу не позднее 15 мая года, следующего за отчетным, отчет о достижении плановых показателей по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

Если по результатам анализа отчетности субъект малого предпринимательства не достиг хотя бы одного из показателей деятельности, установленных в бизнес-плане проекта субъекта малого предпринимательства, на 50 и более процентов, суммы полученных субсидий в течение 10 календарных дней со дня уведомления субъекта малого предпринимательства подлежат возврату в районный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Если отчетность не представляется в Уполномоченный орган в течение 30 дней со дня, установленного в абзаце первом настоящего пункта, суммы полученных субсидий в течение 10 календарных дней со дня уведомления субъекта малого предпринимательства подлежат возврату в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.11. В случаях возврата субъектами малого предпринимательства средств в местный бюджет (пункты 3.4 – 3.10 настоящего Порядка), муниципальным образованием Красноармейский район в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края производится возврат в краевой бюджет средств, предоставленных муниципальному образованию из

краевого бюджета.

3.12. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Уполномоченному органу на финансовый год на указанные цели.

4. Обжалование действий (бездействий) Уполномоченного органа.

Ответственность при предоставлении субсидий

4.1. Действие (бездействие) Уполномоченного органа при принятии решения о предоставлении субсидии, а также решение об отказе в предоставлении субсидии либо неправильное определение ее размера могут быть обжалованы в установленном законодательством порядке.

4.2. Ответственность за соблюдение условий и правомерность предоставления субсидий несет Уполномоченный орган, за достоверность представляемых документов и сведений, соблюдение условий оказания поддержки - субъекты малого предпринимательства.

Начальник управления
по экономике, инвестициям
и малому бизнесу администрации
муниципального образования
Красноармейский район

И.В.Рыкова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку возмещения
(субсидирования) из местного бюджета
части затрат субъектов малого
предпринимательства на ранней стадии
их деятельности в части приобретения
основных фондов, создания,
приобретения и сопровождения
нематериальных активов, приобретения
прав на франшизу (паушальный взнос)
при заключении договора коммерческой
концессии для осуществления
заявленных на субсидирование видов
деятельности

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ
на участие в отборе проектов субъектов малого предпринимательства

Ознакомившись с Порядком возмещения (субсидирования) из местного бюджета части затрат субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности (далее – Порядок), утвержденным _____
(указать наименование, дату, номер акта органа местного самоуправления муниципального образования Краснодарского края)
заявитель _____
(полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество

индивидуального предпринимателя)
основной государственный регистрационный номер _____
согласен представить документы для участия в отборе проектов субъектов малого предпринимательства с целью получения субсидий из местного бюджета для возмещения части затрат субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности в части приобретения основных фондов, создания, приобретения и сопровождения нематериальных активов, приобретения прав на франшизу (паушальный взнос) при заключении договора коммерческой концессии для осуществления заявленных на субсидирование видов деятельности.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

(подпись, Ф.И.О.)
Дата М.П.

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.)

Заявитель подтверждает, что:

1) вся информация, содержащаяся в заявлении на участие в отборе, является подлинной, и дает согласие на доступ к ней любых заинтересованных лиц;

2) соответствует требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

3) зарегистрирован в установленном порядке на территории муниципального образования Красноармейский район;

4) не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

5) не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пени, процентов за пользование бюджетными средствами, штрафов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством о налогах и сборах Российской Федерации;

6) осуществляет деятельность по производству (реализации) товаров, выполнению работ, оказанию услуг;

7) не относится к категориям субъектов малого и среднего предпринимательства, в отношении которых не может оказываться поддержка, указанным в частях 3,4 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»:

являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

являющихся участниками соглашений о разделе продукции;

осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

осуществляющих производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

8) ранее в отношении заявителя не было принято решение об оказании аналогичной поддержки либо сроки оказания такой поддержки истекли;

9) проинформирован об условиях возмещения затрат и порядке возврата субсидии в соответствии с Порядком;

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

(подпись, Ф.И.О.)
Дата М.П.

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.)

10) в случае предоставления субсидий заявитель дает согласие на осуществление контрольно – счетной палатой администрации муниципального образования Красноармейский район и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Для юридических лиц:

Полное наименование предприятия (организации) – участника отбора проектов

Сокращенное наименование _____.

Организационно-правовая форма _____.

Юридический адрес _____.

Почтовый адрес _____.

Ф.И.О. руководителя _____.

Телефон, факс _____.

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____.

ОГРН _____.

Расчетный счет _____.

КПП _____.

Наименование, адрес банка _____.

Банковский идентификационный код (БИК) _____.

Банковский корреспондентский счет (к/с) _____.

Виды деятельности организации по ОКВЭД, заявленные на субсидирование _____.

Краткая характеристика проекта _____.

Стоимость проекта по бизнес-плану (тыс. руб.) _____.

Наименование производимой в настоящее время продукции _____.

Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость (со дня государственной регистрации субъекта малого предпринимательства) (тыс. руб.) _____.

Средняя численность работников (со дня государственной регистрации субъекта малого предпринимательства) (чел.) _____.

Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) (%) _____.

Суммарная доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства (%) _____.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

(подпись, Ф.И.О.)
Дата

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

Для индивидуальных предпринимателей:

Ф.И.О. _____
Адрес фактического проживания (адрес регистрации) _____
Телефон (факс) _____
Паспортные данные (номер, серия, кем и когда выдан) _____
ОГРН _____
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____
Расчетный счет _____
Наименование, адрес банка _____
Банковский идентификационный код (БИК) _____
Банковский корреспондентский счет (к/с) _____
Виды деятельности индивидуального предпринимателя по ОКВЭД, заявленные на субсидирование _____
Наименование производимой в настоящее время продукции _____
Краткая характеристика проекта _____
Стоимость проекта по бизнес-плану (тыс. руб.) _____
Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость (со дня государственной регистрации субъекта малого предпринимательства) (тыс. руб.) _____.
Средняя численность работников (со дня государственной регистрации субъекта малого предпринимательства) (чел.) _____.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

(подпись, Ф.И.О.)

Дата М.П.

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.)

Начальник управления
по экономике, инвестициям
и малому бизнесу администрации
муниципального образования
Красноармейский район

И.А.Рыкова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку возмещения (субсидирования) из местного бюджета части затрат субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности в части приобретения основных фондов, создания, приобретения и сопровождения нематериальных активов, приобретения прав на франшизу (паушальный взнос) при заключении договора коммерческой концессии для осуществления заявленных на субсидирование видов деятельности.

ТИПОВАЯ ФОРМА БИЗНЕС-ПЛАНА

(наименование бизнес-плана
проекта субъекта малого предпринимательства для участия в отборе проектов в целях возмещения (субсидирования) из местного бюджета части затрат субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности)

Бизнес-план подготовлен

наименование юридического лица
(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

подпись

Ф.И.О.

М.П.

20 __ г.

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Для юридических лиц:

Полное наименование юридического лица _____

Сокращенное наименование _____

Организационно-правовая форма _____

Юридический адрес _____

Почтовый адрес _____

Ф.И.О. руководителя _____

Телефон, факс, e-mail _____

ИНН / КПП _____

Информация о регистрации (где, кем, когда зарегистрировано, ОГРН, дата регистрации) _____

Система налогообложения (УСН 6%, УСН 15%, ЕНВД, ЕСХН, общая) _____

Виды деятельности по проекту (ОКВЭД) _____

Краткое описание проекта _____

Стоймость проекта по бизнес-плану (тыс. руб.) _____

Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) (%) _____

Суммарная доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства (%) _____

Для индивидуальных предпринимателей:

Ф.И.О. _____

Адрес фактического проживания (адрес регистрации) _____

Телефон, факс, e-mail _____

Паспортные данные (номер, серия, кем и когда выдан) _____

ИНН _____

Информация о регистрации (где, кем, когда зарегистрирован, ОГРН, дата регистрации) _____

Система налогообложения (УСН 6%, УСН 15%, ЕНВД, ЕСХ, общая) _____

Виды деятельности по проекту (ОКВЭД) _____

Краткое описание проекта _____

Стоймость проекта по бизнес-плану (тыс. руб.) _____

2. ОБЩЕЕ ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА

В данном разделе в краткой форме должна быть приведена информация, позволяющая составить представление о проекте в целом.

Рекомендуется следующая структура и последовательность изложения информации, включаемой в данный раздел:

- 1) суть проекта;
- 2) текущее состояние проекта;
- 3) иная информация (по усмотрению субъекта малого предпринимательства).

Виды деятельности согласно выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей)

№, п/п	Виды деятельности	Коды по ОК-ВЭД	Выручка на момент составления бизнес-плана, руб.	Доля выручки в общем объеме выручки, %	С какого момента осуществляется данный вид деятельности (месяц, год)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
...					
ИТОГО					

Дата фактического (планируемого) начала деятельности (реализации проекта). Обоснование срока реализации проекта.

3. ОПИСАНИЕ ПРОДУКЦИИ, УСЛУГ

3.1. Краткое описание производимой (планируемой к производству) продукции, товаров, работ, услуг.

3.2. Описание приобретенных прав на франшизу (паушальный взнос) при заключении договора коммерческой концессии (при наличии).

3.3. Ценовая политика.

3.3. Иная информация (по усмотрению субъекта малого предпринимательства).

4. МАРКЕТИНГОВЫЙ ПЛАН

4.1. Потенциальные потребители продукции (товаров, работ, услуг).

4.2. Реклама.

4.3. Конкурентные преимущества и недостатки продукции (товаров, работ, услуг). Либо конкурентные преимущества отсутствуют, если спрос значительно превышает предложение по данной категории товаров, работ, услуг.

4.4. Иная информация (по усмотрению субъекта малого предпринимательства).

5. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ ПЛАН

В данном разделе приводятся основные показатели плана производства и реализации продукции (товаров, работ, услуг), предлагаемой в рамках проекта.

Планируемые объемы производства и реализации продукции (товаров, работ, услуг) в натуральном выражении.

Описание процесса производства товаров, работ, услуг. Необходимо дать краткое описание технологической цепочки производства. Если в технологическую цепочку встроены другие субъекты, необходимо показать их роль в реализации проекта. Следует описать технологические процессы, которые будут использованы в производстве продукции (товаров, работ, услуг). Если планируется внедрять новые технологии, необходимо дать оценку их влияния на объемы производства.

5.1. Таблица основных фондов и нематериальных активов, прав на франшизу (паушальный взнос) необходимых для реализации проекта:

5.1.1. На текущий финансовый (20___) год, а также приобретенные основные фонды, созданные, приобретенные и сопровождаемые нематериальные активы, приобретенные права на франшизу (паушальный взнос) при заключении договора коммерческой концессии в прошедшем финансовом (20___) году, (при наличии):

Ресурсы	Право на объект (пользования, собственности, аренды и т.д.)	Цена за ед., тыс. руб.	Цена за сопровождение нематериального актива (за ед.), тыс. руб.)	Количества, ед.	Стоимость тыс. руб.	Фактическое местонахождение	Площадь помещений, м ²	Компенсации
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Недвижимое имущество, в			X					

1	2	3	4	5	6	7	8	9
тот числе:								
Нематериаль- ные активы, в том числе:							X	
Транспорт, в том числе:			X				X	
Оборудование, в том числе:			X				X	
Права на франшизу (паушальный взнос) при за- ключении до- говора ком- мерческой концессии, в том числе:	X		X			X	X	
ИТОГО:								X

5.1.2. На следующий за текущим финансовый (20_) год

Ресурсы	Право на объект (пользования, собственности, аренды и т.д.)	Цена за ед., тыс. руб.	Цена за со- провож- дение нема- териаль- ного акти- ва (за ед.), тыс. руб.)	Коли- чество, ед.	Стоимость тыс. руб.	Факти- ческое место- нахож- дение	Площадь помеще- ния, м ²	Ком- мен- тации
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Недвижимое имущество, в том числе:			X					
Нематериаль- ные активы, в том числе:								X
Транспорт, в том числе:			X					X
Оборудование, в том числе:			X					X
Права на франшизу (паушальный взнос) при за-	X		X			X	X	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
ключении до- говора ком- мерческой концессии, в том числе:								
ИТОГО:								X

5.1.3. К каждому фактически приобретенному основному фонду и/или созданному, приобретенному, сопровождаемому нематериальному активу, заявляемому на возмещение (субсидирование) затрат из местного бюджета на их приобретение (создание, сопровождение) и указанному в разделе «Оборудование» должны быть предоставлены фотоматериалы.

5.2. Таблица трудовых ресурсов, необходимых для реализации проекта:

5.2.1. На текущий финансовый (20___) год

№, п/п	Должность	Количество штатных единиц	Размер опла- ты труда в месяц, тыс. руб.	Количество месяцев	Всего
1	2	3	4	5	6
1					
2					
...					
Итого	X		X	X	(ФОТ)
Среднемесячная заработная плата					X

5.2.2. На следующий за текущим финансовый (20___) год

№, п/п	Должность	Количество штатных единиц	Размер опла- ты труда в месяц, тыс. руб.	Количество месяцев	Всего
1	2	3	4	5	6
1					
2					
...					
Итого	X		X	X	(ФОТ)
Среднемесячная заработная плата					X

5.3. Таблица товарно-материальных ресурсов, необходимых для реализации проекта:

5.3.1. На текущий финансовый (20___) год

№ п/п	Наименование ресурса (еди- ница измере- ния)	Цена за ед., тыс. руб.	Количество, ед.	Стоимость, тыс. руб.	Комментарии
1	2	3	4	5	6
1					
2					

1	2	3	4	5	6
...					
ИТОГО:					

5.3.2. На следующий за текущим финансовый (20___) год

№ п/п	Наименование ресурса (еди- ница измере- ния)	Цена за ед., тыс. руб.	Количество, ед.	Стоимость, тыс. руб.	Комментарии
1	2	3	4	5	6
1					
2					
...					
ИТОГО:					

6. ИНДИКАТИВНЫЙ ПЛАН

Наименование показателя	Отчетные даты			Примечания
	на дату подачи заявки	31.12.201_	31.12.201_	
Выручка, тыс. руб.				
Среднемесячная заработка платы, тыс. руб.				
Количество со- трудников, чел.				

При наличии на дату подачи заявки выручки в текущем финансовом году и за прошедший финансовый год, указанные показатели складываются и сумма отражается в строке «Выручка», столбце «На дату подачи заявки».

7. ФИНАНСОВЫЙ ПЛАН

В данном разделе указываются показатели деятельности на текущий и следующий за текущим финансовые годы.

№ п/п	Наименование показателя	Отчетные даты		Примечания
		31.12.201_	31.12.201_	
1	2	3	4	5
1.	Выручка, тыс. руб.			
2.	Расходы, тыс.руб., в том числе:			
2.1.	Стоймость приобретаемых (арендуемых) основных фондов и нематериальных ак- тивов, тыс.руб.			
2.2.	Фонд оплаты труда, тыс.руб.			
2.3.	Стоймость приобретаемых товарно- материальных ресурсов, тыс.руб.			

1	2	3	4	5
2.4.	Выплата по приобретению прав на франшизу (паушальный взнос) при заключении договора коммерческой концессии, тыс.руб.			
2.5.	Иные расходы (реклама, налоги, услуги банка и прочие), тыс.руб.			
3.	Финансовый результат, тыс.руб.			

Кроме того, в данном разделе указывается срок окупаемости проекта.

Начальник управления
по экономике, инвестициям
и малому бизнесу администрации
муниципального образования
Красноармейский район

И.В.Рыкова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
 к Порядку возмещения
 (субсидирования) из местного бюджета
 части затрат субъектов малого
 предпринимательства на ранней стадии
 их деятельности в части приобретения
 основных фондов, создания,
 приобретения и сопровождения
 нематериальных активов, приобретения
 прав на франшизу (паушальный взнос)
 при заключении договора коммерческой
 концессии для осуществления
 заявленных на субсидирование видов
 деятельности

ТИПОВАЯ ФОРМА РАСЧЕТА

размера субсидии на возмещение части затрат, указанных в бизнес-плане
проекта субъекта малого предпринимательства

Полное наименование субъекта малого предпринимательства _____

ИНН _____

КПП _____

р/сч. _____

Наименование банка _____

БИК _____

кор. счет _____

Виды деятельности организации (индивидуального предпринимателя) по
ОКВЭД, заявленные на субсидирование _____

Стоимость проекта (по бизнес-плану), руб. всего _____

Сумма расходов, указанных в бизнес-плане (расходы, подлежащие субсидированию (в рублях))		Размер представляемой субсидии, %	Сумма субсидии (графа 2 x графа 3)
Всего	в том числе документально подтвержденные расходы		
1	2	3	4
		70	

Сумма предоставляемой субсидии (графа 4, но не более 300 тысяч рублей)
(рублей).

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель

(подпись, Ф.И.О.)

Дата М.П.

Главный бухгалтер

(подпись, Ф.И.О.)

Дата М.П.

Согласована сумма субсидий _____ рублей.

(Ф.И.О.)

(наименование должности)

(подпись)

Дата М.П.

Начальник управления
по экономике, инвестициям
и малому бизнесу администрации
муниципального образования
Красноармейский район

И.В.Рыкова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к порядку возмещения (субсидирования) из местного бюджета части затрат субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности в части приобретения основных фондов, создания, приобретения и сопровождения нематериальных активов, приобретения прав на франшизу (паушальный взнос) при заключении договора коммерческой концессии для осуществления заявленных на субсидирование видов деятельности.

ТИПОВАЯ ФОРМА ОТЧЕТА ЗА 20__ ГОД

о достижении плановых показателей субъектом малого предпринимательства, получившим субсидии из местного бюджета на возмещение части затрат субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности

Для юридических лиц:

Полное наименование юридического лица _____

Сокращенное наименование _____

Организационно-правовая форма _____

Юридический адрес _____

Почтовый адрес _____

Ф.И.О. руководителя _____

Телефон, факс, e-mail _____

ИНН / КПП _____

Информация о регистрации (где, кем, когда зарегистрировано, ОГРН с датой регистрации) _____

Система налогообложения (УСН 6%, УСН 15%, ЕНВД, ЕСХН, общая) _____

Виды деятельности по проекту (ОКВЭД) _____

Наименование бизнес-плана _____

Краткое описание проекта _____

Стоймость проекта по бизнес-плану (тыс. руб.) _____

Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом

фонде) (%) _____
 Суммарная доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства (%) _____

Для индивидуальных предпринимателей:

Ф.И.О. _____
 Адрес фактического проживания (адрес регистрации) _____

Телефон, факс, e-mail _____

Паспортные данные (номер, серия, кем и когда выдан) _____

ИНН _____

Информация о регистрации (где, кем, когда зарегистрирован, ОГРН с датой регистрации) _____

Система налогообложения (УСН 6%, УСН 15%, ЕНВД, ЕСХ, общая) _____

Виды деятельности по проекту (ОКВЭД) _____

Наименование бизнес-плана _____

Краткое описание проекта _____

Стоймость проекта по бизнес-плану (тыс. руб.) _____

Информация о достижении плановых показателей деятельности

Наименование показателя	Отчетные даты					Отклонение фактического показателя от планового показателя в 20__ г., %	Отклонение фактического показателя от планового показателя в 20__ г., %	Примечания
	На дату подачи заявки	31.12.20		31.12.20				
		плановый показатель*	фактический показатель	плановый показатель*	фактический показатель			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Выручка, тыс. руб.								
Среднемесячная заработка плата, тыс. р..								
Количество								

* плановый показатель согласно бизнес-плану, предоставленному субъектом малого предпринимательства для участия в отборе проектов

1	2	3	4	5	6	7	8	9
сотрудников, чел.								

Показатель «Выручка» подтверждается копиями следующих документов, заверенных в установленном законодательством порядке:

отчета о прибылях и убытках с отметкой налогового органа о приеме для субъекта малого предпринимательства, применяющего общую систему налогообложения;

налоговой декларации с отметкой налогового органа о приеме для субъекта малого предпринимательства, применяющего упрощенную систему налогообложения или систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей;

иной отчетной документации, заверенной субъектом малого предпринимательства, применяющим систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, патентную систему налогообложения.

Показатели «Среднемесячная заработная плата» и «Количество сотрудников» подтверждаются расчетом по начисленным и уплаченным страховыми взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, с отметкой о приеме.

Приобретенные основные фонды и/или созданные, приобретенные со провождаемые нематериальные активы, приобретенные права на франшизу (паушальный взнос) при заключении договора коммерческой концессии, на возмещение затрат по которым субъект малого предпринимательства получил субсидию из местного бюджета, по состоянию на дату отчета:

Ресурсы	Право собственности на объект	Цена за ед., тыс. руб.	Цена за сопровождение нематериального актива (за ед.), тыс.руб.)	Количество, ед.	Стоимость, тыс. руб	Фактическое местонахождение	Площадь помещения, м ²	Комментарии
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Недвижимое имущество, в том числе:			X					
Нематериальные активы, в том числе:							X	
Транспорт, в том числе:			X					X
Оборудование, в том числе:			X					X
Права на франшизу (паушальный	X		X			X	X	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
взнос) при заключении договора коммерческой концессии								
Иное движимое имущество, в том числе:			X					
ИТОГО:							X	

Настоящим отчетом подтверждаю, что:

на момент предоставления отчета осуществляю хозяйственную деятельность (прилагается выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей));

приобретенные основные фонды и/или созданные, приобретенные, сопровождаемые нематериальные активы, на возмещение затрат по которым получена субсидия из местного бюджета не реализованы и находятся в собственности (наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя) на дату предоставления настоящего отчета;

договор коммерческой концессии на дату предоставления настоящего отчета является действующим;

в настоящем отчете указаны достоверные и полные сведения.

Приложение на __ листах в 1 экземпляре .

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

(подпись, Ф.И.О.)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.)

Дата М.П.

*Форма отчета заполняется и подписывается субъектом малого предпринимательства. К отчету прилагаются копии документов (информации), указанные в форме отчета. Отчет и копии документов (информации) заверяются индивидуальным предпринимателем, руководителем организации с нанесением печати (при наличии).

Начальник управления
по экономике, инвестициям
и малому бизнесу администрации
муниципального образования
Красноармейский район

И.В.Рыкова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Порядку возмещения (субсидирования)
из местного бюджета части затрат
субъектов малого предпринимательства на
ранней стадии их деятельности в части
приобретения основных фондов, создания,
приобретения и сопровождения
нематериальных активов, приобретения
прав на франшизу (паушальный взнос)
при заключении договора коммерческой
концессии для осуществления заявленных
на субсидирование видов деятельности

РЕЕСТР получателей субсидий на возмещение части затрат субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности

№ п/п	Номер до- говора суб- си- рования	Наимено- вание получа- теля субси- дии, ИНН	Сумма расхо- дов, подлежа- щих субсиди- рованию (со- гласно бизнес- плана) руб.	Сумма суб- сидий, под- лежа- щих к вы- плате руб.	Номер и дата правового акта администрации муниципально- го образования Красноармей- ский район
1	2	3	4	5	6
1.					
Итого					

« » 20 года

Первый заместитель главы муниципального образования Красноармейский район

(подпись, Ф.И.О.)

Дата М.П.

M.I.

**Начальник управления
по экономике, инвестициям
и малому бизнесу администрации
муниципального образования
Красноармейский район**



И.В.Рыкова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации
муниципального образования
Красноармейский район
от 22.10.2014 № 1009

ПОДПРОГРАММА
«Содействие развитию торговой деятельности на территории муниципального образования Красноармейский район»

ПАСПОРТ

подпрограммы «Содействие развитию торговой деятельности на территории муниципального образования Красноармейский район»

Координатор подпрограммы	отдел потребительской сферы администрации муниципального образования Красноармейский район
Участники подпрограммы	администрация муниципального образования Красноармейский район
Цели подпрограммы	содействие развитию торговой деятельности на территории Красноармейского района
Задачи подпрограммы	1) совершенствование деятельности предприятий потребительской сферы района; 2) повышение уровня профессиональной подготовки и практических навыков работников торговли
Перечень целевых показателей подпрограммы	1) обеспечение населения района торговой площадью, кв.м на 1 000 человек; 2) оборот розничной торговли, млн. рублей; 3) оборот общественного питания, млн. рублей
Этапы и сроки реализации подпрограммы	срок реализации подпрограммы: 2015-2020 годы;

	этапы реализации подпрограммы не выделяются
Объёмы бюджетных ассигнований подпрограммы	общий объем финансирования подпрограммы за счет средств районного бюджета – 1 700,0 тыс. рублей в том числе: 2015 год – 250,0 тысяч рублей; 2016 год – 250,0 тысяч рублей; 2017 год – 300,0 тысяч рублей; 2018 год – 300,0 тысяч рублей; 2019 год – 300,0 тысяч рублей; 2020 год - 300,0 тысяч рублей
Контроль за выполнением подпрограммы	управление по экономике, инвестициям и малому бизнесу администрации муниципального образования Красноармейский район.

**1. Характеристика текущего состояния и прогноз развития торговой деятельности на территории муниципального образования
Красноармейский район**

Торговля на территории Красноармейского района представлена 67 предприятиями, оказывающими услуги общественного питания и 972 предприятиями розничной торговли.

Количество розничных рынков Красноармейского района составляет 3. Рыночная и ярмарочная торговля исторически сложилась на территории района и продолжает активно функционировать при современных рыночных условиях.

Показатели объемов оборота в данной сфере на протяжении последних лет имеют стабильную положительную динамику. За 2013 год оборот розничной торговли по полному кругу организаций составил 7 628 704 тыс. рублей, темп роста к аналогичному периоду 2012 года в сопоставимых ценах 104,5%, оборот общественного питания по полному кругу организаций – 291 548 тыс. руб., темп роста 104,8%.

Предприятиями потребительской сферы за 2013 год уплачено 108,2 млн. рублей, что составляет 99,1% к уровню прошлого года.

В том числе предприятиями общественного питания в 2013 году уплачено налогов в размере 4,9 млн. руб., что составляет 108,4% к уровню прошлого года. Предприятиями оптовой торговли - 28,6 млн. что составляет 100,8% к уровню прошлого года. Предприятиями розничной торговли - 62 млн. руб., 992,7, что составляет 103,6% к уровню прошлого года.

Показатель обеспеченности жителей Красноармейского района торговыми площадями по итогам 2013 года достаточно высокий и составляет 441,2 кв. м на 1 000 жителей при плане 314,2 кв.м и имеет тенденцию к посто-

янному увеличению.

Приведенные цифры свидетельствуют о положительных тенденциях в сфере торговой деятельности на территории района. Вместе с тем, для повышения эффективности функционирования данной сферы, необходимо ее координирование и внесение отдельных корректировок, в том числе для придания ей социальной направленности в обеспечении товарами малообеспеченных категорий граждан по доступным ценам, повышения качества товаров и предоставляемых услуг, рационализации рыночной и мелкорозничной сети в торговле.

Розничная торговля Краснодарского края на современном этапе должна выполнять важные экономические и социальные функции, поддерживая высокий уровень жизни и занятости населения. Кроме того, именно торговля является инвестиционно-привлекательным сектором экономики. Приход новых сетевых компаний ведет к увеличению конкуренции и распространению современных стандартов работы. В торговле это ярко проявилось в виде новых форматов предприятий и форм обслуживания (гипер-маркеты с целым комплексом дополнительных и развлекательных услуг).

Однако существует целый ряд объективных факторов, сдерживающих развитие и эффективное функционирование этой сферы деятельности.

К таким факторам можно отнести:

неравномерность в обеспеченности населения района торговыми площадями: Ивановское сельское поселение имеет обеспеченность торговыми площадями 416,7 кв.м/1 000 чел. а Октябрьское сельское поселение имеет обеспеченность торговыми площадями 212,3 кв.м/1 000 чел.;

наличие в районе сельских населенных пунктов, не имеющих стационарных объектов торговли; недостаточный уровень поддержки сектора торговли в малонаселенных сельских пунктах;

низкий уровень развития Интернет-торговли;

недостаточное количество социально ориентированных торговых объектов;

низкий уровень качества, безопасности и конкурентоспособности товаров и услуг;

недостаточное развитие сельскохозяйственных розничных рынков, предоставляющих торговые места владельцам личных подсобных хозяйств и фермерам и ярмарочной торговли;

несовершенство схем размещения нестационарных торговых объектов и сезонной мелкорозничной торговли;

наличие несанкционированной торговли;

проблема обеспечения доступности предприятий торговли для лиц с ограниченными возможностями;

существенный рост оптовых и розничных цен на продовольственные товары, включая социально значимые товары первой необходимости, входящие в потребительскую корзину;

высокая доля посреднических структур в продвижении товаров в розничную торговую сеть;

низкий уровень профессиональной подготовки кадров.

Существующие проблемы носят комплексный характер и не могут быть решены в течение одного финансового года.

Настоящая подпрограмма, направленная на достижение целей и задач развития торговой деятельности в муниципальном образовании Красноармейский район, позволит усовершенствовать деятельности предприятий потребительской сферы района, повысить уровень профессиональной подготовки и практических навыков работников торговли.

2. Цели, задачи и целевые показатели достижения целей и решения задач, сроки и этапы реализации подпрограммы

Законодательная основа государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации базируется на федеральных законах от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» и от 30 декабря 2006 года № 271-ФЗ «О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации», Гражданском кодексе Российской Федерации, Законе Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей».

Согласно Стратегии развития торговли в Российской Федерации на 2011-2015 годы и период до 2020 года основная цель – максимально полное удовлетворение потребностей населения в услугах торговли путем создания эффективной товаропроводящей инфраструктуры, соответствующей требованиям инновационного развития экономики Российской Федерации.

Основной целью является – содействие развитию торговой деятельности на территории Красноармейского района на 2015-2020 годы.

Для достижения поставленной цели предусматривается решение следующих задач:

- 1) совершенствование деятельности предприятий потребительской сферы района;
- 2) повышение уровня профессиональной подготовки и практических навыков работников торговли.

В качестве целевых показателей подпрограммы определены:

- 1) Обеспеченность населения района площадью торговых объектов, кв. м на 1 000 чел. населения.

Показатель характеризует торговую инфраструктуру района

- 2) Оборот розничной торговли, млн. рублей.

Показатель характеризует объем развития потребительского рынка на территории района; характеризует уровень потребления товаров населением, его потребительскую способность.

- 3) Оборот общественного питания, млн. рублей.

Показатель характеризует уровень развития общественного питания на территории района.

**Целевые показатели состояния и развития торговой деятельности
с учетом реализации подпрограммы**

№	Наименование показателя	Значение показателя по годам						
		2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1.	Обеспечение насе-ление района торго-вой площадью, кв.м на 1 000 человек	441,2	457,0	467,1	477,1	495,0	502,2	510,6
2.	Оборот розничной торговли, млн. руб.	8 311,4	9 056,5	9 955,5	10 860,7	11 316,76	12 119,71	12 922,66
3.	Оборот обществен-ного питания, млн. руб.	319,2	340,6	363,8	388,6	423,3	446,1	468,9

Реализация мероприятий подпрограммы рассчитана на период с 2015 года по 2020 год включительно.

Этапы реализации подпрограммы не выделяются.

При необходимости возможна корректировка мероприятий в 2015-2020 годах в зависимости от результатов анализа эффективности их реализации в предыдущем году и постановки новых задач в рамках реализации подпрограммы.

3. Перечень мероприятий подпрограммы «Содействие развитию торговой деятельности на территории муниципального об- ласти в 2015-2020 годы»

№ п/п	Наимено- вание ме- роприятия	Статус * финансиро- вания	Источник финансиро- вания	Объем финанси- рования, всего (тыс.руб.)	В том числе по годам (тыс.руб.)						Непо- средст- венный результат реализа- ции ме- роприя- тия	Мунici- пальный за- казчик, главный распоряди- тель (распо- рядитель) бюджетных средств, ис- полнитель
					2015	2016	2017	2018	2019	2020		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
1.	Цель											
1.1.	Задача		Совершенствование деятельности на территории Красноармейского района на 2015-2020 годы									
1.1.1.	Организа- ция прове- дения вы- ставок, конкурсов, совеща- ний, кон- ференций, круглых столов, се- минаров, участие в краевых мероприя- тиях на- правлен- ных на		всего	1 400,0	200,0	200,0	250,0	250,0	250,0	250,0	улучше- ние каче- ства об- служива- ния пред- приятий, развитие торговой деятель- ности	администра- ция муници- пального образования Красноар- мейский район (далее - администра- ция), от- дел потреби- тельской сфера администра- ции муни- ципального образования Красноар-

4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Общий объем финансирования за счет средств бюджета – 1 700,0 тыс. рублей в том числе по годам реализации подпрограммы:

Источник финансирования	Объем финансирования, всего, тыс.руб.	В том числе по годам, тыс.руб.					
		2015	2016	2017	2018	2019	2020
Районный бюджет	1 700,0	250,0	250,0	300,0	300,0	300,0	300,0

Общий планируемый объем финансирования подпрограммы подлежит уточнению в зависимости от принятых на региональном уровне решений об объемах выделяемых средств и при утверждении районного бюджета на очередной финансовый год.

Основываясь на результатах и объемах произведенного финансирования из районного бюджета, финансовые средства подпрограммы будут направлены на реализацию следующих основных ее направлений:

1) организация проведения выставок, конкурсов, совещаний, конференций, круглых столов, семинаров, участие в краевых мероприятиях направленных на развитие торговой деятельности. Предполагаемый объем финансирования данного мероприятия подпрограммы за 6 лет составит 1 400,0 тыс. рублей;

2) проведение обучающих семинаров и консультаций по внедрению систем добровольной сертификации услуг при осуществлении торговой деятельности в целях приведения объектов торговли в соответствие с требованиями нормативных документов, повышения качества торгового обслуживания. Предполагаемый объем финансирования данного мероприятия подпрограммы за 6 лет составит 300,0 тыс. рублей;

Программное решение вышеназванных проблем, будет способствовать динамичному развитию торговой деятельности на территории Красноармейского района, увеличению обеспеченности торговыми площадями современных форматов, сокращению уровня дифференциации в развитии инфраструктуры розничной торговли по муниципальному образованию, оптимизации рыночной и ярмарочной торговли, повышению уровня ценовой доступности товаров для социально незащищенных категорий граждан и как результат этих преобразований рост основных показателей, характеризующих сферу торговой деятельности.

По итогам реализация мероприятий подпрограммы ожидается:

обеспечение рационального развития сферы торговой деятельности с учетом потребности в объектах торговли;

создание дополнительных рабочих мест;

увеличение доли налоговых поступлений от сферы оптовой и розничной торговли;

внедрение современных стандартов в сфере торговли, повышение качества и культуры обслуживания населения;

Исходя из текущего состояния сектора торговли Красноармейского района, существуют реальные возможности для дальнейшего роста и развития тор-

говой отрасли.

Развитие торговой деятельности будет способствовать повышению уровня качества жизни населения, обеспечению занятости, развитию среднего и малого бизнеса, совершенствованию товаропроводящей системы от производителя до конечного потребителя.

6. Механизм реализации подпрограммы

Текущее управление подпрограммой осуществляет ее координатор, который в процессе реализации:

- обеспечивает разработку и реализацию подпрограммы;
- организует работу по достижению целевых показателей подпрограммы;
- организует нормативно-правовое и методическое обеспечение реализации подпрограммы;

- организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач подпрограммы;

- представляет координатору муниципальной программы в течение 10 дней со дня доведения до главного распорядителя средств районного бюджета лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования подпрограммы утвержденный сводный сетевой план-график реализации программных мероприятий;

- осуществляет контроль за выполнением сетевых планов-графиков и ходом реализации подпрограммы в целом;

- размещает информацию о ходе реализации и достигнутых результатах подпрограммы на официальном сайте в сети Интернет;

- сведения о фактических объемах финансирования подпрограммы в целом и по каждому отдельному мероприятию подпрограммы;

- сведения о фактическом выполнении мероприятий подпрограммы с указанием причин их невыполнения или неполного выполнения;

- сведения о соответствии фактически достигнутых показателей реализации подпрограммы показателям, установленным при ее утверждении;

Содержание и объемы финансирования мероприятий, реализуемых подпрограммой, могут уточняться на основе отчетов о выполнении программных мероприятий и оценки их эффективности.

Контроль за ходом реализации подпрограммы осуществляет управление по экономике, инвестициям и малому бизнесу администрации муниципального образования Красноармейский район, первый заместитель главы муниципального образования Красноармейский район.

Текущее управление подпрограммой осуществляет координатор подпрограммы – отдел потребительской сферы администрации муниципального образования Красноармейский район, который:

- обеспечивает разработку и реализацию подпрограммы;
- организует работу по достижению целевых показателей подпрограммы;

осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой (подпрограммой).

Начальник отдела
потребительской сферы
администрации муниципального образования
Красноармейский район



Г.Н. Кузьменко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к муниципальной программе
муниципального образования
Красноармейский район
«Экономическое развитие и
инновационная экономика»
от 02.10.2014 № 1009

ПОДПРОГРАММА
«Формирование и продвижение экономически и инвестиционно привлекательного образа Красноармейского района за его пределами»

ПАСПОРТ
подпрограммы
«Формирование и продвижение экономически и инвестиционно привлекательного образа Красноармейского района за его пределами»

Координатор подпрограммы	отдел по инвестициям и малому бизнесу управления по экономике, инвестициям и малому бизнесу администрации муниципального образования Красноармейский район
Участники подпрограммы	администрация муниципального образования Красноармейский район
Цели подпрограммы	формирование благоприятного инвестиционного климата, позволяющего увеличивать приток инвестиций на территорию Красноармейского района в интересах его устойчивого социально-экономического развития
Задачи подпрограммы	1) оказание содействия инициаторам инвестиционных проектов, планируемых к реализации на территории Красноармейского района, в их разработке и реализации; 2) совершенствование механизмов стимулирования и поддержки инвестиционной деятельности на территории Красноармейского района; 3) повышение информационной открытости

	сти инвестиционной деятельности в Красноармейском районе
Перечень целевых показателей подпрограммы	1) объём инвестиций в основной капитал за счёт всех источников, млн. руб.; 2) объем инвестиций в основной капитал за счет средств бюджета муниципального образования, млн. руб.; 3) объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) в расчете на 1 человека, руб.
Этапы и сроки реализации подпрограммы	срок реализации подпрограммы: 2015-2020 годы
Объёмы бюджетных ассигнований подпрограммы	общий объем финансирования подпрограммы за счет средств районного бюджета 7 500,0 тыс. рублей, в том числе: 2015 год – 1 000,0 тысяч руб.; 2016 год – 1 100,0 тысяч руб.; 2017 год – 1 200,0 тысяч руб.; 2018 год – 1 300,0 тысяч; руб.; 2019 год – 1 400,0 тысяч руб.; 2020 год – 1 500,0 тысяч руб.
Контроль за выполнением подпрограммы	управление по экономике администрации муниципального образования Красноармейский район.

1. Характеристика текущего состояния и прогноз развития инвестиционной деятельности в муниципальном образовании Красноармейский район

Одним из важнейших секторов экономики является развитие инвестиций и инвестиционного потенциала в муниципальном образовании Красноармейский район.

Объём инвестиций в основной капитал по крупным и средним организациям муниципального образования за 2013 год увеличился на 6% по сравнению с аналогичным периодом 2012 года и составил 596 млн. руб.

В Единый реестр инвестиционных проектов Краснодарского края включено 19 инвестиционных проектов (10 проектов в сфере малого и среднего бизнеса и 9 крупных инвестиционных проекта).

В муниципальном образовании сформировано и включено в Единый реестр Краснодарского края 16 инвестиционно привлекательных земельных участков.

В настоящее время на территории муниципального образования Красноармейский район успешно реализуется 17 инвестиционных проектов согласно заключенным соглашениям.

2. Цели, задачи и целевые показатели достижения целей и решения задач, сроки и этапы реализации подпрограммы

Улучшение инвестиционного климата в Российской Федерации является одним из приоритетным направлений государственной политики Российской Федерации. Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 596 «О долгосрочной государственной экономической политике» перед Правительством Российской Федерации поставлена задача увеличения объема инвестиций не менее чем до 25 процентов внутреннего валового продукта к 2015 году и до 27 процентов - к 2018 году. В качестве одного из направлений работы определено существенное сокращение сроков прохождения процедур субъектами предпринимательской деятельности и стоимости этих процедур в таких сферах государственного регулирования как строительство, подключение к сетям, меры налогового стимулирования и налоговое администрирование, таможенное администрирование.

Показатель «Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств)» Указом Президента Российской Федерации от 21 августа 2012 года № 1199 включен в систему показателей для оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации».

В соответствии с приоритетами государственной политики, в рамках полномочий органов местного самоуправления, определены цель и задачи подпрограммы.

Целью подпрограммы является формирование благоприятного инвестиционного климата, позволяющего увеличивать приток инвестиций на территорию Красноармейского района в интересах его устойчивого социально-экономического развития.

Для достижения поставленной цели в рамках подпрограммы будут решаться следующие задачи:

оказание содействия инициаторам инвестиционных проектов, планируемых к реализации на территории Красноармейского района, в их разработке и реализации;

совершенствование механизмов стимулирования и поддержки инвестиционной деятельности на территории Красноармейского района создание эффективного механизма поиска, сопровождения и обслуживания инвесторов;

повышение информационной открытости инвестиционной деятельности в Красноармейском районе;

оптимизация административных процедур в рамках исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг в значимых для инвестиционной деятельности сферах (земельно-имущественные отношения, строительство, подключение к инженерным сетям).

Срок реализации подпрограммы – 2015-2020 годы.

При необходимости возможна корректировка мероприятий в 2015-2020 годах в зависимости от результатов анализа эффективности их реализации в предыдущем году и постановки новых задач в рамках реализации подпрограммы.

**3. Перечень мероприятий подпрограммы
«Формирование и продвижение экономически и инвестиционно привлекательного
образа Красноармейского района за его пределами»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Статус *	Источник финансиро- вания	Объем финанси- рования, всего (тыс.руб.)	В том числе по годам (тыс.руб.)					Непосред- ственный результат реализации мероприя- тия	Муниси- пальный заказчик, главный распоряди- тель (рас- поряди- тель) бюд- жетных средств, исполни- тель					
					2015	2016	2017	2018	2019	2020						
1	1.	Цель			2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
формирование благоприятного инвестиционного климата, позволяющего увеличивать приток инвестиций на территории Красноармейского района в интересах его устойчивого социально-экономического развития																
1.1.	Задача				развитие инвестиционного потенциала в муниципальном образовании Красноармейский район					админи- страция муници- пального образова- ния Крас- ноармей- ский рай- он, отдел по инве- стициям и малому бизнесу управления						
1.1.	Подготовка, орга- низация и участие муниципального образования		всего	7 500	1 000	1 100	1 200	1 300	1 400	1 500	конечными результатами реа- лизации подпро- грамм					
	Красноармейский район в краевых, международных выставочно- ярмарочных ме- роприятиях		краевой бюджет								является формиро- вание бла- годаря гоприято- го инве- стиционно- го климата, позволяю- щего					
			районный бюджет	7 500	1 000	1 100	1 200	1 300	1 400	1 500						
			внебюд- жетные источни- ки													

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
щего обеспечить приток инвестиций в Красноармейский район.													по экономике, инвестициям и малому бизнесу

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
												рублей; объем ин- вестиций в основной капитал за счет средств бюджета муници- пального образова- ния – 0,8 млрд. руб.; объем ин- вестиций в основной капитал (за исключе- нием бюд- жетных средств) в расчете на 1 человека составит в 2020 году 10 654 руб.

4. Обоснование ресурсного обеспечения Подпрограммы

Общий объем финансирования подпрограммы на 2015-2020 годы за счёт средств бюджета составляет 7 500 тысяч рублей, в том числе по годам реализации подпрограммы:

Источник финансирования	Объем финансирования, всего, тыс.руб.	В том числе по годам, тыс.руб.					
		2015	2016	2017	2018	2019	2020
Районный бюджет	7 500,0	1 000,0	1 100,0	1 200,0	1 300,0	1 400,0	1 500,0

Объемы ассигнований из районного бюджета, направляемых на финансирование мероприятий подпрограммы, подлежат ежегодному уточнению.

5. Механизм реализации Подпрограммы

Оперативное управление реализацией программы осуществляют отдел по инвестициям и малому бизнесу управления по экономике, инвестициям и малому бизнесу администрации муниципального образования Красноармейский район.

Начальник управления
по экономике, инвестициям
и малому бизнесу администрации
муниципального образования
Красноармейский район

И.В.Рыкова